**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О проведении конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения
в целях предоставления его победителям грантов за счет средств краевого бюджета**

Департамент внутренней политики Приморского края (далее – департамент) объявляет о проведении конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения
в целях предоставления его победителям грантов за счет средств краевого бюджета
(далее – Конкурс).

Конкурс проводится по трем группам муниципальных образований:

сельские поселения;

городские поселения;

городские округа.

Порядок проведения Конкурса, Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Приморского края
в целях поддержки проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения утверждены постановлением Администрации Приморского края от 21 марта 2019 года № 170-па «О грантах победителям конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения».

**Адрес местонахождения/почтовый адрес департамента**: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22.

**Адрес электронной почты департамента**: uvp@primorsky.ru.

**Контактный телефон департамента**: (423) 220 54 67.

**Уполномоченные должностные лица департамента:**

*Ивченко Ольга Сергеевна*, заместитель директора – начальник отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества департамента внутренней политики Приморского края, тел.: (423) 220 92 67, адрес электронной почты: ivchenko\_os@primorsky.ru.

*Куценкова Светлана Георгиевна*, главный консультант отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления департамента внутренней политики Приморского края, тел.: (423) 220 54 75, адрес электронной почты: Kutsenkova\_SG@primorsky.ru.

*Симчат Елена Александровна*, консультант отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления департамента внутренней политики Приморского края, тел.: (423) 220 54 16, адрес электронной почты: simchat\_ea@primorsky.ru.

*Дата начала приема заявок и прилагаемых к ним документов*

**13 июня 2019 года**

*Дата окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов*

**24 июня 2019 года**

Заявки и прилагаемые к ним документы предоставляются непосредственно в департамент в рабочие дни:

- с понедельника по четверг **с 09.00 по 18.00 час., обеденный перерыв с 13.00 по 14.00 (время местное);**

**-** в пятницу **с 09.00 по 17.00 час., обеденный перерыв с 13.00 по 14.00 (время местное)**

или направляются почтовым отправлением по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, департамент внутренней политики Приморского края.

Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие в департамент**после
18.00 час. (время местное) 24 июня 2019 года, до участия в Конкурсе не допускаются.**

Проект - инициируемый жителями муниципальных образований комплекс взаимосвязанных мероприятий, раскрывающий возможность решения вопросов местного значения с участием инициаторов проектов, в том числе направленных на благоустройство придомовой территории, на приобретение (установку) детских и спортивных площадок, уличных тренажеров и спортивного инвентаря, хоккейных и спортивных коробок, горок, автомобильных парковок и остановок, столбов, фонарей
для освещения улиц, колодцев, скважин, памятных знаков и мемориальных досок,
сцены и сценических костюмов, пешеходных мостов и дорожек (тротуаров), малых архитектурных форм, громкоговорителей, средств видеонаблюдения и связи, ограждений, лотков для отвода сточных вод, благоустройство кладбищ, парковых зон и скверов.

***Проект, представляемый на конкурс, должен соответствовать следующим требованиям:***

проект должен быть направлен на решение вопросов местного значения муниципального образования;

паспорт проекта должен быть составлен по форме согласно приложению № 1 (прилагается);

срок реализации проекта не должен превышать 18 месяцев (со дня предоставления гранта).

Кроме того, проектом должен быть предусмотрен:

общий объем расходов на реализацию проекта за счет всех источников финансирования,
в том числе с указанием размера расходов за счет гранта, не превышающего:

100 тыс. рублей для проектов по группам сельских поселений;

200 тыс. рублей для проектов по группам городских поселений;

500 тыс. рублей для проектов по группам городских округов;

объем расходов на реализацию проекта за счет средств из внебюджетных источников,
в том числе:

фактические расходы в денежном выражении;

безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);

безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

труд добровольцев и (или) участие заинтересованных лиц в форме трудового участия
по видам работ, не требующих специальной квалификации при их выполнении
(по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).

***Заявителем проекта*** является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования, принявшего решение о реализации проекта.

***Требования, предъявляемые к заявке и прилагаемым к ней документам:***

– заявка и прилагаемые к ней документы представляются в электронной форме в виде электронных образцов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) и на бумажных носителях;

– заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, страницы пронумерованы.

***Для участия в конкурсе заявитель проекта представляет в департамент следующие документы:***

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 (прилагается);

проект, соответствующий требованиям пунктов 3.1, 3.2 Порядка проведения Конкурса;

копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого направляются средства гранта;

документы, обосновывающие объем расходов на реализацию проекта (при наличии);

в случае если инициатором проекта является ТОС - сведения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, копию устава ТОС и сведения о его регистрации (при наличии);

в случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан - протокол собрания инициативной группы граждан.

***Порядок и сроки определения победителей Конкурса.***

Конкурсная комиссия по результатам оценки проектов не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 6.2 Порядка проведения Конкурса, выполняет расчет среднего балла по каждому проекту с занесением присвоенных значений средних баллов по проектам в протокол заседания конкурсной комиссии.

Для расчета среднего балла общая сумма баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по каждому представленному проекту, делится на число членов конкурсной комиссии, участвовавших в оценке проектов.

Департамент на основании полученного протокола заседания конкурсной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления в департамент формирует рейтинг проектов (далее - рейтинг).

Первым в рейтинге указывается проект, набравший наибольший средний балл, далее - в порядке убывания значения среднего балла.

***Порядок и сроки уведомления победителей Конкурса***

В течение десяти рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации Приморского края о распределении грантов муниципальным образованиям департамент направляет победителям Конкурса проект соглашения о предоставлении гранта
на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по решению вопросов местного значения в двух экземплярах.

***Отчетность об использовании грантов***

Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования представляет в департамент отчеты о целевом расходовании гранта и о достижении значений целевых показателей результативности предоставления гранта, установленных соглашением, по формам и в сроки, определенные соглашением.