УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Арсеньевского городского округа

от 27 сентября 2018 г. № 632-па

ФОРМА

**Проверочный лист**

**(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории**

**Арсеньевского городского округа**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на

используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями,

требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме

проверочного листа, если это предусмотрено порядком организации и проведения вида муниципального контроля)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п**/п | **Вопросы** | **Реквизиты НПА,**  **которым установлены**  **обязательные**  **требования** | **Варианты ответа** | |
| **ДА** | **НЕТ** |
| 1. | Наличие Устава организации | ч. 3 ст. 136 Жилищного  кодекса РФ, ч.1,4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ |  |  |
| 2. | Наличие договора (ов) управления  многоквартирным (и) домом (ами),  одобренный решением  общего собрания  собственников помещений многоквартирного дома, оформленный протоколом и подписанного собственниками  помещений | ч. 1 ст. 162 Жилищного  кодекса РФ |  |  |
| 3. | Наличие лицензии на  осуществление деятельности по  управлению многоквартирными  домами | ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 4. | Наличие подтверждающих  документов о проведении плановых  осмотров технического состояния конструкций и  инженерного оборудования,  относящегося к  общему имуществу  многоквартирного дома | ч. 1, 1¹ ст. 161 Жилищного  кодекса РФ |  |  |
| 5. | Наличие документации на  выполнение работ по надлежащему  содержанию общего имущества  многоквартирного дома | п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и  норм технической  эксплуатации жилищного  фонда, утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170, п. 6,7,8,9  Правил оказания услуг и  выполнения работ,  необходимых для обеспечения  надлежащего содержания  общего имущества в  многоквартирном доме,  утверждённых постановлением  Правительства РФ от  03.04.2013 № 290 |  |  |
| 6. | План мероприятий по подготовке  жилищного фонда к сезонной  эксплуатации на предыдущий год и  его исполнение | пп. 2.1.1 Правил и норм  технической эксплуатации  жилищного фонда,  утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 7. | Паспорта готовности  многоквартирных домов к  эксплуатации в зимний период | П. 10 Правил оценки  готовности к отопительному  периоду, утверждённых  приказом Минэнерго России от  12.03.2013 № 103, пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации  жилищного фонда,  утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 8. | Наличие годового отчета о выполнении договора управления за предыдущий год перед  собственниками помещений  многоквартирного дома | ч. 11 ст. 162 Жилищного  кодекса РФ |  |  |
| 9. | План (перечень работ) по текущему  ремонту общего имущества  жилищного фонда на текущий год | пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3  Правил и норм технической  эксплуатации жилищного  фонда, утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 10. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества  жилищного фонда за предыдущий  год и его исполнение | пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3  Правил и норм технической  эксплуатации жилищного  фонда, утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 11. | Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного  аварийного обслуживания | пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм  технической эксплуатации  жилищного фонда,  утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 12. | Соблюдение сроков полномочий  правления ТСН (ТСЖ),  определенных уставом  проверяемого субъекта | ч. 2 ст. 147 Жилищного  кодекса РФ |  |  |
| 13. | Техническое состояние систем  отопления, водоснабжения,  водоотведения, электроснабжения  общего имущества  многоквартирного дома | п.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и  норм технической  эксплуатации жилищного  фонда, утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170, п. 17,18,19,20 п. 6 Правил  оказания услуг и выполнения  работ, необходимых для  обеспечения надлежащего  содержания общего  имущества в  многоквартирном доме,  утверждённых  постановлением  Правительства РФ от  03.04.2013 № 290 |  |  |
| 14. | Наличие графиков уборки  контейнерных площадок | пп. 3.7.1 п. 3.7 Правил и  норм технической  эксплуатации жилищного  фонда, утверждённых  постановлением Госстроя РФ  от 27.09.2003 № 170, п. 7.8  ГОСТ Р 56195-2014 «Услуги  жилищно-коммунального  хозяйства и управления  многоквартирными домами.  Услуги содержания  придомовой территории,  сбора и вывоза бытовых  отходов. Общие требования» п.24, 25, 28, 30, 34 |  |  |
| 15. | Наличие договоров с подрядными  организациями по уборке придомовых территорий жилищного  фонда в зимний период | п.п. 9.2.4, 9.5.3 Правил по  благоустройству территории Арсеньевского городского округа, утверждённых  Думой города Арсеньева  от 04.105.2016 г. № 327-МПА |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица проводящего проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Подпись юридического лица,

индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое лицо, фамилия, имя, отчество

(при наличии) индивидуального предпринимателя)