

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | г.Арсеньев | № |  |

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в органах местного самоуправления**

**Арсеньевского городского округа» на 2020 -2024 годы**

(в ред. Постановлений администрации Арсеньевского городского округа

от 21.05. 2020 № 286-па, от 23.06.2020 № 366-па, 29.12.2020 № 778-па,

от 27.07.2021 № 391-па, от 24.02.2022 № 106-па)

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3E782991C24EF2E0F5732D5458B540B81800FF07C126758BEA3C4ED6BELEm7E) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон[ом](consultantplus://offline/ref=520B09435EC6E8F63329327DD0C82A3B7FC2454E7F9A2A5CB509BBABAA96BBBC5A9F75E4E1D510B682A2BCK1X3A) Приморского края от 10 марта 2009 года   
№ 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», [постановлени](consultantplus://offline/ref=5C09145C00EA7424C92CFDA8453042C8AF3DE335CD76E8A40534EC15471FE0F150CC8BB7D8B2D2B76AAA11EC9A869426S5n2B)ем администрации Арсеньевского городского округа от 24 июля 2013 года № 607-па «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ в Арсеньевском городском округе», в целях реализации антикоррупционной политики в администрации Арсеньевского городского округа, совершенствования антикоррупционных механизмов, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#Par34) «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Арсеньевского городского округа от 09 февраля 2016 года № 97-па «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в администрации Арсеньевского городского округа» на 2016 – 2021 годы».
3. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует с 01 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Арсеньевского городского округа Н.П. Пуха.

Врио Главы городского округа В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Арсеньевского городского округа от 14 ноября 2019 г. № 821-па.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

**НА 2020 - 2024 ГОДЫ**

(в ред. Постановлений администрации Арсеньевского городского округа

от 21.05. 2020 № 286-па, от 23.06.2020 № 366-па, от 29.12.2020 № 778-па,   
от 27.07.2021 № 391-па, от 24.02.2021 № 106-па)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Организационное управление администрации Арсеньевского городского округа (далее – городского округа) |
| Соисполнители программы | - Структурные подразделения администрации городского округа;  - Функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  - Дума Арсеньевского городского округа;  - Контрольно–счетная палата Арсеньевского городского округа  (далее – органы местного самоуправления) |
| Структура муниципальной программы: подпрограммы программы, принятые в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Основное мероприятие:  Деятельность органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции. |
| Цели муниципальной программы | - повышение приоритета и усиление результативности мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Арсеньевском городском округе. |
| Задачи муниципальной программы | - Обеспечение правовых и организационных мер органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа по противодействию коррупции. |
| Показатели муниципальной программы | 1. Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции (ед.). 2. Количество ежегодно изготовленной информационной продукции по антикоррупционной тематике (ед.). 3. Доля проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу (%). 4. Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц обязанностей (%). 5. Доля установленных фактов коррупции, от общего количества поступивших жалоб и обращений граждан (%). 6. Доля установленных нарушений законодательства при проведении открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов для муниципальных нужд (%). |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2020 - 2024 годы |
| Объем средств бюджета городского округа на финансирование муниципальной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджета Приморского края, иных внебюджетных источников | Всего на реализацию Программы предусматривается выделение средств бюджета городского округа в размере 597,3044 тыс. рублей, в том числе:  - в 2020 году 77,804 тыс. рублей;  - в 2021 году 49,5 тыс. рублей;  - в 2022 году 134,0 тыс. рублей;  - в 2023 году 168,0 тыс. рублей;  - в 2024 году 168,0 тыс. рублей.  Средства федерального бюджета, бюджета Приморского края, иных внебюджетных источников на реализацию программы не привлекаются. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике в полном объеме для формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих и надлежащего, объективного и беспристрастного исполнения своих должностных обязанностей;  - ежегодное изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике для повышения уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения;  - снижении доли проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу;  - уменьшение доли муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц;  - отсутствие фактов коррупции со стороны муниципальных служащих, содержащихся в жалобах и обращениях граждан, поступивших в органы местного самоуправления Арсеньевского городского округа;  - создание условий для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для муниципальных нужд. |

**I. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы.**

Настоящая программа противодействия коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;

- [Закон](consultantplus://offline/ref=0E67A7DF7DD0DC03B6D09828DD879CA627357B1ED1449595ACB4D48997572422820A6E15A4C8C840313E3E885D6E30912F5CAD843D76EE9E1BDA544Eo0E)ом Приморского края от 10.03.2009 № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае»;

- постановлением администрации Приморского края от 27.09.2018 № 479-па «Об утверждении программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2018 – 2020 годы».

Российское законодательство требуют принятия в органах местного самоуправления мер по предупреждению и противодействию коррупции**.**

Коррупция остается в настоящее время одной из ключевых проблем нашего общества, подрывает экономические отношения, пагубно влияет на инвестиционный климат государства, разрушает доверие населения к власти, препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Несмотря на принятые меры, коррупция по-прежнему является фактором, затрудняющим деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, вызывающим неудовлетворенность у граждан. В ежегодно проводимых социологических опросах отмечается негативное изменение, свидетельствующее о не снижающемся уровне коррупции.

Решение основных вопросов противодействия коррупции в Арсеньевском городском округе осуществляется путем планирования и реализации антикоррупционных мероприятий, направленных на создание условий для профилактики коррупционных правонарушений, повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа с гражданским обществом, информирования населения о принимаемых мерах по реализации антикоррупционной политики.

Для решения проблем в сфере профилактики коррупции в Арсеньевском городском округе реализуется муниципальная программа, которая предусматривает комплекс организационных, правовых, экономических, образовательных, воспитательных мероприятий, направленных на противодействие коррупции. Выполнение мероприятий Программы будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа.

Для обеспечения комплексного подхода к решению поставленных задач, последовательности антикоррупционных мер, оценки их эффективности и контроля за результатами требуется программно – целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в данном направлении. Применение программного метода обеспечит комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий муниципальной Программы и объективную оценку итогов их результативности.

**ӀӀ. Перечень показателей муниципальной программы.**

[Сведения](#P331) о показателях муниципальной Программы, показатели муниципальной Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, прогноз изменения состояния в сфере противодействия коррупции представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Показатели муниципальной Программы соответствуют ее приоритетам, целям и задачам и позволяют оценить конкретные результаты выполнения Программы по годам, а также эффективность деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа в сфере противодействия коррупции.

**ӀӀӀ. Основные параметры потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации муниципальной программы.**

Потребность в трудовых ресурсах, необходимых для реализации муниципальной Программы, отсутствует.

**ӀV. Перечень мероприятий муниципальной программы и план их реализации**

Перечень и краткое описание мероприятий, реализуемых в составе муниципальной Программы (с указанием сроков реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальной Программы, ожидаемых непосредственных результатов, а также связи с показателями муниципальной Программы), представлены в [приложении №](consultantplus://offline/ref=69632E6B84F4678DF4F5D1FBA86F35D8C4DAC50CFAD7B0E53560A2472B3579162BBF36BE79642D0DED7E4670F614EB4D5298B326F789F33E525B51F1I976F) 2 к муниципальной программе

**V. Механизм реализации муниципальной программы**

Механизм реализации муниципальной Программы направлен на эффективное планирование основных мероприятий, координацию действий исполнителей и соисполнителей муниципальной Программы, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана реализации муниципальной Программы.

Управление муниципальной Программой осуществляется ответственным исполнителем – организационным управлением администрации Арсеньевского городского округа (далее - ответственный соисполнитель) совместно с соисполнителями:

- Структурными подразделениями администрации городского округа;

- Функциональными (отраслевыми) органами администрации городского округа;

- Думой Арсеньевского городского округа;

- Контрольно–счетной палатой Арсеньевского городского округа.

Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку, согласование и утверждение муниципальной программы в установленном порядке;

б) организует и обеспечивает совместно с соисполнителями реализацию муниципальной программы, обеспечивает внесение изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

в) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

г) ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по запросу представляет в управление экономики отчеты по форме согласно [приложениям № 1](#P2479)2, [№ 1](#P2688)4, [№ 1](#P2826)5 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Арсеньевского городского округа, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Арсеньевского городского округа, утвержденным постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 12 августа 2020 года № 480-па, заполняемые нарастающим итогом с начала финансового года.

д) ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной Программы;

е) подготавливает годовой отчет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет) и представляет его в управление экономики и инвестиций;

ж) несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы;

з) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом обеспечивает подготовку отчета о выполнении мероприятий и представляет его Главе Арсеньевского городского округа.

Соисполнители:

а) обеспечивают разработку и реализацию отдельных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

б) представляют ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в организационное управление администрации Арсеньевского городского округа отчеты нарастающим итогом о реализации мероприятий Программы, в том числе содержащие анализ причин их несвоевременного выполнения;

в) представляют ответственному исполнителю предложения по включению контрольных событий соответствующих отдельных мероприятий Перечень контрольных событий;

г) представляют в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годовых отчетов;

д) несут ответственность за достижение показателей муниципальной Программы, отдельных мероприятий, в реализации которых принимали участие.

Механизм реализации муниципальной программы осуществляется на основании договоров и муниципальных контрактов, заключаемых по итогам предусмотренных действующим федеральным законодательством процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд согласно Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В целях организации обучения муниципальных служащих и изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике исполнитель и соисполнители муниципальной Программы:

- направляют заявку на включение закупок в план – график закупок;

- осуществляют закупки на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=F3D1A4816C8710E426EDB34A666CC5FD42BE20A4AA997F66A38EFEB4F0189B91CA076F0185E077022F79C7D1FFfCD5G)ом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**VӀ. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий (при оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ)**

**в рамках муниципальной программы)**

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках муниципальной Программы не предусмотрены.

**VӀӀ. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.**

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной Программы за счет средств бюджета городского округа с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета городского округа, а также по годам реализации муниципальной Программы приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной Программы Арсеньевского городского округа за счет средств бюджета Арсеньевского городского округа и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников (далее - внебюджетные источники), бюджета Приморского края в случае участия Приморского края в реализации мероприятий муниципальной Программы, аналогичных мероприятиям муниципальной программы, приведена в приложении № 4 к муниципальной программе.

Средства федерального бюджета, бюджета Приморского края, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников на реализацию муниципальной Программы не привлекаются.

**VӀӀӀ. Налоговые льготы (налоговые расходы).**

Реализация мероприятий муниципальной Программы не требует дополнительного применения налоговых, тарифных и иных мер государственного регулирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Арсеньевского городского округа

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2020 – 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | |
| Год, предшествующий году реализации  (2019) | Первый год реализации  (2020) | Второй год реализации  (2021) | Третий год реализации  (2022) | Четвертый год реализации  (2023) | Последний год реализации  (2024) |
| Муниципальная программа городского округа | | | | | | | |  |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, в том числе: | Ед. | 17 | 18 | 7 | 8 | 9 | 9 |
| 1.1. | Администрация Арсеньевского городского округа | Ед. | 11 | 11 | 1 | 3 | 4 | 4 |
| 1.2. | Финансовое управление | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Управление имущественных отношений | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.4. | Управление культуры | Ед. | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5. | Управление образования | Ед. | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.6. | Управление спорта и молодежной политики | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | |
| Год, предшествующий году реализации  (2019) | Первый год реализации  (2020) | Второй год реализации  (2021) | Третий год реализации  (2022) | Четвертый год реализации  (2023) | Последний год реализации  (2024) |
| 1.7. | Управление опеки и попечительства | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.8. | Дума АГО | Ед. | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 1.9. | Контрольно – счетная палата | Ед. | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Количество ежегодно изготовленной информационной продукции по антикоррупционной тематике | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Доля проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу | % | - | 6 | 5,5 | 5 | 4,5 | 4 |
| 4 | Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц | % | 26 | 24 | 22 | 20 | 18 | 16 |
| 5 | Доля установленных фактов коррупции, от общего количества поступивших жалоб и обращений граждан | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Доля установленных нарушений законодательства при проведении открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов для муниципальных нужд | % | - | 5 | 4,5 | 4 | 3,5 | 3 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

И ПЛАН ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2020 – 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | дата окончания реализации | | | | | |
| 1. | **Основное мероприятие: Деятельность органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции** | Структурные подразделения администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | 2020 | | 2024 | | | | | | Достижение показателей исполнения муниципальной Программы в полном объеме | Показатели основного мероприятия предусмотрены пунктами 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6. |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | дата окончания реализации | | | | | |
| 1.1. | **Мероприятие 1.1.**  **Антикоррупционное обучение муниципальных служащих** | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | 2020 | | 2024 | | | | | | Обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике в полном объеме для формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих и надлежащего, объективного и беспристрастного исполнения своих должностных обязанностей | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции |
|  | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | ежегодно,  в течение  2020 – 2024 гг. | | | | | | | | Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | дата окончания реализации | | | | | |
| 1.1.2. | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | ежегодно,  в течение  2020 – 2024 г  . | | | | | | | | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции |  |
| 1.1.3. | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | дата окончания реализации | | | | | |
| 1.1.4. | Организация и проведение с муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений разъяснительных мероприятий по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции |  | Ежегодно,  в течение  2020 – 2024 г | | | | | | | | Своевременное доведение до сведения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений положений антикоррупционного законодательства |  |
| 1.2. | **Мероприятие 1.2.**  **Изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике** | Организационное управление администрации городского округа | 2020 | | 2024 | | | | | | Ежегодное изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике | Количество ежегодно изготовленной информационной продукции по антикоррупционной тематике |
| 1.2.1. | Организация и обеспечение изготовления информационной продукции, | Организационное управление администрации городского округа | Ежегодно,  в течение  2020 – 2024 гг. | | | | | | | | Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения |
| 1.3. | **Мероприятие 1.3.**  **Обеспечение правовых и организационных мер по противодействию коррупции** | Правовое управление администрации городского округа; Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа; | 2020 | | 2024 | | | | | | Снижение доли проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупционных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших | Доля проектов нормативных правовых актов, к которым надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | дата окончания реализации | | | | | |
|  |  | Контрольно – счетная палата городского округа |  | | | | | | | | антикоррупционную экспертизу | факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу. |
| 1.3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в целях устранения выявленных коррупциогенных факторов | Правовое управление администрации городского округа, Дума городского округа | в сроки, установленные законодательством | | | | | | | | Снижение количества коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актов и их проектов |
| 1.3.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа и их должностных лиц в целях | Правовое управление администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | ежегодно,  не реже одного раза в квартал | | | | | | | | Снижение количества решений судов, арбитражных судов, признающих недействительными ненормативные правовые акты, незаконными решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа |
| 1.3.3. | Подготовка проектов нормативных правовых акты Арсеньевского городского округа в сфере противодействия коррупции с учетом изменений федерального и краевого законодательства | Организационное управление администрации городского округа; Дума городского округа | в течение  3 месяцев с даты вступления в силу изменений законодательства | | | | | | | | Приведение в соответствие нормативных правовых актов действующему законодательству |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | дата окончания реализации | | |
|  | выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений |  |  | | | | | | | |  |  |
| 1.3.4. | Проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа в соответствии с планом ее работы | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа | ежегодно,  1 раз в квартал | | | | | | | | Ежеквартальное проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции и обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 1.3.6. | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях | Управление образования; управление спорта и молодежной политики; управление культуры; организационное управление администрации городского округа | Ежегодно,  в течение  2020 – 2024 гг. | | | | | | | | Организационно – методическое и информационно – консультативное обеспечение деятельности подведомственных организаций по вопросам противодействия коррупции |
| 1.3.7. | Проведение в подведомственных организациях мониторинга соблюдения требований [статьи 13.3](consultantplus://offline/ref=BA1D2C9E446E4225B10E6D204CAA0C2DEF17B9F4C6A8474034CDA21FC03068C9CF57BBD0BE0D7ABD04CF2C5DC039619B9A275E94t1yED) Федерального закона от 25 декабря | Управление образования; управление спорта и молодежной | Не реже одного раза в три года | | | | | | | | Исполнение подведомственными муниципальными организациями |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | дата окончания реализации | | | | | |
|  | 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов | политики; управление культуры; организационное управление администрации городского округа |  | | | | | | | | законодательства в сфере противодействия коррупции |  |
| 1.4. | **Мероприятие 1.4.**  **Реализация механизма контроля соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции** | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | 2020 | | 2024 | | | | | | Уменьшение доли муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц | Доля муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, допустивших коррупционные правонарушения от общего числа этих лиц |
| 1.4.1. | Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных претендентами на | Организационное управление администрации городского округа; | ежегодно,  при поступлении граждан на работу | | | | | | | | Выявление случаев представления недостоверных сведений |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | | дата окончания реализации | |
|  | должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений | функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа |  | | | | | | | |  |  |
| 1.4.2. | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | ежегодно,  до 30 апреля | | | | | | | | Обеспечение исполнения обязанности по представлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи |
| 1.4.3. | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности, | ежегодно,  не позднее 1 декабря | | | | | | | | Выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции, принятие мер по выявленным нарушениям |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | | дата окончания реализации | |
|  | осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представления указанных сведений |  |  | | | | | | | |  |  |
| 1.4.4. | Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа, проверок соблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверок | | | | | | | | Выявление случаев несоблюдения законодательства о противодействии коррупции муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений, принятие мер по выявленным нарушениям |
| 1.4.5. | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа, обязанностей, предусмотренных [статьей 12](consultantplus://offline/ref=E2A82C1CDEDC3BE18DC29A04C51481F966F502F594D360DC8F955BC5BEBD6637ECDE1F6D27D90CE30860B6053D2383FD91F592C1wFc9F) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Информирование органов прокуратуры при выявлении | ежегодно,  1 раз в полугодие | | | | | | | | Соблюдение требований антикоррупционного законодательства гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, при трудоустройстве в организации |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | дата окончания реализации | | | | |
|  | нарушений |  |  | | | | | | | |  |  |
| 1.4.6. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий, и внесение изменений в перечни коррупцоинно опасных функций (при наличии) | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Ежегодно,  не позднее 1 ноября | | | | | | | | Формирование перечня должностей, муниципальной службы, при поступлении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | дата окончания реализации | | | |
| 1.4.7. | Формирование перечня должностей муниципальной службы, при поступлении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Ежегодно,  не позднее 15 декабря | | | | | | | | Определение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции |  |
| 1.4.8. | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с | ежегодно,  в течение 2020 – 2024 гг. | | | | | | | | Формирование перечня должностей муниципальной службы, при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | дата окончания реализации | | | | | | |
|  | коррупционными рисками |  |  | | | | | | | | обязаны представлять справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах на себя и членов своей семьи |  |
| 1.4.9. | Рассмотрение соответствующими комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов материалов, касающихся обеспечения соблюдения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | в соответствии с положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Арсеньевского городского округа и урегулирование конфликта интересов | | | | | | | | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 1.4.10. | Содействие соответствующих комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органам местного самоуправление в осуществлении мер по предупреждению коррупции путем рассмотрения материалов, внесенных в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=1751F9596FC1C95A3FE1F157578703FF6AF2A8769178585F4D88EE795EB51062ECE986958B511426411B53FABDB7C78E6D818CB3410A4BA6073E59BCVDM4E) 1.4.9 настоящего плана | Организационное управление администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Ежегодно,  в течение 2020 – 2021 гг. | | | | | | | | Принятие мер по предупреждению коррупции |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | дата окончания реализации | | | |
| 1.4.11. | Проведение анализа анкетных данных должностных лиц о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы | Организационное управление администрации городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Ежегодно,  в течение 2020 – 2024 гг. | | | | | | | | Выявление случаев конфликта интересов, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение гражданина после поступления на муниципальную службу должностных обязанностей |  |
| 1.4.12. | Проведение анализа сведений о предыдущей трудовой детальности граждан, поступающих на муниципальную службу | при поступлении граждан на муниципальную службу | | | | | | | | Предупреждение случаев возникновения конфликта интересов, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение гражданина, поступающего на муниципальную службу, своих должностных обязанностей |
| 1.4.13. | Проведение анализа сведений об источниках доходов (организациях – налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | дата окончания реализации | | | |
| 1.4.14. | Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу | Организационное управление администрации городского округа; функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского | ежегодно,  в течение срока реализации программы | | | | | | | | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |  |
| 1.4.15. | Проведение анализа в полном объеме материалов личных дел муниципальных служащих, в ом числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу | Ежегодно,  в течение 2020 – 2024 гг. | | | | | | | |
| 1.4.16 | Проведение анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов, связанный со служебной | Ежегодно,  не позднее 1 декабря | | | | | | | | Выявление признаков нарушения законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | | | дата окончания реализации |
|  | деятельностью в коррупционно опасных сферах регулирования |  |  | | | | | | | |  |  |
| 1.4.17. | Проведение анализа сведений, содержащихся в уведомлениях муниципальных служащих представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | Организационное управление администрации городского округа; функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского | при поступлении  уведомлений муниципальных служащих об иной оплачиваемой работе | | | | | | | | Предупреждение возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении муниципальными служащими иной оплачиваемой работы |
| 1.4.18. | Проведение анализа информации, содержащейся в используемых государственных информационных системах и системе профессионального анализа рынков и компаний с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов | ежегодно,  в течение 2020 – 2024 гг. | | | | | | | |  |
| 1.4.19. | Реализация мер, направленных на недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов | Структурные подразделения администрации городского округа; функциональные (отраслевые) органы администрации | в течение срока реализации программы | | | | | | | | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушении, привлечение к |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | дата окончания реализации | | | | |
|  |  | городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа |  | | | | | | | | ответственности муниципальных служащих, не соблюдающих требований законодательства о противодействии коррупции |  |
| 1.4.20 | Проведение анализа заявлений муниципальных служащих об участии в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Организационное управление администрации городского округа; функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского | при поступлении заявлений муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями | | | | | | | | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции и принятие своевременных мер по выявленным нарушениям |
| 1.5. | **Мероприятие 1.5.**  **Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа** | Организационное управление администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского | 2020 | | | | 2024 | | | | Отсутствие фактов коррупции со стороны муниципальных служащих, содержащихся в жалобах и обращениях граждан, поступивших в органы местного самоуправления Арсеньевского городского | Доля установленных фактов коррупции, от общего количества поступивших жалоб и обращений граждан |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | дата окончания реализации | | |
|  |  | округа |  | | | | | | | | округа |  |
| 1.5.1. | Размещение публикаций на официальном сайте органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа о реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | Организационное управление администрации городского округа; Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | Ежегодно,  не реже одного раза в квартал | | | | | | | | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления |
| 1.5.2. | Проведение на официальных сайтах органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети Интерне онлайн – опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также в подведомственных муниципальных учреждениях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | Ежегодно, в течение 2020 – 2024 гг. | | | | | | | |
| 1.5.3. | Размещение информационных материалов антикоррупционной программы, принятой в соответствии с требованиями федерального | Организационное управление администрации городского округа; | Ежегодно,  не реже одного раза в квартал | | | | | | | |
| № п/п | Наименование подпрограммы, законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | дата окончания реализации | | | | |
|  | тематики в информационно – телекоммуникационной сети интернет и социальных сетях | Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа |  | | | | | | | |  |  |
| 1.5.4. | Проведение мониторинга коррупционных проявлений в поступающих обращениях граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер по выявленным фактам | Администрация городского округа;  функциональные (отраслевые) органы администрации городского округа;  Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | при поступлении обращений, заявлений граждан и организаций | | | | | | | | Установление фактов коррупции со стороны муниципальных служащих, содержащихся в жалобах, обращениях граждан и организаций, а в случае наличия информации о фактах коррупции принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| 1.5.5. | Обеспечение функционирования постоянно действующего «телефона доверия» для сообщения о фактах коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа | Организационное управление администрации городского округа | постоянно,  в период реализации программы | | | | | | | | Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее, а также о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о муниципальной службе и |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | дата окончания реализации | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | противодействии коррупции |  |
| 1.5.6. | Обеспечение наполнения и актуализации разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа | Организационное управление администрации городского округа, Дума городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | постоянно,  в период реализации программы | | | | | | | | Повышение обеспечения открытости принимаемых мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления |
| 1.5.7. | Проведение мероприятий по пропаганде государственной политики в области противодействия коррупции и формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, антикоррупционное просвещение в подведомственных учреждениях | Управление образования; управление спорта и молодежной политики;  управление культуры; организационное управление администрации городского округа | не реже одного раза в полугодие | | | | | | | | Формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимого отношения граждан к проявлениям коррупции |
| 1.5.8. | Организация проведения социологического опроса в целях оценки уровня коррупции в Арсеньевском городском округе | Организационное управление администрации городского округа | ежегодно,  1 раз в год | | | | | | | | Получение информации об уровни коррупции на территории Арсеньевского городского округа |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | дата окончания реализации | | |
| 1.6. | **Мероприятие 1.6.**  **Совершенствование организации деятельности по осуществлению закупок товаров, работ и услуг и осуществлении муниципального финансового контроля** | Главные распорядители средств бюджета Арсеньевского городского округа | 2020 | | | | | | 2024 | | Создание условий для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для муниципальных нужд | Доля установленных нарушений законодательства при проведении открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов для муниципальных нужд |
| 1.6.1. | Реализация мер, способствующих открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Главные распорядители средств бюджета Арсеньевского городского округа | ежегодно,  в течение 2020 – 2021 гг. | | | | | | | | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |  |
| 1.6.2. | Реализация мер, направленных на недопущение привлечения к использованию муниципальных контрактов поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его | по мере исполнения муниципальных контрактов | | | | | | | | Отсутствие случаев привлечения к исполнению муниципальных контрактов поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | дата окончания реализации | | |
|  | заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам |  |  | | | | | | | | руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам |  |
| 1.6.3. | Выявление обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Направление информации ответственным должностным лицам по противодействию коррупции | при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг | | | | | | | | Принятие мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 1.6.4 | Анализ административной и судебной практики в сфере закупок в целях исключения нарушений норм законодательства о контрактной системе и недопущения включения коррупционных факторов в закупочную документацию | при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг | | | | | | | | Принятие мер по соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов |
| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок реализации | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с показателями муниципальной программы |
| дата начала реализации | | | | | дата окончания реализации | | |
| 1.6.5. | Проведение контроля за соблюдением подведомственными учреждениями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Арсеньевского городского округа и бюджетного законодательства | Финансовое управление администрации городского округа;  Контрольно – счетная палата городского округа | в соответствии с планом проверок или при наличии основания для проведения проверки | | | | | | | | Выявление нарушений соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и принятие мер по их устранению. |  |
| 1.6.6. | Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов | Должностные лица, по профилактике коррупционных и иных правонарушений  администрации городского округа,  функциональных (отраслевых) органов администрации городского округа,  Думы городского округа;  Контрольно – счетной палаты городского округа | в соответствии с планом проверок | | | | | | | | Выявление нарушений соблюдения антикоррупционного законодательства |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 год

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА (ТЫС. РУБ.)

В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2020 – 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Всего |
|  | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» | Администрация АО | Х | Х | Х | Х | 77,804 | 49,5 | 134,0 | 168,0 | 168,0 | 597,304 |
| 1. | **Основное мероприятие 1.** Деятельность органов местного самоуправления в сфере противодействия | Администрация АГО | 986 | Х | Х | Х | 44,004 | 3,5 | 75,0 | 109,0 | 109,0 | 340,504 |
| Финансовое управление | 992 | Х | Х | Х | 7,0 | 6,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 67,0 |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Всего |
|  | коррупции, в том числе: | Управление имущественных отношений | 985 | Х | Х | Х | 5,6 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 33,6 |
| Управление культуры | 989 | Х | Х | Х | 4,2 | 8,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12,2 |
| Управление образования | 988 | Х | Х | Х | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 40,0 |
| Управление спорта и молодежной политики | 991 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление опеки и попечительства | 987 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дума АГО | 987 | Х | Х | Х | 14,2 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 74,2 |
| Контрольно – счетная палата | 983 | Х | Х | Х | 2,8 | 0,0 | 9,0 | 9,0 | 9,0 | 29,8 |
| 1.1. | **Мероприятие 1.1.** Обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике | Администрация АГО | 986 | 07 05 | 14 9 01 20370 | 244 | 34,0 | 3,0 | 60,0 | 94,0 | 94,0 | 285,0 |
| Финансовое управление | 992 | 07 05 | 14 9 01 20360 | 244 | 7,0 | 6,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 67,0 |
| Управление имущественных отношений | 985 | 07 05 | 14 9 01 20360 | 244 | 5,6 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 33,6 |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Всего |
|  |  | Управление культуры | 989 | 07 05 | 14 9 01 20360 | 244 | 4,2 | 8,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12,2 |
| Управление образования | 988 | 07 09 | 14 9 01 20360 | 244 | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 40,0 |
| Управление спорта и молодежной политики | 991 | 11 05 | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление опеки и попечительства | 987 | 01 13 | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дума АГО | 983 | 07 05 | 14 9 01 20360 | 244 | 14,2 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 74,2 |
| Контрольно – счетная палата | 984 | 07 05 | 14 9 01 20360 | 244 | 2,8 | 0,0 | 9,0 | 9,0 | 9,0 | 29,8 |
| 1.2. | **Мероприятие 1.2.**  Изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике | Администрация АГО | 986 | 01 13 | 14 9 01 20370 | 240 | 10,004 | 0,5 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 55,504 |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Всего |
| 1.3. | **Мероприятие 1.3.**  Обеспечение правовых и организационных мер по противодействию коррупции | Органы местного самоуправления | Х | Х | Х | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | **Мероприятие 1.4.**  Реализация механизма контроля соблюдений запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Органы местного самоуправления | Х | Х | Х | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5. | **Мероприятие 1.5.**  Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа | Органы местного самоуправления | Х | Х | Х | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.6. | **Мероприятие 1.6.**  Совершенствование организации деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и осуществлении муниципального финансового контроля | Органы местного самоуправления | Х | Х | Х | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 год

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА ПРИВЛЕКАЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЕЕ ЦЕЛЕЙ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТА ПРИМОРСКОГО КРАЯ И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2020 – 2024 ГОДЫ

| № п/п | Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Источники ресурсного обеспечения | ГРБС | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Всего |
|  | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа» | всего | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 77,804 | 49,5 | 134,0 | 168,0 | 168,0 | 597,304 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | межбюджетные трансферты) |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 77,804 | 49,5 | 134,0 | 168,0 | 168,0 | 597,304 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. | **Основное мероприятие 1:**  Деятельность органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, в том числе: | всего | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 77,804 | 49,5 | 134,0 | 168,0 | 168,0 | 597,304 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет городского округа | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 77,804 | 49,5 | 134,0 | 168,0 | 168,0 | 597,304 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | **Мероприятие 1.1.**  Обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике | всего | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 67,8 | 49,0 | 119,0 | 153,0 | 153,0 | 541,8 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет городского округа | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 67,8 | 49,0 | 119,0 | 153,0 | 153,0 | 541,8 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | **Мероприятие 1.2.**  Изготовление информационной продукции по антикоррупционной тематике | всего | 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 991, 992 | 10,004 | 0,5 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 55,504 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | бюджет городского округа | 986 | 10,004 | 0,5 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 55,504 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | **Мероприятие 1.3.**  Обеспечение правовых и организационных мер по противодействию коррупции | всего | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет городского округа | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | **Мероприятие 1.4.**  Реализация механизма контроля соблюдений запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | всего | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет городского округа | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5. | **Мероприятие 1.5.**  Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа | всего | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | межбюджетные трансферты) |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.6. | **Мероприятие 1.6.**  Совершенствование организации деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и осуществлении муниципального финансового контроля | всего | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Приморского края (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет городского округа | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | Х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_