**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 05 февраля 2014 г. | г.Арсеньев | № | 73-па |

**О мерах по реализации муниципального правового акта Арсеньевского городского округа от 19 декабря 2013 года №125-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Арсеньевского городского округа, муниципального правового акта Арсеньевского городского округа от 29 апреля 2013 года №32-МПА «Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе в Арсеньевском городском округе», в целях реализации муниципального правового акта Арсеньевского городского округа от 19 декабря 2013 года №125-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет Арсеньевского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов (далее - бюджет городского округа).

2. Организовать исполнение бюджета городского округа в соответствии с кассовым планом на 2014 год, со сводной бюджетной росписью на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Осуществлять изменение сводной бюджетной росписи бюджета и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям средств бюджета городского округа (главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа) в соответствии с приказом финансового управления от 20 декабря 2013 года № 44 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи Арсеньевского городского округа и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Арсеньевского городского округа» (далее - Приказ).

4. Главным распорядителям средств бюджета городского округа, главным администраторам доходов бюджета городского округа, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа:

в течение первых 15 рабочих дней 2014 года произвести возврат в краевой бюджет не использованных по состоянию на 01 января 2014 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из краевого бюджета бюджету городского округа в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

в срок до 01 февраля 2014 года направить информацию соответствующим главным администраторам доходов краевого бюджета от возврата остатков (далее - главные администраторы доходов краевого бюджета) о наличии потребности в не использованных по состоянию на 01 января 2014 года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из краевого бюджета бюджету городского округа в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, для ее подтверждения соответствующими главными администраторами доходов краевого бюджета;

в срок до 20 февраля 2014 года привести муниципальные программы Арсеньевского городского округа в соответствие с муниципальным правовым актом Арсеньевского городского округа от 19 декабря 2013 года №125-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» в соответствии с требованиями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представить в финансовое управление администрации Арсеньевского городского округа (далее – финансовое управление) уведомления по расчетам между бюджетами ([форма](consultantplus://offline/ref=840F3117C5CEFC436596A8856985B193D3C37AD4948ECBA17C39BC2A9A6154EA91571FCAAA45D6A2nFn7A) по ОКУД 0504817), сформированные главными администраторами доходов краевого бюджета, в целях подтверждения сумм, не использованных остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных в 2013 году в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также потребности в них в 2014 году;

при формировании сведений, необходимых для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета городского округа на текущий финансовый год, учитывать объемы и сроки перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, установленные в нормативных правовых актах Администрации Приморского края, муниципальных правовых актах Арсеньевского городского округа и соглашениях на предоставление указанных средств.

5. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета городского округа:

5.1. Принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

5.2. Предоставлять ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в финансовое управление:

аналитические материалы по исполнению бюджета городского округа в части доходов с указанием причин перевыполнения (невыполнения) бюджетных назначений (при администрировании доходов в виде штрафов за нарушения муниципальных правовых актов - дополнительно сведения о начисленных и уплаченных суммах);

информацию о динамике недоимки (задолженности) по состоянию на 01 число отчетного месяца в сравнении с недоимкой (задолженностью) на 01 января текущего года по администрируемым источникам доходов и мерах по ее снижению, в том числе об организации претензионно-исковой работы по взысканию недоимки (задолженности);

6. Финансовому управлению осуществлять мониторинг просроченной кредиторской задолженности главных распорядителей средств бюджета городского округа, муниципальных казенных учреждений, а также остатков денежных средств на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджета городского округа, муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений в целях обеспечения результативности и эффективности использования бюджетных средств.

7. Главным распорядителям средств бюджета городского округа:

7.1. Обеспечить в срок до 01 февраля 2014 года принятие нормативных правовых актов, предусматривающих порядки определения объема и предоставления из бюджета городского округа субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

7.2. Представлять в финансовое управление для составления и ведения кассового плана заявки на финансирование расходов, связанных с организацией и проведением мероприятий, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета городского округа муниципальным правовым актом Арсеньевского городского округа от 19 декабря 2013 года №125-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» и сводной бюджетной росписью на 2014 год, после их согласования с курирующими заместителями Главы администрации Арсеньевского городского округа;

7.3. Осуществлять мониторинг за исполнением муниципальными учреждениями установленных им муниципальных заданий и обеспечивать размещение результатов указанного мониторинга на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа в сети Интернет в сроки, установленные постановлениями администрации Арсеньевского городского округа от 11 августа 2011 года № 540-па «О муниципальных заданиях казенным и бюджетным учреждениям" и от 27 ноября 2009 года № 458-па «Об утверждении Положения об условиях и порядке формирования муниципального задания для автономных учреждений».

8. Установить, что:

8.1. Получатели средств бюджета городского округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) от имени Арсеньевского городского округа о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном законодательством порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов вправе предусматривать авансовые платежи:

а) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении; об обучении на курсах повышения квалификации; о подготовке и переподготовке кадров; об участии в семинарах; о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий; о проведении государственной экологической экспертизы; о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства; о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом; о предоставлении услуг по обеспечению проживанием и транспортным обслуживанием Главы городского округа во время его служебных командировок; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств; об организации и проведении спортивных мероприятий; о приобретении путевок, связанных с проведением оздоровительной кампании детей; о присоединении к сетям инженерно-технического обеспечения и за увеличение потребляемой мощности, о разработке технических условий присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения; о приобретении сырья и материалов по статье классификации операций сектора государственного управления 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»;

б) по договорам (муниципальным контрактам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства в отношении объектов, находящихся в собственности Арсеньевского городского округа, если иное не установлено нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа:

на сумму, не превышающую 10 млн. рублей, - до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год;

на сумму, превышающую 10 млн. рублей, - до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, с последующим авансированием выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных договором (муниципальным контрактом) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы последующего авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта);

в) до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа;

8.2. По договорам, заключенным в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A5E7293F4E36897EB64C28C26868E0687E08B518121D9DEA895C409E39f4v3D) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подлежащим оплате за счет средств бюджета городского округа, оплата за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги осуществляется после фактического их получения в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2014 год.

9. Управлению экономики и инвестиций администрации Арсеньевского городского округа, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в финансовое управление сводные данные о крупнейших организациях Арсеньевского городского округа.

10. Направить настоящее постановление для опубликования и размещения на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа А.А. Дронин