**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 марта 2022 г. | г.Арсеньев | № | 143-па |

**О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 01 ноября 2019 года № 787-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 01 ноября 2019 года № 787-па (в редакции постановлений от 27 декабря 2019 года № 971-па, от 03 февраля 2020 года № 66-па, от 28 апреля 2020 года № 234-па, от 25 февраля 2021 года № 90-па, от 21 апреля 2021 года № 207-па,от 19 октября 2021 года № 518-па), следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 6.1 части 6 подпунктами «в)», «г)» следующего содержания:

**«**в) выдача заявителю решения о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

г) отказ во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.»

1.2. Дополнить пункт 6.2 части 6 после слов «Российской Федерации» словами «или решение о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

1.3. Дополнить пункт 6.3 части 6 после слов «разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» словами «или решение о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию», после слов «в заявлении о выдаче на ввод объекта в эксплуатацию» словами «или в заявлении о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.».

1.4. Дополнить пункт 7.1 части 7 после слов «на ввод объекта в эксплуатацию» словами «или заявления о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

1.5. Изложить подпункт «а)» пункта 9.2 части 9 в следующей редакции:

«а) [заявление](consultantplus://offline/ref=7A5424BE52D1684CF441960F26927AFF94B63D6EF3B91ADE5E7348D60E1A4071E4E8C99E4F9B07E48F2F34OCx8A) о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в том числе, в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, или заявление о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложениям № 3, № 4 к настоящему Регламенту;».

1.6. Изложить приложение № 4 к Регламенту в редакции приложения к настоящему постановлению.

1.7. Дополнить пункт 9.3 подпунктом 9.3.1 следующего содержания:

«9.3.1. В случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, застройщик вправе обратиться в администрацию, принявшую решение о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, с заявлением о внесении изменений в данное разрешение.

Обязательным приложением к указанному в подпункте 9.3.1 заявлению является технический план объекта капитального строительства. Застройщик также представляет иные документы, предусмотренные пунктами 9.2, 9.3, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с пунктом 9.3.1 регламента.».

1.8. Дополнить пункт 9.4 части 9 после слов «на ввод объекта в эксплуатацию» словами «или внесения изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

1.9. Дополнить пункт 9.5 части 9 после слов «9.3» словами «, 9.3.1».

1.10. Дополнить пункт 18.5 части 18 после слов «разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» словами «или внесения изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию», после слов «об отказе в выдаче такого разрешения» словами «или решения о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, либо отказа во внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.».

1.11. Дополнить пункт 18.6 части 18 после слов «на ввод объекта в эксплуатацию», «на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» словами «или решение о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

1.12. Дополнить абзац четвертый пункта 20.2 части 20 после слов «на ввод объекта в эксплуатацию» словами «или заявлению о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа В.С.Пивень

Приложение

к постановлению администрации

Арсеньевского городского округа

от 17 марта 2022 г. № 143-па

Приложение № 4

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Форма заявления для предоставления муниципальной услуги

«Внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»

В администрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо); полное наименование юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), Ф.И.О. представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя))

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (если заявителем является физическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, кем выдан, когда выдан)

адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания (если заявителем является физическое лицо), адрес места нахождения (если заявителем является юридическое лицо)

Телефон заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу внести изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер разрешения)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи разрешения) (наименование объекта)

на земельном участке с кадастровым номером:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, город, район, улица, номер участка)

в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину внесения изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию)

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать лично; |
|  | направить почтовой связью по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Фамилия И.О. заявителя (представителя заявителя) М.П.