

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14 ноября 2019 г. | г.Арсеньев | № | 821-па |

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в органах местного самоуправления**

**Арсеньевского городского округа» на 2020 -2024 годы**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3E782991C24EF2E0F5732D5458B540B81800FF07C126758BEA3C4ED6BELEm7E) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон[ом](consultantplus://offline/ref=520B09435EC6E8F63329327DD0C82A3B7FC2454E7F9A2A5CB509BBABAA96BBBC5A9F75E4E1D510B682A2BCK1X3A) Приморского края от 10 марта 2009 года   
№ 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», [постановлени](consultantplus://offline/ref=5C09145C00EA7424C92CFDA8453042C8AF3DE335CD76E8A40534EC15471FE0F150CC8BB7D8B2D2B76AAA11EC9A869426S5n2B)ем администрации Арсеньевского городского округа от 24 июля 2013 года № 607-па «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ в Арсеньевском городском округе», в целях реализации антикоррупционной политики в администрации Арсеньевского городского округа, совершенствования антикоррупционных механизмов, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#Par34) «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Арсеньевского городского округа от 09 февраля 2016 года № 97-па «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в администрации Арсеньевского городского округа» на 2016 – 2021 годы».
3. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует с 01 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Арсеньевского городского округа Н.П. Пуха.

Врио Главы городского округа В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Арсеньевского городского округа

от 14 ноября 2019г. № 821-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

НА 2020 - 2024 ГОДЫ

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная [программ](#Par34)а «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020 – 2024 годы» (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | Организационное управление администрации Арсеньевского городского округа (далее – городского округа) |
| Соисполнители программы | - Структурные подразделения администрации городского округа;  - Функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  - Дума Арсеньевского городского округа;  - Контрольно–счетная палата Арсеньевского городского округа  (далее – органы местного самоуправления) |
| Структура программы | Основное мероприятие:  - Обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу);  - Изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике. |
| Цели программы | - повышение приоритета и усиление результативности мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Арсеньевском городском округе. |
| Задачи программы | - совершенствование правовых и организационных мер по противодействию коррупции;  - совершенствование и реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;  - обеспечение открытости, гласности и прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;  - формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;  - обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | Оценка ожидаемой эффективности определяется по следующим критериям:   1. Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов (%). 2. Доля проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу (%). 3. Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, представивших в установленный срок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, представляющих указанные сведения (%). 4. Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (%). 5. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, от планируемого количества муниципальных служащих на обучение в текущем году (%). 6. Количество ежегодных проведенных мероприятий антикоррупционной направленности (ед.). 7. Количество ежегодной изготовленной информационной продукции по антикоррупционной тематике (ед.). 8. Количество публикаций и сообщений в СМИ, информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа (ед.).   9. Доля установленных фактов коррупции, от общего количества поступивших жалоб и обращений граждан (%).  10. Доля установленных нарушений законодательства при проведении открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов для муниципальных нужд (%). |
| Этапы и сроки и реализации программы | Программа реализуется в течение 2020 - 2024 годы в один этап |
| Объемы и источники финансирования | Всего на реализацию Программы предусматривается выделение средств бюджета городского округа в размере 741,0 тыс. рублей, в том числе:  - в 2020 году 159,0 тыс. рублей;  - в 2021 году 141,0 тыс. рублей;  - в 2022 году 141,0 тыс. рублей;  - в 2023 году 150,0 тыс. рублей;  - в 2024 году 150,0 тыс. рублей.  Средства федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников на реализацию программы не привлекаются. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - повышение качества муниципальных правовых актов за счет проведения антикоррупционной экспертизы, усовершенствование правовой базы по противодействию коррупции;  - выявление коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами органов местного самоуправления, и устранение причин им способствующих;  - повышение мотивации муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений к антикоррупционному поведению при исполнении своих должностных обязанностей;  - формирование системы открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа, муниципальных организаций при исполнении ими своих функций;  - повышение правовой культуры населения и уровня доверия граждан к органам местного самоуправления Арсеньевского городского округа.  - создание условий для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для муниципальных нужд. |

**I. Содержание проблемы и обоснование**

**необходимости ее решения программными методами**

Настоящая программа противодействия коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;

- [Закон](consultantplus://offline/ref=0E67A7DF7DD0DC03B6D09828DD879CA627357B1ED1449595ACB4D48997572422820A6E15A4C8C840313E3E885D6E30912F5CAD843D76EE9E1BDA544Eo0E)ом Приморского края от 10.03.2009 № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае»;

- постановлением администрации Приморского края от 27.09.2018 № 479-па «Об утверждении программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2018 – 2020 годы».

Российское законодательство требуют принятия в органах местного самоуправления мер по предупреждению и противодействию коррупции**.**

Коррупция остается в настоящее время одной из ключевых проблем нашего общества, подрывает экономические отношения, пагубно влияет на инвестиционный климат государства, разрушает доверие населения к власти, препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Несмотря на значительное количество нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, принятых в Российской Федерации в период 2008 - 2018 годов, широкую пропаганду антикоррупционного поведения, усилия органов государственной власти и местного самоуправления по обеспечению открытости и достижению высокого уровня удовлетворенности населения государственными и муниципальными услугами, услугами, предоставляемыми органами государственной власти и местного самоуправления, количество коррупционных правонарушений не снижается.

Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин, ее порождающих. Организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти в рамках единой антикоррупционной политики.

Однако несмотря на принятые меры, коррупция по-прежнему является фактором, затрудняющим деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, вызывающим неудовлетворенность у граждан. В ежегодно проводимых социологических опросах отмечается негативное изменение, свидетельствующее о не снижающемся уровне коррупции.

Решение основных вопросов противодействия коррупции в Арсеньевском городском округе осуществляется путем планирования и реализации антикоррупционных мероприятий, направленных на создание условий для профилактики коррупционных правонарушений, повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа с гражданским обществом, информирования населения о принимаемых мерах по реализации антикоррупционной политики.

Для решения проблем в сфере профилактики коррупции в Арсеньевском городском округе реализуется муниципальная программа, которая предусматривает комплекс организационных, правовых, экономических, образовательных, воспитательных мероприятий, направленных на противодействие коррупции. Выполнение мероприятий Программы будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа.

Для обеспечения комплексного подхода к решению поставленных задач, последовательности антикоррупционных мер, оценки их эффективности и контроля за результатами требуется программно – целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в данном направлении. Применение программного метода обеспечит комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий Программы и объективную оценку итогов их результативности.

Реализация Программы сопряжена со следующими рисками, связанными с программно-целевым методом решения проблемы противодействия коррупции:

- использование не в полной мере выделенных бюджетных средств, что снижает эффективность использования бюджетных средств;

- заключение муниципальных контрактов и договоров с организациями, которые окажутся не способными исполнить свои обязательства, что приведет к нарушению установленных сроков исполнения программных мероприятий;

- изменение законодательства, что повлечет за собой увеличение планируемых сроков или изменения условий реализации ее основных мероприятий.

**II. Цели и задачи Программы**

Цель Программы – повышение приоритета и усиление результативности мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Арсеньевском городском округе.

Задачи Программы:

- совершенствование правовых и организационных мер по противодействию коррупции;

- совершенствование и реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- обеспечение открытости, гласности и прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

- обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа.

**III. Целевые индикаторы и показатели Программы**

[Сведения](#P331) о целевых показателях (индикаторах) Программы, показатели Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, прогноз изменения состояния в сфере противодействия коррупции представлены в приложении № 1 к Программе.

Целевые показатели (индикаторы) Программы соответствуют ее приоритетам, целям и задачам и позволяют оценить конкретные результаты выполнения Программы по годам, а также эффективность деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа в сфере противодействия коррупции.

**IV. Обобщенная характеристика мероприятий Программы**

В целях комплексного выполнения системы мер, направленных на совершенствование системы профилактики и противодействия коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа определен План мероприятий по реализации Программы.

Перечень мероприятий Программы, сроки и ожидаемые результаты их реализации представлены в Плане мероприятий Программы (приложение № 2 к Программе).

Выполнение плана мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов и решить поставленные задачи:

- повысить качество муниципальных правовых актов за счет проведения антикоррупционной экспертизы, усовершенствовать правовую базу по противодействию коррупции;

- выявить коррупционные правонарушения, совершенные должностными лицами органов местного самоуправления, и устранить причины им способствующие;

- повысить мотивацию муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений к антикоррупционному поведению при исполнении своих должностных обязанностей;

- сформировать систему открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа, муниципальных организаций при исполнении ими своих функций;

- повысить правовую культуру населения и уровень доверия граждан к органам местного самоуправления.

- создать условия для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для муниципальных нужд.

**V. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа реализуется с 2020 по 2024 годы в один этап. Выделение этапов реализации Программы не предусмотрено.

Каждое мероприятие реализуется ежегодно в течение всего периода действия Программы. Ежегодно реализуются мероприятия по изготовлению информационной продукции и обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике. Для достижения запланированных результатов срок реализации Программы составляет пять лет, который необходим для достаточного получения ожидаемых результатов от реализации мероприятий Программы, а также достижения поставленных целей и решения задач Программы. Уменьшение срока реализации Программы не позволит в полной мере оценить полученный результат и эффективность принятых мер.

**VI. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее исполнения**

Механизм реализации мероприятий Программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин показателей, установленных в Программе.

Реализация Программы каждого отдельного мероприятия осуществляет через следующие механизмы:

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;

- сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;

- оценку результативности мероприятий Программы;

- отчет в установленном порядке о ходе реализации Программы.

Обучение муниципальных служащих и изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике осуществляется в соответствии с контрактами (договорами), заключенными на основании Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F3D1A4816C8710E426EDB34A666CC5FD42BE20A4AA997F66A38EFEB4F0189B91CA076F0185E077022F79C7D1FFfCD5G) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет средств бюджета Арсеньевского городского округа.

Координацию выполнения программных мероприятий осуществляет организационное управление путем взаимодействия со структурными подразделениями администрации городского округа, функциональными (отраслевыми) органами администрации Арсеньевского городского округа, Думой Арсеньевского городского округа, Контрольно–счетной палатой Арсеньевского городского округа, муниципальными организациями Арсеньевского городского округа.

Организационное управление администрации городского округа:

а) обеспечивает разработку программы, ее согласование и утверждение в установленном порядке;

б) организует реализацию программы, обеспечивает внесение изменений в программу и несет ответственность за достижение целевых показателей и индикаторов программы, а также конечных результатов ее реализации;

в) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями программы и координацию их действий по реализации программы;

г) ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики и инвестиций в целях оперативного контроля информацию о расходовании бюджетных средств на реализацию программы, заполняемую нарастающим итогом с начала года;

д) ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным готовит доклад о ходе реализации и оценке эффективности программы (далее - Доклад) и представляет его в управление экономики и инвестиций.

Доклад должен содержать:

- общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;

- перечень завершенных в течение года мероприятий по программе;

- перечень мероприятий по программе, не завершенных в течение года, в том числе сведения о наличии и состоянии объектов незавершенного строительства;

- оценку целевых индикаторов и эффективности программы, динамику фактически достигнутых значений целевых индикаторов программы;

ж) ежегодно до 20 августа текущего года формирует и представляет в управление экономики и инвестиций предложения об изменении, начиная с очередного финансового года, объема бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

Соисполнители Программы:

а) обеспечивают разработку и реализацию отдельных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

б) представляют в установленный срок ответственному исполнителю информацию о ходе реализации мероприятий Программы, отдельных мероприятий, в реализации которых принимали участие;

в) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации и подготовки годовых отчетов;

г) несут ответственность за достижение целевых показателей Программы, отдельных мероприятий, в реализации которых принимали участие.

Ответственный исполнитель ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным годом готовит и представляет Главе Арсеньевского городского округа доклад о ходе реализации Программы за отчетный год, включающий в себя сводную информацию о результатах реализации Программы.

Общее управление и контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель аппарата администрации городского округа.

Текущее управление и контроль за ходом реализации Программы, мониторинг и анализ основных показателей достижения результатов осуществляет организационное управление администрации городского округа.

**VII. Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование Программы планируется за счет средств бюджета Арсеньевского городского округа. Общий объем финансирования, предусмотренный на выполнение мероприятий, составляет **741, 00 тыс. руб.,** в том числе по годам:

2020 год - 159,0 тыс. руб.;

2021 год - 141,0 тыс. руб.;

2022 год - 141,0 тыс. руб.;

2023 год - 150,0 тыс. руб.;

2024 год - 150,0 тыс. руб.;

Средства федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников на реализацию программы не привлекаются.

Объемы финансирования Программы подлежат уточнению ежегодно при формировании бюджета городского округа на очередной финансовый период. Объем финансирования по бюджету, сроки реализации, исполнители и соисполнители мероприятий Программы представлены в приложении № 3 к настоящей Программе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 годы

**СВЕДЕНИЯ**

**О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПРОГРАММЫ**

**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2020 – 2024 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Значение показателей | | | | | | |
| отчетный  2018 | текущий  2019 | Очередной 2020 | Первый год планового периода 2021 | Второй год планового периода 2022 | Третий год планового периода 2023 | Четвертый год планового периода  2024 |
| 1 | Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов | % | - | - | 6 | 5,5 | 5 | 4,5 | 4 |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Значение показателей | | | | | | |
| отчетный  2018 | текущий  2019 | Очередной 2020 | Первый год планового периода 2021 | Второй год планового периода 2022 | Третий год планового периода 2023 | Четвертый год планового периода  2024 |
|  | нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, представивших в установленный срок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, представляющих указанные сведения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | % | 28 | 26 | 25 | 24 | 23 | 22 | 21 |
| 5 | Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, от | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Значение показателей | | | | | | |
| отчетный  2018 | текущий  2019 | Очередной 2020 | Первый год планового периода 2021 | Второй год планового периода 2022 | Третий год планового периода 2023 | Четвертый год планового периода  2024 |
|  | планируемого количества муниципальных служащих на обучение в текущем году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Количество ежегодных проведенных мероприятий антикоррупционной направленности | Ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 7 | Количество ежегодных изготовленной информационной продукции по антикоррупционной тематике | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8 | Количество публикаций и сообщений в СМИ, информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа (с нарастающим итогом) | Ед. | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 9 | Доля установленных фактов коррупции, от общего количества поступивших жалоб и обращений граждан | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Значение показателей | | | | | | |
| отчетный  2018 | текущий  2019 | Очередной 2020 | Первый год планового периода 2021 | Второй год планового периода 2022 | Третий год планового периода 2023 | Четвертый год планового периода  2024 |
| 10 | Доля установленных нарушений законодательства при проведении открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов для муниципальных нужд | % | - | - | 5 | 4,5 | 4 | 3,5 | 3 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 годы

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**НА 2020 – 2024 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень мероприятий | Срок исполнения | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат реализации |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5 |
| **1. Обеспечение правовых и организационных мер по противодействию коррупции** | | | | | |
| 1.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | 2020 – 2024 гг.,  в сроки, установленные законодательством | | Правовое управление администрации городского округа, Дума городского округа | Снижение количества коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актов и их проектов |
| 1.2. | Организация и проведение мониторинга правоприменительной практики по результатам, вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа, должностных лиц органов местного | 2020 – 2024 гг.,  не реже одного раза в квартал | | Правовое управление администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Снижение количества решений судов, арбитражных судов, признающих недействительными ненормативные правовые акты, незаконными решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления Арсеньевского городского |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5 |
|  | самоуправления Арсеньевского городского округа в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений |  | |  | округа, должностных лиц органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа |
| 1.3. | Подготовка проектов нормативных правовых акты Арсеньевского городского округа в сфере противодействия коррупции с учетом изменений федерального и краевого законодательства | 2020 – 2024 гг.,  в течение  3 месяцев с даты вступления в силу изменений законодательства | | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа | Приведение в соответствие нормативных правовых актов действующему законодательству |
| 1.4. | Организация деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  1 раз в квартал | | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа | Ежеквартальное проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции и обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 1.5. | Обеспечение разработки и утверждения ежегодных планов работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  ежегодно,  не позднее 25 декабря | | Организационное управление администрации городского округа  Дума городского округа | Организация деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции |
| 1.6. | Проведение мониторинга деятельности подведомственных муниципальных организаций в сфере профилактики коррупционных правонарушений | 2020 – 2024 гг.,  1 раз в год | | Управление образования; управление спорта и молодежной политики; управление культуры; организационное управление администрации | Исполнение подведомственными муниципальными организациями законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5 |
|  |  |  | | городского округа |  |
| **2. Реализация механизма контроля соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных**  **в целях противодействия коррупции** | | | | | |
| 2.1. | Организация работы по предоставлению муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2020 – 2024 гг.,  ежегодно,  до 30 апреля | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений обязанности по представлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи |
| 2.2. | Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности, в отношении, которых предусмотрена обязанность представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах | 2020 – 2024 гг. ежегодно,  в сроки установленные законодательством | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
|  | имущественного характера руководителей муниципальных учреждений |  | |  |  |
| 2.3. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений | 2020 – 2024 гг. ежегодно,  2-4 квартал | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление признаков нарушения законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений, принятие мер по выявленным нарушением |
| 2.4. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа и лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения | 2020 – 2024 гг.,  в сроки установленные законодательством | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление случаев недостоверных и неполных сведений гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения |
| 2.5 | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими и руководителями муниципальных | 2020 – 2024 гг.,  в сроки установленные законодательством | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими, и руководителями муниципальных учреждений |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
|  | учреждений ограничений, запретов, требований неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах |  | | (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям |
| 2.6. | Реализация мер, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, и обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер юридической ответственности, предусмотренных действующим законодательством | В течение  2020 – 2024 гг. | | Структурные подразделения администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушении, привлечение к ответственности муниципальных служащих, не соблюдающих требований законодательства о противодействии коррупции |
| 2.7. | Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007  № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | 2020 – 2024 гг.,  при поступлении информации | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнение иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении муниципальными служащими |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
|  |  |  | |  | иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на заседаниях комиссии по конфликту интересов |
| 2.8. | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | 2020 – 2024 гг.,  при поступлении уведомления | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений по ним, формирование нетерпимого отношения к совершению коррупционных правонарушений |
| 2.9. | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Арсеньевского городского округа и урегулирование конфликта интересов | 2020 – 2024 гг., в соответствии с положением о Комиссии | | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
| 2.10. | Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение  2020 – 2024 гг., | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 2.11. | Проведение анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско – правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством | 2020 – 2024 гг. ежегодно,  в течение 1 квартала следующего за отчетным периодом | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Соблюдение требований антикоррупционного законодательства гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, при трудоустройстве в организации |
| 2.12. | Организация и проведение с муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений занятий, обучающих, разъяснительных мероприятий (лекционных выступлений, практических семинаров) по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере противодействия | 2020 – 2024 гг., не реже одного раза в полугодие | | Организационное управление администрации городского округа; функциональные (отраслевые) органы администрации | Своевременное доведение до сведения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений положений антикоррупционного законодательства |
| 1. | 2. | .3. | | 4. | 5. |
|  | коррупции |  | | городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа |  |
| 2.13. | Организация повышения уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В течение  2020 – 2024 гг. | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.14. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | В течение  2020 – 2024 гг. | | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции, формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
| **3. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления**  **Арсеньевского городского округа** | | | | | |
| 3.1. | Организация публикаций и сообщений в средствах массовой информации, информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  не реже одного раза в квартал | | Организационное управление администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления |
| 3.2. | Анализ обращений, заявлений граждан и организаций, поступающих в органы местного самоуправления Арсеньевского городского округа, а также результаты их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  ежеквартально | | Органы местного самоуправления Арсеньевского городского округа | Установление фактов коррупции со стороны муниципальных служащих, содержащихся в жалобах, обращениях граждан и организаций, а в случае наличия информации о фактах коррупции принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| 3.3. | Обеспечение функционирования постоянно действующего «телефона доверия» для сообщения о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  постоянно,  в период реализации программы | | Организационное управление администрации городского округа | Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее, а также о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
|  |  |  | |  | муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 3.4. | Обеспечение функционирования официального сайта органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | 2020 – 2024 гг.,  постоянно,  в период реализации программы | | Организационное управление администрации городского округа, Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Повышение обеспечения открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления |
| 3.5. | Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на официальном сайте органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  постоянно,  в период реализации программы | | Организационное управление администрации городского округа, Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Повышение обеспечения открытости принимаемых мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления |
| 3.6. | Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Арсеньевского городского округа нормативно – правовых актов с целью привлечения представителей институтов гражданского общества и общественных организаций к проведению их независимой антикоррупционной экспертизы | 2020 – 2024 гг.,  постоянно, по мере размещения НПА на сайте | | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа | Участие представителей институтов гражданского общества и общественных организаций в обсуждении проектов нормативных правовых актов для внесения предложений и замечаний |
| 3.7. | Организация и проведение просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного | 2020 – 2024 гг.,  не реже одного раза в полугодие | | Управление образования; управление спорта и молодежной политики; управление культуры; | Формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимого отношения граждан к проявлениям |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
|  | просвещения в подведомственных учреждениях |  | | организационное управление администрации городского округа | коррупции |
| 3.8. | Организация проведения социологического опроса, в целях оценки уровня коррупции в Арсеньевском городском округе | 2020 – 2024 гг.,  1 раз в год | | Организационное управление администрации городского округа | Получение информации об уровни коррупции на территории Арсеньевского городского округа |
| 3.9. | Изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике | 2020 – 2024 гг.,  1 раз в год | | Организационное управление администрации городского округа | Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения |
| **4. Совершенствование организации деятельности по осуществлению закупок товаров, работ и услуг и осуществлении муниципального финансового контроля** | | | | | |
| 4.1. | Реализация мер, способствующих открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 2020 – 2024 гг.,  постоянно | | Главные распорядители средств бюджета Арсеньевского городского округа | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 4.2. | Реализация мер, направленных на недопущение привлечения к использованию муниципальных контрактов поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также | 2020 – 2024 гг.,  по мере исполнения муниципальных контрактов | | Главные распорядители средств бюджета Арсеньевского городского округа | Отсутствие случаев привлечения к исполнению муниципальных контрактов поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
|  | их супругам, близким родственникам и свойственникам |  | |  | заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам. |
| 4.3. | Выявление обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Направление информации ответственным должностным лицам по противодействию коррупции | 2020 – 2024 гг.,  при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг | | Главные распорядители средств бюджета Арсеньевского городского округа | Принятие мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. |
| 4.4. | Обеспечение контроля за соблюдением подведомственными учреждениями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Арсеньевского городского округа | 2020 – 2024 гг.,  в соответствии с планом или при наличии основания | | Финансовое управление администрации городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление нарушений соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и принятие мер по их устранению. |
| 4.5. | Осуществление в пределах своих полномочий контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правонарушения, объектами муниципального финансового контроля, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации | 2020 – 2024 гг.,  в соответствии с планом или при наличии основания | | Финансовое управление администрации городского округа; Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление нарушений соблюдения бюджетного законодательства и принятие мер по их устранению |
| 1. | 2. | 3. | | 4. | 5. |
| **5. Обеспечение мер по недопущению проявления коррупции в коррупционно – опасных сферах регулирования** | | | | | |
| 5.1. | Проведение проверок целевого использования земельных участков и муниципального имущества | | 2020 – 2024 гг.,  в соответствии с планом  Согласно утвержденному плану | Управление имущественных отношений администрации городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Выявление нецелевого использования земельных участков и муниципального имущества для приведения в соответствие с правоустанавливающими документами |
| 5.2. | Проведение в рамках осуществления внутреннего финансового контроля проверок законности выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективности использования бюджетных средств | | 2020 – 2024 гг.,  в соответствии с планом | Финансовое управление администрации городского округа | Выявление нецелевого расходования бюджетных средств, случав несоблюдения внутренних бюджетных процедур, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 5.3. | Мониторинг установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения собственниками многоквартирных домов | | 2020 – 2024 гг.,  ежемесячно | Управление жизнеобеспечения администрации городского округа | Изменение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения собственниками многоквартирных домов в порядке установленном жилищным кодексом |
| 5.4. | Осуществление контроля за соблюдением управляющими организациями и товариществами собственников жилья жилищного законодательства | | 2020 – 2024 гг.,  постоянно,  в соответствии с планом и обращениями граждан | Управление жизнеобеспечения администрации городского округа | Снижение нарушений жилищного законодательства управляющими организациями и товариществами собственников жилья |
| 5.5. | Выявление случаев незаконного переустройства и | | 2020 – 2024 гг., | Управление | Снижение случаев незаконного |
| 1. | 2. | | 3. | 4. | 5. |
|  | (или) перепланировки жилого помещения | | по мере обращений граждан | жизнеобеспечения администрации городского округа | переустройства и перепланировки жилого помещения, проведенного с нарушением действующего законодательства |
| 5.6. | Осуществление контроля за своевременным закрытием ордеров на проведение земляных работ, а также качеством выполненных работ по благоустройству в период установленного ордером гарантийного срока | | 2020 – 2024 гг.,  ежегодно  2-4 квартал | Управление жизнеобеспечения администрации городского округа | Своевременное и качественное благоустройство территории городского округа при проведение ремонтных работ |
| 5.7. | Осуществление контроля за качеством выполненных работ подрядными организациями в течение сроков гарантийных обязательств по муниципальным контрактам | | 2020 – 2024 гг.,  ежегодно  2-4 квартал | Управление жизнеобеспечения администрации городского округа | Качественное выполнение работ подрядными организациями по муниципальным контрактам в установленные сроки |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 годы

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ

СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА

ПРИВЛЕКАЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЕЕ ЦЕЛЕЙ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО

БЮДЖЕТА, КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ, ИНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | | Ответственный исполнитель, соисполнители | Период реализации |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу) | всего | 144,0 | 126,0 | 126,0 | 135,0 | 135,0 |  | 2020-2024 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - |  |
| краевой бюджет | - | - | - | - | - |  |
| бюджет городского округа | 94,0 | 94,0 | 94,0 | 94,0 | 94,0 | Администрация АГО |
| 18,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Финансовое управление |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 18,0 | 18,0 | Управление имущественных отношений |
| 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | Управление культуры |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление образования |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление спорта и молодежной политики |
| 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | Дума АГО |
| 9,0 | 9,0 | 9,0 | 0,0 | 0,0 | Контрольно – сетная палата |
| иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - |  |
| 2. | Изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике | всего | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |  | 2020-2024 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - |  |
| краевой бюджет | - | - | - | - | - |  |
| бюджет городского округа | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | Администрация АГО |
| иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - |  |
| Итого | | | 159,0 | 141,0 | 141,0 | 150,0 | 150,0 |  |  |

Средства федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников на реализацию программы не привлекаются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_