УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы Арсеньевского городского  округа
от 26 декабря 2012 г. № 36

**Положение об Управлении спорта и молодежной политики
администрации Арсеньевского городского округа**

1.     Общие положения

 1.1. Управление спорта  и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Арсеньевского городского округа (далее – администрация городского округа), осуществляющим в пределах своих полномочий управленческие функции в сфере спорта и молодежной политики на территории Арсеньевского городского округа (далее – городской округ).

1.2. Управление входит в структуру администрации городского округа, подчиняется и подотчётно Главе Арсеньевского городского округа (далее – Глава городского округа) и заместителю главы администрации городского округа, курирующему деятельность Управления.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти в области спорта и молодежной политики, законами, правовыми актами Губернатора Приморского края и Администрации Приморского края, Уставом Арсеньевского городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Управление осуществляет свою деятельностьво взаимодействии с органами исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления городского округа, других муниципальных образований, юридическими лицами и гражданами, обеспечивая при этом соблюдение взаимных интересов и согласованность действий.

1.5. В ведомственном подчинении Управления находятся муниципальные учреждения физической культуры и спорта дополнительного образования (далее – подведомственные учреждения), муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия спорта при управлении спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа» (далее – Централизованная бухгалтерия).

1.6. Управление является некоммерческой организацией, по организационно-правовой форме – муниципальным казенным учреждением, обладает правом юридического лица, имеет печать со своим наименованием и изображением герба городского округа, штамп, бланки, установленного образца, самостоятельный баланс, лицевой счет, открываемый в финансовом управлении администрации городского округа, подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.7. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счёт средств местного бюджета, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления городского округа.

1.8. Обслуживание счета Управления осуществляется на договорной основе с Централизованной бухгалтерией.

1.9. Имущество Управления является собственностью городского округа и находится на праве оперативного управления.

1.10. Полное наименование Управления: Управление спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа.

Сокращенное наименование Управления: Управление спорта и молодежной политики адм. Арс. ГО

1.11. Юридический адрес Управления: 692337 Российская Федерация, Приморский край, г. Арсеньев, ул. Ленинская 8.

 2.     Полномочия Управления, направления деятельности

2.1.1. Направлениями деятельности (сфера деятельности) Управления являются:

2.1.2. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа.

2.1.3. Предоставление дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

2.1.4. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.

2.2. В рамках своей деятельности Управление осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Участвует в разработке: проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа в области спорта и молодежной политики, муниципальных долгосрочных целевых программ развития спорта и молодежной политики на территории городского округа и их реализации; программ социально-экономического развития городского округа в формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год.

2.2.2. Является главным распорядителем и получателем всех бюджетных средств, предусмотренных на субсидирование подведомственных учреждений  и развитие отрасли.

2.2.3. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального задания на обучение по программам дополнительного образования спортивной направленности.

2.2.4. Определяет нормативы финансовых затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями.

2.2.5. Размещает муниципальные заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанные с обеспечением деятельности Управления, а также в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности.

2.2.6. Утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, сметы подведомственных учреждений, осуществляет предварительный контроль за использованием ими средств муниципального бюджета.

2.2.7. Готовит предложения по созданию, реорганизации, ликвидации, изменению типа подведомственных учреждений; по назначению на должность и освобождению от должности руководителей подведомственных учреждений.

2.2.8. Присваивает в соответствии с нормами, требованиями и условиями выполнения по видам спорта спортивные разряды, судейские категории. Награждает ценными подарками, вымпелами, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований; работников подведомственных учреждений; активистов в области спорта и молодежной политики.

2.2.9. Координирует деятельность подведомственных учреждений, оказывает им организационную, методическую помощь.

2.2.10. Содействует подведомственным учреждениям в организации переподготовки кадров, квалификационной аттестации работников.

2.2.11. Ведет статистический учет и отчетность по отрасли физическая культура и спорт.

2.2.12. Представляет ходатайство на работников Управления и подведомственных учреждений о присвоении почетных званий, награждений государственными и ведомственными наградами, почетными грамотами и благодарностями Губернатора Приморского края, Почетными грамотами и благодарностями органов местного самоуправления городского округа.

2.2.13. Осуществляет развитие межрегиональных, международных связей по вопросам физической культуры и спорта; анализ и прогнозирование перспектив развития спорта и молодежной политики на территории городского округа.

2.2.14. Оказывает методическую, консультационную помощь общественным организациям, отнесенным к сфере деятельности Управления.

2.2.15. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края, нормативными правовыми актами городского округа.

 3.     Права Управления.

3.1. В целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности Управление имеет право:

3.1.1.  Взаимодействовать с органами государственной власти Приморского края, органами местного самоуправления, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, входящим в сферу деятельности или к компетенции Управления.

3.1.2. Запрашивать от органов государственной власти, органов местного самоуправления подведомственных учреждений, юридических и должностных лиц информационно аналитические материалы, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления возложенных полномочий.

3.1.3. Пользоваться банками информационных данных органов местного самоуправления городского округа по согласованию с ними.

3.1.4. Использовать системы связи и коммуникации.

3.1.5. Созывать совещания руководителей подведомственных учреждений или представителей органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам входящим в сферу деятельности Управления.

3.1.6. Разрабатывать и принимать в установленном порядке нормативные акты по решению вопросов, входящих в сферу деятельности Управления, обязательным для исполнения подведомственными учреждениями.

3.1.7. Заслушивать отчёты руководителей подведомственных учреждений.

3.1.8. Создавать экспертные рабочие группы, координационные советы по проблемам в области спорта и молодежной политики.

3.1.9. Участвовать в подготовке проектов соглашений, договоров, контрактов в области спорта и молодежной политики.

3.1.10. Обращаться с исковым заявлением в суды общей юрисдикции и арбитражный суд в пределах своих полномочий.

 4. Организация деятельности

4.1. Руководство деятельностью Управления осуществляется начальником Управления, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Главой городского округа, и строится на принципах единоначалия.

4.2. Структура и штатная численность Управления утверждается начальником Управления.

4.3. Работники Управления являются муниципальными служащими городского округа, назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Управления, их права и обязанности определяются законодательством Российской Федерации, Приморского края, нормативными правовыми актами городского округа, должностными инструкциями.

4.4. Начальник управления:

4.4.1.  Осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

4.4.2.  Распределяет обязанности между работниками Управления;

4.4.3.  Согласовывает с Главой городского округа структуру и штатную численность Управления;

4.4.4.  Поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления;

4.4.5.  Согласовывает штатную численность и фонд оплаты труда подведомственных учреждений;

4.4.6. Заключает муниципальные контракты, договоры, подписывает соглашения для обеспечения функционирования Управления;

4.4.7. Подписывает банковские и платёжные документы на направление субсидий подведомственным учреждениям для выполнения муниципальных заданий, а также средств, предусмотренных сметой на функционирование Централизованной бухгалтерии;

4.4.8. Участвует в совещаниях, заседаниях, проводимых Главой городского округа, заместителем главы администрации города, заседаниях Думы городского округа, в других совещаниях, заседаниях органов исполнительной власти Приморского края при обсуждении вопросов, отнесённых к полномочиям Управления;

4.4.9. Обеспечивает условия для повышения квалификации работников Управления;

4.4.10. В пределах своей компетенции издаёт приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления и подведомственными учреждениями, осуществляет контроль за их исполнением;

4.4.11. Обеспечивает полноту и качество подготавливаемых работниками Управления документов, соблюдение государственной и служебной тайны;

4.4.12. Согласовывает кандидатуру исполняющего обязанности на период временного отсутствия руководителя подведомственного учреждения;

4.5. В период временного отсутствия начальника Управления заместитель начальника Управления исполняет обязанности начальника и несёт ответственность за работу Управления в этот период.

4.6. В Управлении создаётся:

4.6.1. Коллегия (Совет) в составе начальника Управления, работников Управления, руководителей подведомственных учреждений, представителей различных организаций. Члены коллегии (Совета), Положение о работе коллегии (Совета) утверждаются приказом начальника Управления.

 Коллегия (Совет) рассматривает вопросы реализации политики в области физической культуры и спорта на территории городского округа, организационно-методические вопросы взаимодействия бюджетных учреждений и различных организаций, другие вопросы развития физической культуры и спорта в городском округе. Решения коллегии (Совета) носят рекомендательный характер и реализуются приказами начальника Управления.

4.6.2. Комиссии, временные творческие коллективы, экспертные и рабочие группы для решения поставленных вопросов.

 5. Реорганизация и ликвидация Управления.

5.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При реорганизации и ликвидации Управления, увольняемым работникам Управления гарантируются права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края.