**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 28 декабря 2018 г. | г. Арсеньев | № | 891-па |

**Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Приморского края от 07.08.2013 № 227-КЗ «О системе капитального ремонта многоквартирных домов в Приморском крае», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа.

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы городского округа В.С.Пивень

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЁН  постановлением администрации Арсеньевского городского округа  от 28 декабря 2018 г. № 891-па |

**Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Арсеньевского городского округа дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа (далее – дополнительная помощь), и включенных в краевую программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Приморского края, на 2014-2043 годы, утвержденную постановлением Приморского края от 31 декабря 2013 года № 513-па (далее – Программа).

2. Получателем дополнительной помощи за счет средств бюджета Арсеньевского городского (далее – средств местного бюджета) округа являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, либо лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом (далее – Заявитель).

3. Оказание на возвратной и (или) безвозвратной основе дополнительной помощи за счет средств местного бюджета осуществляется:

3.1. В случае отсутствия возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома в соответствии с краткосрочным планом реализации Программы, утвержденным уполномоченным органом администрации Приморского края (далее – краткосрочный план).

3.2. В случае, если при проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома в соответствии с краткосрочным планом, выявлена необходимость проведения капитального ремонта части общего имущества многоквартирного дома, ремонт которой не предусмотрен законом Приморского края от 07.08.2013 № 227-КЗ «О системе капитального ремонта многоквартирных домов в Приморском крае».

4. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется администрацией Арсеньевского городского округа (далее – Администрация) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, но не более стоимости работ, отраженных в проектно-сметной документации.

5. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется в целях частичного финансового обеспечения проведения капитального ремонта многоквартирного в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

7. Для перечисления средств на капитальный ремонт Заявитель подает в Администрацию следующие документы:

1) заявку по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 1);

2) документы, подтверждающие способ управления многоквартирным домом;

3) документы, подтверждающие полномочия представителя;

4) документы, подтверждающие способ формирования фонда капитального ремонта в многоквартирном доме;

5) экспертиза проектно-сметной документации на виды капитального ремонта.

8. Администрация регистрирует документы и сведения в день их поступления.

9. Администрация в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов и сведений осуществляет их проверку и принимает решение о возможности или невозможности предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

10. В случае принятия решения о невозможности предоставления Заявителю дополнительной помощи за счет средств местного бюджета Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения извещает Заявителя о принятом решении с указанием причины принятия такого решения.

11. В случае принятия решения о возможности предоставления Заявителю дополнительной помощи за счет средств местного бюджета Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Заявителю проект соглашения по форме, установленной настоящим порядком в Приложении № 2 (далее – соглашение).

12. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в Администрацию подписанное со своей стороны соглашение для получения дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

К соглашению должны быть приложены копии проектов договоров с организацией-подрядчиком, имеющей допуск в СРО на необходимые виды работ, с которой в дальнейшем будет заключен договор подряда, с указанием стоимости работ, а также сроков выполнения работ.

13. Администрация не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решения о возможности предоставления Заявителю дополнительной помощи за счет средств местного бюджета заключает с Заявителем соглашение.

В соглашении предусматриваются:

1) реквизиты счета Заявителя, на который подлежит перечислению дополнительная помощь за счет средств местного бюджета;

2) сроки, периодичность, порядок и формы представления Заявителем отчетности об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

14. В случае непредставления Заявителем подписанного соглашения или его несоответствия установленной форме Администрация принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в течении 20 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

15. Перечисление дополнительной помощи за счет средств местного бюджета осуществляется с лицевого счета Администрации, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, на счет Заявителя.

16. Условиями предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета Заявителю являются:

1) использование Заявителем дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в сроки, установленные соглашением;

2) представление отчета об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в порядке, сроки и по форме, которые определены соглашением;

3) согласие Заявителя на осуществление Администрацией, предоставившей дополнительную помощь за счет средств местного бюджета, проверок соблюдения Заявителем, целей и порядка предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

17. Условия отказа в предоставлении дополнительной помощи являются не предоставление Заявителем в полном объеме документов, указанных в п. 7 настоящего Порядка, а также отсутствие в бюджете городского округа статьи затрат на оказание на безвозвратной и (или) возвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

18. Заявитель производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с Администрацией.

19. Заявитель несет ответственность за нецелевое использование дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. В случае нарушений условий предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, нецелевого использования дополнительной помощи за счет средств местного бюджета Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет Заявителю письменное уведомление о возврате дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

21. Заявитель обязан перечислить денежные средства, полученные в виде дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, в бюджет Арсеньевского городского округа в течение 10 рабочих дней после получения письменного уведомления от Администрации о возврате дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Заявитель в течение первых 20 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, возвращает в бюджет городского округа остатки дополнительной помощи, предоставленной за счет средств местного бюджета, не использованные в отчетном году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку и перечню случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа

ФОРМА

**ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ**

**на оказание на безвозвратной и (или) возвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

ходатайствует обоказании на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных(ом) домах(е), расположенных по адресам(у):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Порядком и перечнем случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа, ознакомлены и согласны. Достоверность предоставляемых сведений и целевое использование дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

1) пояснительная записка, включающая в себя информацию о необходимости предоставления дополнительной помощи за счет средств бюджета, на \_\_\_ л.;

2) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью Заявителя, на \_\_\_ л.;

3) банковские реквизиты организации с указанием счета Заявителя для перечисления дополнительной помощи за счет средств бюджета на \_\_\_ л.;

4) информация о планируемом использовании дополнительной помощи за счет средств бюджета на \_\_\_ л.

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2

к Порядку и перечню случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа

ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_**

**Об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа**

Администрация Арсеньевского городского округа, в лице главы Арсеньевского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация), и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», во исполнение постановления администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ заключили настоящее соглашение (далее — Соглашение) о нижеследующем:

**1 .Предмет соглашения**.

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения по предоставлению Администрацией Получателю субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (далее — «субсидия») \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес многоквартирного дома)

в связи с выполнением срочных (непредвиденных) ремонтных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

* 1. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2.Размер, срок и условия предоставления субсидии.**

2.1. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп., указанный размер определен исполнительной документацией;

* 1. Предоставление субсидии Получателю осуществляется в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет Получателя.

Администрация осуществляет перечисление субсидии в размере, указанном в п.2.1. настоящего Соглашения в течение десяти рабочих дней с момента заключения настоящего соглашения.

2.3. Получатель согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

**3. Права и обязанности Получателя субсидии.**

3.1. Получатель вправе:

3.1.1. Получать имеющуюся в администрации информацию, касающуюся вопросов предоставления субсидий.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. Направлять денежные средства, полученные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, исключительно на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Ежеквартально направлять в Администрацию отчет об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета на безвозвратной и (или) возвратной основе при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, согласно приложению к настоящему Соглашению.

**4. Права и обязанности Администрации.**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Получателю субсидию;

4.1.2. Осуществлять проверку использования субсидии Получателем в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Соглашением;

4.1.3. Результаты проверки оформлять актом и доводить их до сведения Получателя.

4.2. Администрация имеет право прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также в случаях ликвидации, банкротства, реорганизации Получателя.

**5. Ответственность сторон.**

5.1. Получатель несет ответственность:

1. За целевое использование предоставляемой субсидии;
2. За достоверность и своевременность предоставления документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями настоящего соглашения в части предоставленных субсидий;

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет Арсеньевского городского округа в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

**6. Срок действия соглашения и иные условия.**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

1. Во всем ином, не оговоренном в настоящем Соглашении, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
2. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**7. Реквизиты сторон**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация:** | **Получатель:** |

Приложение к соглашению об оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Арсеньевского городского округа

**Отчет об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета на безвозвратной и (или) возвратной основе при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование объектов | Наименование подрядной организации | Перечислено средств подрядной организации | Фактическая стоимость капитального ремонта согласно исполнительной документации | Использовано субсидии (фактически перечислено средств) | Возврат средств в местный бюджет | Остаток средств (4 — 6 — 7) | Приме чание | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

Руководитель:

Бухгалтер:

Исполнитель: