****

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА АРСЕНЬЕВА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 октября 2021 года | г. Арсеньев | № 01-10/06-р  |

О внесении изменений в План

территориальной избирательной

комиссии города Арсеньева по

противодействию коррупции

на 2020-2024 годы

 Руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», постановлением Губернатора Приморского края от 06.10.2021 года № 99-пг «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021-2025 годы»

 1. Внести изменения в План территориальной избирательной комиссии города Арсеньева по противодействию коррупции на 2020-2024 годы, изложив его в новой редакции (прилагается).

 2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на главного специалиста-эксперта аппарата территориальной избирательной комиссии города Арсеньева Лобанову В.И.

Председатель комиссии Е.В.Бочкова

Приложение

к распоряжению председателя комиссии

от 11.10.2021 г. № 01-10/06-р

 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПРОГРАММЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА АРСЕНЬЕВА НА 2021 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции** |
| 1.1 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Бочкова Е.В.Лобанова В.И. | ежеквартально |
| 1.2. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий, и внесение изменений в перечни коррупционно опасных функций (при наличии) | Лобанова В.И.  | ежегодно, не позднее1 октября |
| 1.3. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции : |
| 1.3.1. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции  |  Бочкова Е.В. | ежеквартально |
| 1.3.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата ТИК г.Арсеньева и урегулированию конфликта интересов. | Лобанова В.И.Бочкова Е.В. | в случае выявления |
| 1.3.3. | Обеспечение рассмотрения отчета о выполнении Плана противодействия коррупции в ТИК на 2021 - 2024 годы | Лобанова В.И.  | ежегодно,не позднее30 декабря |
| **2. Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений**  |
| 2.1. | Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК" при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | Лобанова В.И.  | ежегодно,в течение планового периода |
| 2.2. | Осуществление постоянной работы по организации представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданскими служащими аппарата ТИК, лицами, замещающими должность государственной службы Приморского края в соответствии с действующим законодательством. | Бочкова Е.В.Лобанова В.И. | ежегодно,в течение планового периода |
| 2.3. | Опубликование представленных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Приморского края, гражданских служащих аппарата ТИК, на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края или на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет |  Бочкова Е.В.Лобанова В.И.  | ежегодно,в течение планового периода |
| 2.3. | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представления указанных сведений | Лобанова В.И.  | ежегодно,в течение планового периода |
| 2.4. | Организация и проведение в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проверок соблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими государственные должности Приморского края, государственными гражданскими служащими Приморского края |  Бочкова Е.В.Лобанова В.И. | ежегодно,в течение планового периода |
| 2.5. | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности государственной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Информирование органов прокуратуры при выявлении нарушений | Бочкова Е.В.Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| **3. Повышение эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции** |
| 3.1. | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным факта | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| **4. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов** |
| 4.1. | Выявление ситуаций, при которых личная заинтересованность должностных лиц влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий): |
| 4.1.1. | Проведение анализа анкетных данных должностных лиц о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы |  Лобанова В.И. | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.1.2. | Проведение анализа сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, назначаемых на государственную должность или поступающих на государственную службу | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.1.3. | Проведение анализа сведений об источниках доходов (организациях - налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на государственную службу | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.1.4. | Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих государственные должности, гражданских служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на гражданскую службу | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.1.5. | Проведение анализа в полном объеме материалов личных дел лиц, замещающих государственные должности, гражданских служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на гражданскую службу | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.1.6. | Проведение анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности, государственными служащими, с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов, связанный со служебной деятельностью в коррупционно опасных сферах регулирования | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.1.7. | Проведение анализа сведений, содержащихся в заявлениях гражданских служащих об осуществлении иной оплачиваемой деятельности | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 4.2. | Разработка и реализация комплекса мер, направленных на недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов |  Бочкова Е.В.Лобанова В.И. | в случае выявления конфликта интересов |
| **5. Совершенствование механизмов реализации принципа открытости и гласности в работе ТИК** |
| 5.1. |  Доступность к общественному ознакомлению, как публичность и максимальная открытость деятельности   |  Лобанова В.И. | ежегодно, в течение планового периода |
| **6. Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых,****материальных, информационных и других ресурсов** |
| 6.1. | Обеспечение участия государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Бочкова Е.В.Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 6.2. | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Бочкова Е.В.Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |
| 6.3. | Размещение ежегодного отчета о реализации программы противодействия коррупции  на 2021 - 2024 годы | Лобанова В.И.  | ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным |
| 6.4. | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе на официальном сайте  | Лобанова В.И.  | ежегодно, в течение планового периода |