СБОРНИК

муниципальных правовых актов Арсеньевского городского округа

№ 17(193)

«05» июня 2023 года

Арсеньевский городской округ
Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Муниципальные правовые акты, принятые
Думой Арсеньевского городского округа

		стр.
№ 34-МПА от 02.06.2023	Порядок определения случаев установления в 2023 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Арсеньевского городского округа, предоставленных в аренду без проведения торгов, и размера такой платы	4
№ 35-МПА от 02.06.2023	Порядок размещения и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа	9

Постановления, принятые администрацией
Арсеньевского городского округа

№ 272-па от 17.05.2023	Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Арсеньевского городского округа на дому	48

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
31 мая 2023 года

Порядок определения случаев установления в 2023 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Арсеньевского городского округа, предоставленных в аренду без проведения торгов, и размера такой платы

1. Настоящий Порядок определяет случаи установления в 2023 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Арсеньевского городского округа, расположенных на территории Арсеньевского городского округа (далее - земельные участки).

2. Льготная арендная плата устанавливается в размере одного процента от кадастровой стоимости земельного участка по вновь заключаемым договорам аренды земельных участков при предоставлении таких земельных участков в аренду без проведения торгов по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края, гражданам Российской Федерации, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, или российским юридическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории Арсеньевского городского округа и состоящим на налоговом учете в территориальном налоговом органе Приморского края (далее соответственно - индивидуальный предприниматель, юридическое лицо), в целях осуществления видов деятельности по производству продукции, необходимой для обеспечения импортозамещения в условиях введенных ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций на территории Арсеньевского городского округа, предусмотренных постановлением Правительства Приморского края от 19 мая 2022 года № 323-пп «Об утверждении Перечня видов экономической деятельности по производству продукции, необходимой для обеспечения импортозамещения в условиях введенных ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций на территории Приморского края» (далее соответственно - деятельность по производству продукции для импортозамещения, Перечень).

3. Льготная арендная плата устанавливается на один год с даты заключения договора аренды земельного участка.

4. В целях определения соответствия индивидуального предпринимателя, юридического лица положениям пункта 2 настоящего Порядка и заключения договоров аренды с льготной арендной платой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее - заявитель) подает заявление о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов с льготной арендной платой в соответствии с подпунктом "б" пункта 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2022 года N 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах» (далее соответственно - заявление, Постановление Правительства № 629) в управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа (далее – Управление) в отношении земельных участков, находящихся в собственности Арсеньевского городского округа.

5. В заявлении, подаваемом заявителем в Управление, указываются следующие сведения:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, идентификационный номер налогоплательщика (для гражданина, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

5.2. Наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

5.3. Кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

5.4. Цель использования земельного участка;

5.5. Основание предоставления земельного участка;

5.6. Срок, на который заключается договор;

5.7. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

5.8. Вид и номер деятельности в соответствии с Перечнем;

5.9. Способ получения результата рассмотрения заявления.

6. Заявителем к заявлению прилагаются:

6.1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (для гражданина, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

6.2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или уполномоченного представителя заявителя;

6.3. Заверенные руководителем или уполномоченным представителем заявителя копии учредительных документов (для юридических лиц);

6.4. Технико-экономическое обоснование размещения объекта или бизнес-план проекта (далее - проект), содержащие:

а) объемы продукции (услуг) (по годам);

б) планируемый объем инвестиций (по годам);

в) сведения об испрашиваемых земельных участках с указанием кадастрового номера (при наличии), площади, адреса (местоположения);

г) обоснование площади испрашиваемого земельного участка;

д) срок реализации проекта;

е) сведения о планируемом увеличении количества рабочих мест в муниципальном образовании, в котором испрашивается земельный участок;

ж) источники финансирования, предполагаемый объем и сроки финансирования с разбивкой по годам;

з) объем планируемых налоговых и неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования с разбивкой по годам при реализации проекта;

6.5. Проект схемы планировочной организации земельного участка (земельных участков) и (или) иные графические материалы, отражающие предложения по использованию земельного участка (земельных участков), с расчетом показателей в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования;

6.6. Обязательство осуществить реализацию проекта, для которого испрашивается земельный участок, в срок, не превышающий 30 месяцев с момента заключения договора аренды земельного участка;

6.7. Справка об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.8. Документы, подтверждающие возможность финансирования в целях реализации проекта;

6.9. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (в случае образования земельного участка).

7. Заявитель вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе:

7.1. Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для граждан);

7.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

7.3. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок (земельные участки), на территории которых планируется реализация проекта;

7.4. Иные документы, содержащие сведения о проекте.

8. Управление в течение трех календарных дней с даты регистрации заявления:

8.1. Запрашивает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, в соответствующих государственных органах и организациях в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в случае если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

8.2. Направляет копии заявления и прилагаемых к нему документов в управление экономики и инвестиций администрации Арсеньевского (далее – управление экономики) городского округа для подготовки заключения о соответствии (несоответствии) проекта видам деятельности по производству продукции для импортозамещения;

8.3. Направляет копии заявления и прилагаемых к нему документов в Градостроительный совет при Главе Арсеньевского городского округа (далее – Градостроительный совет) для подготовки заключения об отсутствии (о наличии)

препятствий в осуществлении деятельности по производству продукции для импортозамещения на запрашиваемом заявителем земельном участке (в части его нахождения в границах определенных зон, земель и территорий в соответствии с их режимом согласно пункту 3 Постановления Правительства № 629).

9. Управление экономики и Градостроительный совет в течение пяти календарных дней со дня получения документов, указанных в подпунктах 8.2, 8.3 пункта 8 настоящего Порядка, рассматривают представленные документы и направляют в Управление заключение в соответствии с подпунктами 8.2, 8.3 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Управление в течение пяти календарных дней после получения ответов на запросы и заключений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

10.1. Обеспечивает подготовку и согласование проекта договора аренды земельного участка с льготной арендной платой (в случае отсутствия оснований для отказа в удовлетворении заявления, указанных в пункте 12 настоящего Порядка);

10.2. Направляет заявителю отказ в удовлетворении заявления при наличии основания для отказа, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении.

11. Договор аренды земельного участка с установлением льготной арендной платы должен содержать:

а) обязательства арендатора по реализации проекта;

б) запрет на изменение вида разрешенного использования (в том числе цели использования) земельного участка;

в) условие об одностороннем отказе арендодателя от такого договора в случае неиспользования земельного участка для целей, указанных в договоре аренды земельного участка.

12. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в удовлетворении заявления в случае:

12.1. Непредоставления заявителем информации и документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка;

12.2. Несоответствия вида деятельности заявителя видам экономической (предпринимательской) деятельности, установленным Перечнем;

12.3. Наличия отрицательного заключения Градостроительного совета.

12.4. Наличия одного или нескольких заключений органов, указанных в подпунктах 8.2, 8.3 пункта 8 настоящего Порядка, о несоответствии проекта видам деятельности по производству продукции для импортозамещения и (или) о наличии препятствий в осуществлении деятельности по производству продукции для импортозамещения на запрашиваемом заявителем земельном участке (в части его нахождения в границах определенных зон, земель и территорий в соответствии с их режимом согласно пункту 3 Постановления Правительства № 629).

12.5. Несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

12.6. Наличия основания для отказа в предоставлении земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава городского округа В.С.Пивень

«02» июня 2023 года

№ 34-МПА

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
31 мая 2023 года

Порядок размещения и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15 декабря 2015 года № 114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов» (далее - Приказ № 114), постановлением администрации Приморского края от 17 апреля 2018 года № 171-па «Об утверждении порядка отбора претендентов на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных торговых объектов на территории муниципальных образований Приморского края» и регламентирует процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа (далее - городского округа).

1.2. Юридические лица всех организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Хозяйствующие субъекты) осуществляют деятельность в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии человека», Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной

купли - продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», иными санитарными, ветеринарными, противопожарными, экологическими нормами и правилами.

1.3. Порядок разработан в целях:

- обеспечения единства требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа;
- соблюдения прав и законных интересов Хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в нестационарных торговых объектах;
- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, обеспечения доступности товаров для населения городского округа в жилых микрорайонах, достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в городском округе;
- увеличения доходов бюджета городского округа;
- создания условий для реализации продукции, произведенной крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, местными товаропроизводителями и расширения каналов сбыта произведенной ими продукции, а также увеличения количества объектов иных социально значимых специализаций;
- формирования торговой инфраструктуры городского округа с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;
- соблюдения единства архитектурного облика городского округа;
- соблюдения прав и законных интересов населения.

1.4. Уполномоченным органом администрации городского округа по исполнению процедуры размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории городского округа (разработка и формирование Схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема размещения НТО), прием заявлений от хозяйствующих субъектов на размещение НТО, выдаче Свидетельств на право размещения НТО, предоставление компенсационных мест для размещения НТО, отбор претендентов на право включения в Схему размещения НТО) является отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций администрации городского округа (далее - Уполномоченный орган).

1.5. Уполномоченным органом администрации городского округа по заключению договоров на размещение НТО (далее – Договор) является управление имущественных отношений администрации городского округа.

2. Основные понятия и их определения

Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия, предусмотренные Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 54608-2011 «Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения» и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51773-2009 «Услуги торговли. Классификация предприятий торговли», Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

1. Нестационарный объект, осуществляющий розничную торговлю - объект, представляющий собой некапитальное временное строение, сооружение, которое не имеет прочной связи с землей и конструктивные характеристики которого позволяют осуществить его перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без

соразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строения, сооружения, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

1.1. К нестационарным торговым объектам относятся:

- торговый павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

- киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

- торговый автомат (вендинговый автомат) - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

- торговая галерея - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

- бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

- елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

- торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

1.2. Передвижные НТО – нестационарные торговые объекты, функционирующие на принципах развозной и разносной торговли.

1.2.1. К развозной торговле относят торговлю с использованием автомобиля: автолавки, автофургона, тонара, автоприцепа, автоцистерны, магазина-вагона, магазина-судна.

- автоцистерна - нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.);

- автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями.

1.2.2. Разносная торговля - форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице.

К разносной торговле относят торговлю с рук, ручных тележек, через прилавки, из корзин и иных специальных приспособлений для демонстрации, удобства переноски и продажи товаров.

- лоток – передвижной нестационарный торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещения для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком (либо холодильником для хранения и реализации прохладительных напитков и мороженого), рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день.

- тележка - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, оснащенный колесным механизмом для перемещения товаров и используемый для продажи штучных товаров.

2. Хозяйствующий субъект - юридическое лицо всех форм собственности, занимающееся деятельностью по реализации товаров, гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность, а также физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3. Схема размещения НТО - документ, состоящий из таблицы, содержащей информацию о размещенных НТО: вид, период размещения (для сезонного (временного) размещения), специализация, площадь объекта, площадь земельного участка для его размещения, сведения о хозяйствующем субъекте, осуществляющем деятельность в данном НТО, о свободных и занятых местах для размещения НТО и картографического материала с отображением мест размещения нестационарных торговых объектов, с указанием координат характерных точек границ земельных участков, занятых указанными объектами в местной системе координат МСК-25.

4. Место размещения НТО - место, расположенное на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, собственность на которые не разграничена; место размещения нестационарного объекта обозначается графически на картографической схеме расположения масштабом 1:500 с указанием ориентира от ближайшего объекта капитального строительства, имеющего почтовый адрес, с указанием координат характерных точек границ земельного участка, занятого нестационарным торговым объектом в местной системе координат МСК-25.

5. Компенсационное место – это альтернативное место размещения НТО, равноценное месту размещения нестационарного объекта, включенному в Схему размещения НТО по критериям территориальной и пешеходной доступности, привлекательности для осуществления торговой деятельности соответствующими товарами, платы за размещение и иным критериям.

6. Договор на размещение НТО - соглашение, заключаемое между хозяйствующим субъектом и управлением имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа на размещение нестационарного объекта на основании свидетельства, выданного по результатам проведения аукциона либо без проведения аукциона.

7. Эскиз нестационарного объекта - графический материал в цветном исполнении, представляющий собой изображение объекта, его внешний вид, архитектурное решение с элементами благоустройства, в том числе фотомонтаж нестационарного торгового объекта в предполагаемом месте размещения.

8. Паспорт цветового решения фасада - документ, содержащий сведения об объекте, его адрес, технические характеристики, сведения о собственнике объекта,

перечень согласовывающих лиц, а также цветовое решение с описанием цветов и материалов, используемых при отделке фасада.

9. Нестационарный объект сезонного размещения - нестационарный объект, размещаемый на определенный сезон.

10. Краткосрочный период размещения нестационарных объектов - размещение нестационарного объекта по оказанию услуг розничной торговли и иных платных услуг населению в преддверии либо при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий на срок не более 3 (трех) дней.

11. Специализация торгового объекта - ассортиментная специфика, при которой восемьдесят и более процентов (пятьдесят и более процентов - для печатной продукции) всех позиций перечня предлагаемых к продаже товаров от их общего количества, представленных на витринах, прилавках, выставленных в визуально доступных для покупателя местах, и (или) перечня предоставляемых услуг по прейскуранту, составляют товары одной группы.

3. Требования к размещению нестационарных объектов и внешнему виду нестационарных объектов

3.1. Размещение НТО должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, в том числе требованиям, предусмотренным муниципальным правовым актом от 28 декабря 2018 года № 85-МПА «Правила по благоустройству территории Арсеньевского городского округа.

3.2. Размещение НТО на территории Арсеньевского городского округа осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 25 марта 2019 года № 196-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа».

3.3. В Схему размещения НТО включаются все размещенные на законных основаниях нестационарные торговые объекты и нестационарные торговые объекты, планируемые к размещению. Утверждение Схемы, равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция и эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной Схемы размещения НТО.

3.4. Включение в Схему размещения НТО**,** расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3.5. Порядок размещения и использования нестационарных объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

3.6. Действие положений настоящего Порядка не распространяется:

а) на размещение НТО:

- на территориях розничных рынков;
- при проведении ярмарок;
- имеющих краткосрочный характер размещения;
- расположенные на землях, находящихся в собственности физических или юридических лиц.

б) на отношения, связанные с торговым обслуживанием при проведении массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, проводимых по решению органов власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления либо согласованных с ними в установленном порядке.

3.7. Внесение изменений и дополнений в Схему размещения НТО осуществляется:

- по инициативе администрации Арсеньевского городского округа;
- по инициативе Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Приморском крае в рамках рассмотрения обращений субъектов предпринимательской деятельности;
- на основании предложений межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка или совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства, созданных при администрации городского округа;
- на основании предложений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим;
- при изменении сведений о конкретном нестационарном объекте, включенном в Схему размещения НТО.

3.8. Все вопросы по размещению и эксплуатации НТО на территории городского округа рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка на территории Арсеньевского городского округа (далее - Комиссия) в порядке, определенном Положением о межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка на территории Арсеньевского городского округа, утвержденном постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2012 года № 293-па.

Решение Комиссии является основанием для подготовки муниципального правового акта администрации Арсеньевского городского округа о внесении изменений в Схему размещения НТО.

3.9. Основанием для отказа о включении нестационарного объекта в Схему размещения НТО являются:

- расположение испрашиваемого места размещения нестационарного объекта на газоне, цветнике, объекте озеленения, детской, спортивной площадке, в арке здания, либо если при размещении объекта понадобится уничтожение зеленых и (или) лесных насаждений, демонтаж элементов благоустройства, малых архитектурных форм, детских, спортивных площадок;
- размещение нестационарного торгового объекта будет препятствовать свободному движению пешеходов (в том числе лиц с ограниченными возможностями) и доступу потребителей к объектам;
- размещение нестационарного торгового объекта повлечет нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки;
- размещение нестационарного торгового объекта повлечет ухудшение условий проживания и отдыха населения;
- размещение нестационарного торгового объекта будет препятствовать проезду спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях;
- размещение нестационарного торгового объекта в охранных зонах инженерных коммуникаций, если его размещение в границах таких зон с учетом требований действующего законодательства невозможно;
- размещение нестационарного торгового объекта повлечет нарушение требований градостроительного, земельного, экологического законодательства, законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и пожарной безопасности, правил благоустройства;

- расположение испрашиваемого места размещения нестационарного объекта на земельном участке, предоставленному в установленном порядке другому лицу.

Указанный перечень оснований для отказа во включении нестационарного торгового объекта в Схему размещения НТО является исчерпывающим.

3.10. Схема размещения НТО носит бессрочный характер и формируется, изменяется и дополняется в следующих целях:

развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере торговли и производства товаров народного потребления;

увеличения конкуренции между хозяйствующими субъектами в сфере торговли;

расширения каналов сбыта продукции сельскохозяйственных производителей;

достижения максимального удобства расположения нестационарных торговых объектов для потребителей;

создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения;

увеличения количества торговых объектов, реализующих сельскохозяйственную продукцию и продукты питания, а также объектов иных социально значимых специализаций.

Использование Схемы размещения НТО для регулирования количества и видов специализаций нестационарных торговых объектов не допускается.

3.11. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.12.Нестационарные торговые объекты, размещаемые на территории городского округа, должны иметь характеристики и параметры, соответствующие следующим основным требованиям:

- нестационарный торговый объект не должен иметь капитального фундамента и (или) подземных помещений, позволяющих отнести такой объект к недвижимому имуществу;

- внешний вид, цветовое оформление и материалы отделки фасадов нестационарного торгового объекта должны соответствовать требованиям, предъявляемым к параметрам, конструктивным характеристикам, внешнему виду (цветовому решению, материалам, применяемым в отделке) нестационарного объекта, в соответствии с постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 28 июля 2016 года № 629-па «Об утверждении порядка оформления паспорта цветового решения фасада здания, строения, сооружения и временных объектов на территории Арсеньевского городского округа» (далее - паспорт цветового решения фасада).

3.13. Хозяйствующий субъект, планирующий осуществить размещение нестационарного объекта, разрабатывает самостоятельно или с привлечением третьих лиц паспорт цветового решения фасада с учетом установленных требований.

3.14. На территории городского округа запрещается самовольное переоборудование нестационарного торгового объекта путем создания капитального фундамента, а также путем проведения иных строительных работ (возведение пристроек, козырьков, навесов и др.), влекущих изменение конструктивных характеристик и параметров нестационарного объекта, в том числе влекущих возникновение конструктивных элементов объекта капитального строительства, либо изменение площади нестационарного торгового объекта.

3.15. Нестационарные торговые объекты являются временными, так как устанавливаются на определенный срок, по истечении которого владельцы обязаны самостоятельно их демонтировать, а место размещения нестационарного торгового объекта освободить и привести в надлежащее состояние с восстановлением

нарушенного благоустройства.

3.16. Договор на размещение НТО заключается с учетом следующих особенностей:

- для киосков, павильонов - 5 лет (если не указан иной - меньший срок в заявлении);

- для сезонных объектов – до 8 месяцев (с 01 апреля по 30 ноября, если не указан иной - меньший срок в заявлении);

- для размещения новогодних площадок для размещения лотков, палаток - с 20 декабря по 10 января (если не указан иной - меньший срок в заявлении);

- для мест размещения елочных площадок – до 1 месяца (с 01 декабря по 31 декабря, если не указан иной - меньший срок в заявлении);

- для размещения бахчевых развалов - до 4 месяцев (в период с 01 июля по 30 ноября, если не указан иной - меньший срок в заявлении);

- для передвижных объектов по реализации кваса (безалкогольных напитков) из кег в розлив - до 6 месяцев (с 01 мая по 31 октября, если не указан иной - меньший срок в заявлении);

- для размещения площадок для продажи рассады, саженцев и цветов - до 4 месяцев (в период с 01 апреля по 01 июня и (или) в период с 01 сентября по 01 ноября).

3.17. Площадь нестационарного торгового объекта устанавливается:

- для павильонов - не более 30 кв. м (кроме ранее установленных до формирования Схемы размещения НТО);

- для киосков - не более 15 кв. м.

3.18. В местах мелкорозничной торговли площадь торгового места для организации продажи устанавливается:

- для лотков, тележек - 4 кв. м;

- для палаток - 5 кв. м;

- для квасных цистерн - 6 кв. м;

- для автоприцепов типа «Тонар», «Купава», «Любава», автомашин - 8 кв. м;

- через торговые автоматы - 4 кв. м.

Под торговым местом следует понимать площадь места размещения, необходимая продавцу для выкладки (показа), складирования товара, тары, размещения самого продавца, либо передвижного транспортного средства.

3.19. Площадь земельного участка для размещения НТО устанавливается равной площади нестационарного объекта либо торгового места, увеличенной на 30%.

3.20. Наличие стационарных магазинов и иных объектов торговли не может являться препятствием для размещения НТО если имеются соответствующие запросы субъектов бизнеса.

3.21. За размещение НТО на территории городского округа вносится плата. Размер платы рассчитывается в соответствии с утвержденной методикой определения размера, условий и сроков внесения платы за размещение нестационарных объектов торговли (далее - Методика) (приложение № 1 к настоящему Порядку).

4. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа

4.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа осуществляется посредством отбора претендентов на право включения в Схему размещения НТО в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 17 апреля 2018 года № 171-па «Об утверждении Порядка отбора претендентов на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Приморского края».

4.2. Основанием для отбора претендентов на право включения в Схему размещения НТО на новое место, а также при наличии в Схеме размещения НТО свободных мест для размещения нестационарного торгового объекта являются:

- инициатива Уполномоченного органа;

- принятое Уполномоченным органом к рассмотрению заявление о включении в Схему размещения НТО Хозяйствующего субъекта на свободное место в Схеме размещения НТО, поданное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- принятое Уполномоченным органом к рассмотрению заявление от Хозяйствующего субъекта, имеющего намерение разместить нестационарный торговый объект на территории городского округа на новое место (при отсутствии его в Схеме размещения НТО), поданное по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

К заявлению все Хозяйствующие субъекты прилагают схему размещения и эскиз НТО, предполагаемого к размещению.

Физические лица, не являющееся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Самозанятый гражданин) представляет:

- фотоматериалы с места осуществления деятельности, подтверждающие факт производства собственной продукции,

- при реализации собственной сельхозпродукции Самозанятый гражданин представляет документы, подтверждающие ведение личного подсобного хозяйства (выписку из похозяйственной книги, либо правоустанавливающие документы на земельный участок).

4.3. Уполномоченный орган:

- в день поступления заявлений, указанных в пункте 4.2., осуществляет их регистрацию;

- в течение 3-х трех рабочих дней со дня регистрации рассматривает заявление и принимает решение о приеме заявления или о возврате заявления;

- в день принятия решения направляет Хозяйствующему субъекту уведомление о принятом решении. В случае принятия решения о возврате заявления - с указанием оснований возврата.

Уведомление о принятом решении вручается Хозяйствующему субъекту Уполномоченным органом лично или посредством электронной почты.

Основаниями для возврата заявления являются:

а) несоответствие заявления форме, установленной приложениями № 2 и № 3 к настоящему Порядку;

б) текст заявления не поддается прочтению;

в) неполнота и (или) недостоверность сведений, указанных в заявлении;

г) место в Схеме размещения НТО, на которое претендует хозяйствующий субъект, освобождено по следующим причинам:

- внесение изменений в документы, определяющие направления социально-экономического развития городского округа;

- ремонт и реконструкция автомобильных дорог, повлекшие необходимость переноса нестационарного торгового объекта.

Уведомление, содержащее решение о возврате заявления, не является препятствием для повторного обращения в Уполномоченный орган.

4.4. При принятии решения о приеме заявления о включении нового места в Схему размещения НТО, Уполномоченный орган не позднее 3 (трех) рабочих дней, направляет информацию об испрашиваемом месте размещения нестационарного торгового объекта, указанном в заявлении, в управление жизнеобеспечения

администрации Арсеньевского городского округа, управление градостроительства администрации Арсеньевского городского округа, управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа (далее – отраслевые управления) для рассмотрения возможности размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте.

4.5. Комиссия в течение 30 (тридцати) дней с момента принятия заявления Хозяйствующего субъекта рассматривает его заявление и принимает решение о включении нового места в Схему размещения НТО, либо невозможности включения нового места в Схему размещения НТО с учетом соответствия испрашиваемого места размещения НТО требованиям к НТО, установленным настоящим Порядком, а также предложений и замечаний отраслевых управлений.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 2 (двух) рабочих дней после ее проведения.

Уполномоченный орган на основании протокола заседания Комиссии:

а) в случае отсутствия оснований для отказа о включении объекта в Схему размещения НТО, в течение 3 (трех) рабочих дней обеспечивает подготовку проекта постановления администрации Арсеньевского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 25 марта 2019 года № 196 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа» (далее - Постановление о внесении изменений в Схему размещения НТО);

б) в случае невозможности включения объекта в Схему размещения НТО, письменно уведомляет Хозяйствующего субъекта об отказе о включении нового места для размещение нестационарного торгового объекта в Схему размещения НТО с указанием причин отказа по форме, определенной приложением № 4 к настоящему Порядку, посредством вручения Хозяйствующему субъекту уведомления лично либо с использованием средств почтовой или электронной связи, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания протокола.

4.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Порядка, Уполномоченный орган размещает в официальных средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов, и на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа - http://ars.town в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о наличии свободных мест, информацию о сроках приема от Хозяйствующих субъектов заявлений на участие в аукционе, о порядке проведения аукциона, объявления победителя и цене аукциона (далее - извещение).

Извещение не размещается при отборе претендентов без проведения аукциона в случае, установленном пунктом 4.10 настоящего Порядка.

Сроки приема от Хозяйствующих субъектов заявлений на участие в аукционе на право включения в Схему размещения НТО отсчитываются от даты выхода в печать средства массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов.

4.8. Отбор претендентов производится Уполномоченным органом путем проведения аукциона либо без проведения аукциона в случаях, установленных пунктами 4.10, 4.11 настоящего Порядка.

4.9. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня размещения извещения, заинтересованные во включении в Схему размещения НТО Хозяйствующие субъекты вправе подать в уполномоченный орган заявления о включении Хозяйствующего субъекта в Схему.

Заявления о включении хозяйствующего субъекта в Схему, поданные в рамках извещения по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, не

подлежат рассмотрению.

4.10. В случае отсутствия в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения извещения заявлений о включении Хозяйствующего субъекта в Схему размещения НТО от иных Хозяйствующих субъектов, Хозяйствующий субъект, чье заявление послужило основанием для опубликования извещения, объявляется победителем и получает право на включение в Схему размещения НТО без проведения аукциона.

4.10.1.Право на включение в Схему без проведения аукциона имеют Хозяйствующие субъекты:

- при заключении Договора на размещение НТО на новый срок, добросовестно исполнившие свои обязательства по договору на размещение НТО ранее размещенного в том же месте, предусмотренном Схемой размещения НТО;
- при предоставлении компенсационного места для размещения НТО;
- при размещении сезонных НТО;
- при размещении нестационарных торговых объектов, осуществляющих деятельность по реализации печатной продукции;
- индивидуальные предприниматели (в случае если индивидуальные предприниматели признаны сельскохозяйственными товаропроизводителями на основании Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства"), крестьянские фермерские хозяйства и организации потребительской кооперации, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- победители конкурсов предпринимателей, в том числе молодежного предпринимательства Арсеньевского городского округа.

4.11. В случае поступления в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения извещения одного или более заявлений о включении хозяйствующего субъекта в Схему, уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым пункта 4.9 настоящего Порядка, объявляет аукцион.

Порядок проведения аукциона утвержден постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 21 марта 2019 года № 180-па «Об утверждении Порядка проведения закрытого аукциона и определения победителя на право включения в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа».

Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня объявления победителя по результатам аукциона либо без проведения аукциона принимает решение о включении Хозяйствующего субъекта, получившего право на включение в Схему размещения НТО путем подготовки постановления администрации городского округа.

4.12. Включение Хозяйствующего субъекта в Схему размещения НТО является платным.

Начальная (стартовая) цена участия в аукционе на право включения в Схему размещения НТО является равной размеру платы за право включения в Схему размещения НТО без проведения аукциона

Плата за право включения в Схему размещения НТО без проведения аукциона вносится Хозяйствующим субъектом в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия постановления администрации городского округа о включении его в Схему размещения НТО.

4.13. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с момента опубликования на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа Постановления о внесении изменений в Схему размещения НТО и включению в Схему размещения НТО конкретного Хозяйствующего субъекта уведомляет его о принятом решении и необходимости:

- получения Свидетельства;
- согласования паспорта цветового решения фасада НТО;
- заключения Договора на размещение НТО,

посредством вручения уведомления лично либо почтовым отправлением или на адрес электронной почты.

Основанием для установки (монтажа) Хозяйствующим субъектом НТО является Договор, заключенный на основании свидетельства о праве на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Свидетельство) и паспорт цветового решения фасада НТО.

4.13.1. Свидетельство (приложение № 5 к настоящему Порядку) выдается Уполномоченным органом в течение 2 (двух) рабочих дней после уведомления Хозяйствующего субъекта о включении в Схему размещения НТО.

Свидетельство подтверждает право Хозяйствующего субъекта на заключение Договора и размещение одного НТО по указанным координатам.

В случае, если одному Хозяйствующему субъекту принадлежит несколько НТО, Свидетельство выдается на каждый объект.

Свидетельство выдается на срок, указанный 3.16 настоящего Порядка.

Свидетельство выдается заявителю лично (руководителю организации, если заявителем является юридическое лицо), либо уполномоченному лицу по доверенности. Передача Свидетельства другому Хозяйствующему субъекту запрещена.

4.13.2. Хозяйствующий субъект в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о включении в Схему размещения НТО, осуществляет подготовку паспорта цветового решения фасада НТО, предполагаемого к размещению и согласовывает его с управлением архитектуры и градостроительства администрации Арсеньевского городского округа.

4.13.3. Договор на размещение НТО Хозяйствующий субъект заключает с Уполномоченным органом по заключению договоров в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента согласования паспорта цветового решения фасада. Договор оформляется согласно форме, установленной приложением № 6 к настоящему Порядку.

4.14. После совершения действий по размещению НТО, Хозяйствующий субъект в срок не позднее 5 (пяти) дней извещает Уполномоченный орган о его размещении любым доступным способом. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления обращения (заявления) совместно с отраслевыми управлениями осуществляют осмотр размещенного нестационарного торгового объекта на предмет его соответствия Схеме размещения НТО, Договору и паспорту цветового решения фасада.

По итогам комиссионного осмотра, Уполномоченный орган в присутствии Хозяйствующего субъекта (его уполномоченного представителя) составляет акт о соответствии (либо несоответствии) размещенного НТО Схеме, Договору и паспорту цветового решения фасада (приложение № 7 к настоящему Порядку).

В случае, выявления нарушений при размещении НТО, Хозяйствующий субъект обязан устранить таковые нарушения в срок не позднее 30 (тридцати) дней с момента составления акта осмотра и письменно уведомить об этом Уполномоченный орган любым доступным образом для повторного осмотра объекта.

5. Исключение из Схемы размещения НТО

5.1. Не допускается одновременно исключение из Схемы размещения НТО Хозяйствующего субъекта и места размещения нестационарного торгового объекта.

5.2. Хозяйствующий субъект, включенный в Схему размещения НТО, подлежит исключению из нее в следующих случаях:

- несоблюдения условий договора о размещении НТО, заключенных Хозяйствующим субъектом с Уполномоченным органом;

- прекращения деятельности Хозяйствующего субъекта и внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей;

- по заявлению Хозяйствующего субъекта о добровольном исключении его из Схемы размещения НТО;

- повторного (два раза в течение одного календарного года) нарушения законодательства Российской Федерации и Приморского края, после вступления в установленном порядке в законную силу решения контролирующего органа и (или) суда о привлечении хозяйствующего субъекта к административной ответственности, при условии не устранения административного нарушения, связанного: с нарушением санитарного, ветеринарного, налогового, пожарного законодательства Российской Федерации; с размещением нестационарных торговых объектов с нарушением Схемы размещения НТО; в случае реализации в нестационарном торговом объекте товаров, реализация которых запрещена действующим законодательством Российской Федерации;

- в случае отказа от компенсационного места Хозяйствующим субъектом более трех раз;

-передачи по любому законному основанию третьему лицу права на владение и (или) пользование НТО, включенным в Схему НТО, в том числе, в аренду;

- не приведения НТО в соответствие со Схемой размещения НТО, Договором и паспортом цветового решения фасада при выявлении нарушений по итогам комиссионного осмотра объекта.

5.3. При исключении из Схемы размещения НТО, Хозяйствующий субъект в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения им указанного уведомления обязан демонтировать НТО, а также привести земельный участок, на котором был расположен, в первоначальное состояние и передать занимаемое место размещения НТО по акту приема - сдачи, при этом понесенные затраты не компенсируются.

По истечении указанного срока НТО считается самовольно установленным.

5.4. В случае неисполнения владельцем НТО требований пункта 5.3. настоящего Положения земельный участок может быть освобожден лицом (организацией) в порядке, установленном муниципальным правовым актом от 1 августа 2016 года № 349-МПА «Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков на территории Арсеньевского городского округа».

5.5. Сгоревшие или разрушенные НТО должны быть убраны владельцем НТО в течение 5 (пяти) рабочих дней или восстановлены в течение 180 дней в соответствии с требованиями к размещению, эксплуатации и внешнему виду НТО, предусмотренные настоящим Порядком.

5.6. Исключение места размещения НТО из Схемы размещения НТО допускается в следующих случаях:

- внесение изменений в документы, определяющие направления социально-экономического развития муниципального образования и необходимостью использования территории, в границах которой находится место размещения нестационарного объекта, для целей капитального строительства социальных объектов, жилых комплексов, размещения объектов благоустройства согласно

утвержденным муниципальным программам, ремонтом сетей водоснабжения, канализационной сети, электросети, связи;

- ремонт и реконструкция автомобильных дорог (развитием улично-дорожной сети, организацией парковочных карманов), повлекшие необходимость переноса нестационарного торгового объекта;

- отсутствия в течение одного года с даты внесения в Схему размещения НТО сведений о наличии свободного места заявлений Хозяйствующих субъектов о включении их в Схему (в отношении такого места);

- по заявлению Хозяйствующего субъекта, включенного в Схему размещения НТО, в случае заключения Хозяйствующим субъектом, уже включенным в Схему размещения НТО, договора аренды в отношении земельного участка, на котором он размещен в Схеме.

Исключение места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы размещения НТО по причине, указанной в абзацах втором, третьем настоящего пункта, допускается только после предоставления Хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, иного места размещения НТО, равноценного по критериям территориальной и пешеходной доступности, привлекательности для осуществления торговой деятельности соответствующими товарами, платы за размещение (далее - компенсационное место).

5.7. Компенсационное место предоставляется:

- в месте, указанном Хозяйствующим субъектом из числа свободных и включенных в Схему размещения НТО, либо в месте, не включенным в Схему размещения НТО. В случае, если Хозяйствующим субъектом предложено место, не включенное в Схему размещения НТО, Уполномоченным органом осуществляется включение данного места в Схему размещения НТО в порядке, установленном действующим законодательством, с соблюдением требований, предъявляемых к размещению нестационарных торговых объектов;

- в месте, предложенном Уполномоченным органом из числа свободных и включенных в Схему размещения НТО, либо в месте, не включенном в Схему размещения НТО. В случае, если предложено место, не включенное в Схему размещения НТО, Уполномоченным органом осуществляется включение данного места в Схему размещения НТО в порядке, установленном действующим законодательством, с соблюдением требований, предъявляемых к размещению нестационарных торговых объектов (при условии, что от хозяйствующего субъекта в течение трех месяцев с даты направления ему уведомления об исключении из Схемы размещения НТО занимаемого им места размещения нестационарного торгового объекта не поступили предложения, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта).

Срок подбора компенсационного места не может превышать 6 месяцев с момента направления уведомления. На период рассмотрения заявления о внесении изменений в Схему размещения НТО течение срока приостанавливается.

5.7.1. Уполномоченный орган в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления условий (событий), предусмотренных абзацами 2, 3 пункта 5.6 настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет Хозяйствующего субъекта, с которым заключен Договор на размещение НТО, об исключении места размещения НТО из Схемы размещения НТО, с указанием причин исключения НТО и предложением о выборе компенсационного места из числа свободных мест, включенных в Схему размещения НТО, либо предложить новое место размещения НТО, по форме, установленной Приложением № 8 к настоящему Порядку.

5.7.2. Хозяйствующий субъект в течение 3-х месяцев с даты получения Уведомления об исключении из Схемы размещения НТО, направляет в Уполномоченный орган заявление о выборе компенсационного места для размещения

НТО на территории городского округа, по форме, установленной Приложением № 8.1 к настоящему Порядку.

При этом, если Хозяйствующий субъект выбрал компенсационное место из числа свободных мест в действующей Схеме размещения НТО, то в Заявлении дополнительно указывается номер места в Схеме размещения НТО и его адрес (адресный ориентир).

5.7.3. В случае, если Хозяйствующим субъектом предложено место, не включенное в Схему размещения НТО, Уполномоченным органом осуществляется включение данного места в Схему размещения НТО в порядке, установленном пунктами 4.2–4.6 данного Порядка, с соблюдением требований, предъявляемых к размещению нестационарных торговых объектов.

5.7.4. В случае, если от Хозяйствующего субъекта в течение 3 (трех) месяцев с даты направления ему Уведомления об исключении из Схемы размещения НТО занимаемого им места размещения НТО не поступили предложения, предусмотренные абзацем 2 пункта 5.7, то компенсационное место предоставляется по предложению администрации Арсеньевского городского округа (по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку).

В случае, если предложено место, не включенное в Схему размещения НТО, Уполномоченным органом осуществляется включение данного места в Схему размещения НТО в порядке, установленном пунктами 4.2–4.6 данного Порядка, с соблюдением требований, предъявляемых к размещению НТО.

5.7.5. В случае отказа Хозяйствующего субъекта от предложенного компенсационного места Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения такого отказа предлагает Хозяйствующему субъекту иное компенсационное место размещения НТО, но в совокупности не более трех раз.

В случае отказа Хозяйствующего субъекта от компенсационного места три раза, а также непредставления Хозяйствующим субъектом информации о согласии или об отказе в предоставлении предлагаемого компенсационного места в течение 10 рабочих дней (по форме согласно приложению № 9.1 к настоящему Порядку), исключение нестационарного объекта из Схемы размещения НТО осуществляется без предоставления компенсационного места.

5.7.6. Подключение коммунальных сетей, кадастровые работы, затраты на перемещение нестационарного торгового объекта на компенсационное место осуществляются за счет средств бюджета Арсеньевского городского округа.

6. Порядок выдачи разрешений на право размещения нестационарных объектов, имеющих краткосрочный период размещения

6.1. Размещение нестационарных объектов краткосрочного периода размещения производится в соответствии с постановлением администрации Арсеньевского городского округа (далее - Постановление), в котором указываются сроки и место проведения массовых мероприятий, количество подлежащих к размещению НТО, ассортиментный перечень товаров, условия предоставления мест размещения нестационарных объектов.

6.2. Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестационарных объектов, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала работы обращаются в отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций администрации городского округа с заявлением установленной формы (приложение № 10 к настоящему Порядку).

Самозанятый гражданин представляет:

- фотоматериалы с места осуществления деятельности, подтверждающий факт производства собственной продукции,

- при реализации собственной сельхозпродукции самозанятый гражданин представляет документы, подтверждающие ведение личного подсобного хозяйства (выписку из похозяйственной книги, либо правоустанавливающие документы на земельный участок).

6.3. Размещение НТО осуществляется на основании разрешения на право размещения НТО, имеющего краткосрочный период размещения (далее - Разрешение) (приложение № 11 к настоящему Порядку). Разрешение оформляется в отделе предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи заявления и подписывается начальником управления экономики и инвестиций администрации городского округа.

6.4. В случае поступления более одного заявления на размещение нестационарного объекта на одно место Разрешение выдается Хозяйствующему субъекту, осуществляющему деятельность на территории городского округа или подавшему заявление раньше остальных при условии соответствия заявки требованиям настоящего Положения.

6.5. Основаниями для отказа в размещении НТО краткосрочного характера размещения на территории городского округа являются:

- несоответствие заявления установленной форме;
- нарушение срока подачи заявления;
- несоответствие ассортиментного перечня товаров требованиям, установленным Постановлением;
- несоответствие испрашиваемого места размещения нестационарного объекта условиям, установленным Постановлением;
-отсутствие свободных мест размещения НТО, установленных Постановлением.

6.6. Хозяйствующий субъект, получивший Разрешение на право краткосрочного размещения НТО, перечисляет в бюджет городского округа плату за размещение НТО в соответствии с Методикой, не позднее 1 (одного) дня до начала работы.

7. Общие требования к организации деятельности НТО, размещаемых на территории Арсеньевского городского округа

7.1. При организации работы НТО размещается вывеска, оформленная в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей». Вывеска размещается в удобном для ознакомления потребителей месте.

Хозяйствующие субъекты определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

7.2. Владельцы НТО обязаны:

- обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства и постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории;
- обеспечить сохранность существующих зеленых насаждений;
- соблюдать установленный режим работы;
- контролировать соблюдение правил личной гигиены торгового персонала;

- не допускать складирования тары и отходов у НТО и на прилегающих территориях;

- представлять достоверную информацию о реализуемых товарах в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей»;

- обеспечить наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образцы всех находящихся в продаже продовольственных товаров должны быть снабжены единообразными и четко оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара.

7.3. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте должны соблюдаться специализация НТО, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

7.4. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Подъездные пути, разгрузочные площадки, площадки для покупателей должны обеспечивать удобный доступ к входам, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также должны быть освещены.

Не рекомендуется использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне загрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара.

7.5. В НТО используются средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

Запрещается использование безменов, бытовых, медицинских, передвижных товарных («почтовых») весов.

Применяемые средства измерения должны быть исправны и иметь свидетельство о поверке в органах Государственной метрологической службы.

7.6. Отпуск хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде. При наличии одного рабочего места допускается продажа пищевых продуктов только в промышленной упаковке.

Реализация сельскохозяйственной продукции, бахчевых культур с земли, а также частями и с надрезами не допускается.

7.7. Запрещается:

- раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарным торговым объектам территории;

- реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки продуктов, соков, изделий на основе сахара (леденцы, воздушный рис и т.п.);

- реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

7.8. Работа НТО должна осуществляться при наличии следующих документов, которые предъявляются по требованию контролирующих органов:

- свидетельства на право размещения НТО;

- договора на размещение НТО;

- документов, указывающих источник поступления и подтверждающих качество и безопасность реализуемой продукции;

- санитарной книжки продавца.

8. Ответственность

За нарушение настоящего Порядка Хозяйствующие субъекты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Признание утратившим силу муниципального правового акта

Муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 02 апреля 2012 года № 29-МПА «Положение о порядке размещения и организации работы нестационарных объектов по оказанию услуг розничной торговли и платных услуг на территории Арсеньевского городского округа» признать утратившим силу.

10. Вступление в силу муниципального правового акта

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа В.С.Пивень

«02» июня 2023 года

№ 35-МПА

Приложение № 1
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА, УСЛОВИЙ И СРОКОВ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Размер платы за размещение нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на основании договоров на размещение нестационарных торговых объектов рассчитывается по формуле:

А = Р х S х К1 х К2, где:

А - размер ежемесячной платы за размещение НТО, в рублях;

Р - средний удельный показатель кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка, занимаемого под размещение нестационарного торгового объекта в рублях, определяемая в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

Справочно: С 01.01.2023 Р =1176,40 руб. за 1 кв.м.

К1 - ставка платы за пользование местом для размещения нестационарного торгового объекта на территории Арсеньевского городского округа.

Ставка платы за аренду места для размещения сезонного НТО устанавливается равной ставке, принятой муниципальным правовым актом для расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляемые под объекты торговли.

Справочно: значения коэффициентов изложены в таблице 1.

Таблица 1

№ п\п	Разрешенное использование	Значение К1
1	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли	0,222

S - площадь места под размещение НТО (кв. м).

Площадь места размещения нестационарного торгового объекта устанавливается равной площади нестационарного объекта, увеличенной на 30%.

К 2 - коэффициент, учитывающий вид нестационарного торгового объекта и ассортимент реализуемых товаров (услуг).

Справочно: значения коэффициентов изложены в таблице 2.

Таблица 2

№ п\п	Вид объекта ,ассортимент товаров(услуг)	Значение К2
1	Реализация товаров с лотка, автомашины, автоцистерны, палатки, киоска:	
	хлебобулочная, молочная продукция (в т.ч. Арсеньевскими товаропроизводителями)	1,0 0,5
	квас (цистерны, кеговые установки)	1,0
	сельскохозяйственная продукция в т.ч. местными товаропроизводителями	1,0 0,5
	детские игрушки (в т.ч. воздушно - гелевые шары)	1,5
	мороженое (в т.ч. Арсеньевскими товаропроизводителями)	1,0 0,5
	пресса	0,5
	изделия народного творчества (в т.ч. деревянные изд.)	0,5
	прочие товары	1,5
2	Реализация товаров в павильонах в т.ч. в павильонах площадью 25 и более кв.м	1,0 0,5

Изменение размера платы, определенной в соответствии с настоящим пунктом, предусматривается договором на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа в связи с изменением размера среднего удельного показателя кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка или значений коэффициентов К1, К2.

1.2. В соответствии с п. 3 раздела 4 подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Арсеньевском городском округе на 2020-2027 годы» муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Арсеньевского городского округа на 2020-2027 годы (утвержденной постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 29.10.2019 № 776-па) субъектам малого и среднего предпринимательства, победителям конкурсов предпринимательства, в том числе молодежного предпринимательства Арсеньевского городского округа, предоставляются муниципальные преференции в виде передачи места для размещения НТО на льготных условиях или на безвозмездной основе на период не более 5 лет.

1.3. В случае утраты НТО (из-за пожара, наводнения, по другим обстоятельствам) расчет платы за место для его размещения на период восстановления объекта на срок до 9 месяцев рассчитывается с учетом понижающего коэффициента 0,1 с момента представления в Уполномоченный орган по заключению договоров администрации городского округа документа, подтверждающего факт утраты нестационарного объекта.

1.4. В случае круглогодичного размещения нестационарного торгового объекта, используемого в определенный сезон, плата за место для размещения объекта в межсезонный период рассчитывается с учетом понижающего коэффициента 0,1.

Период работы НТО указывается в Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа и в Свидетельстве на право

размещения нестационарного торгового объекта, выдаваемого Уполномоченным органом.

1.5. При подключении нестационарного торгового объекта к электропитанию от городской электрической сети (без установления отдельного прибора учета) оплата коммунальных услуг, потребляемых в процессе деятельности нестационарного торгового объекта оплачивается отдельно от платы за размещение объекта. Расчет потребленной электроэнергии осуществляется на основании представленных заявителем сведений о мощности используемого электрооборудования и расчетного времени его работы.

1.6. В платежном документе на перечисление платы указываются назначение платежа, дата, номер договора, период, за который она вносится. Платеж считается внесенным в счет платы за следующий период только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

За внесение платы с нарушением сроков начисляются пени в соответствии с договором и действующим законодательством.

Внесение платы за размещение нестационарного торгового объекта и начисленные пени осуществляется владельцами НТО отдельными платежными документами по каждому договору и типу платежа.

2. Размер платы за пользование местом для размещения НТО Хозяйствующими субъектами, зарегистрированными на территории других муниципальных образований, на срок свыше 10 дней определяется по формуле:

$$А = \frac{(Р \times S \times К1 \times К2)}{30} \times Д \times 2,$$

где Д – количество дней размещения НТО.

3. Размер платы за краткосрочное размещение нестационарных торговых объектов изложены в таблице 3:

N п/п	Вид объекта, ассортимент товаров (услуг)	Стоимость за день в руб. (Н)
1.	Реализация товаров с одного торгового места - лотка, палатки, автоцистерны, иного объекта:	
	- квас	500
	- плодоовощная продукция	500
	- хлебобулочные изделия	500
	- иные продовольственные товары	500
	- детские игрушки (в т.ч. воздушно-гелевые шары)	500
	- мороженое	500
	- шашлык (1 мангал)	1000
	- сувениры	500
	- цветы	500

Плата за краткосрочное размещение нестационарного объекта вносится хозяйствующим субъектом до начала периода работы объекта.

В платежном документе на перечисление платы указываются назначение платежа – «плата за размещение нестационарного объекта», период, за который она вносится.

3.1. Размер платы для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории других муниципальных образований, за краткосрочное размещение объекта на территории городского округа определяется по формуле:

А = (К х Н х D) х 2, где:

А - размер платы за краткосрочное размещение НТО, руб.
К - количество объектов;
Н - стоимость за 1 день 1 объекта, руб.
D – количество дней.

3.2. Размер платы за краткосрочное размещение нестационарного объекта на территории городского округа в дни проведения мероприятий, посвященных празднованию «Международного женского дня», «Дня Победы», «Дня города», «Радоница» определяется по формуле:

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории Арсеньевского городского округа:

А= К х Н х 2,

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории других муниципальных образований и оказывающих услуги, перечисленные в п.1 таблицы 3:

А = К х Н х 4

Исключение составляет размещение НТО для проведения мастер-классов. В данном случае расчет платы за место осуществляется на основании п.3

3.3. Размер платы за размещение НТО на территории городского округа в предпраздничные и праздничные дни Нового года определяется по формуле:

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории Арсеньевского городского округа

А= (К х Н х Д) х 0,5

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории других муниципальных образований, оказывающих услуги, перечисленные в п.3:

А = К х Н х Д

_____

Приложение № 2
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

В отдел предпринимательства и потребительского рынка
управления экономики и инвестиций администрации
Арсеньевского городского округа
_____
(наименование уполномоченного органа)

От _____
(наименование Хозяйствующего субъекта)
_____
(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)
_____
(адрес места нахождения или места регистрации)
_____
(данные о руководителе юридического лица)
_____
(адрес электронной почты)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении Хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов

Прошу включить _____
(наименование хозяйствующего субъекта)
в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема размещения НТО) на территории Арсеньевского городского округа на свободное место для размещения объекта(ов):

1. Место размещения нестационарного объекта в Схеме (адресные ориентиры)
_____
_____;
2. Вид объекта _____;
3. Период(ы) размещения нестационарного торгового объекта (для сезонного (временного) размещения) _____;
4. Специализация нестационарного торгового объекта _____;
5. Площадь нестационарного объекта (кв. м) _____.

"__" _____ 20__ г. _____ _____
подпись должность, Ф.И.О.

Приложение № 3
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

В отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций администрации Арсеньевского городского округа (наименование уполномоченного органа)

От _____

(организационно-правовая форма и наименование организации, Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

_____

(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)

_____

(адрес места нахождения или места регистрации)

_____

(данные о руководителе юридического лица)

_____

(адрес электронной почты)

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов нового места и включении Хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов

Прошу включить в схему размещения НТО (далее - Схема) на территории _____

(наименование муниципального образования)

1. Хозяйствующий субъект гражданин_____;
(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)
2. Место размещения НТО в Схеме (адресные ориентиры)_____;
3. Вид нестационарного торгового объекта _____;
4. Период(ы) размещения нестационарного торгового объекта (для сезонного (временного) размещения) _____;
5. Специализация нестационарного торгового объекта _____;
6. Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м) _____;
7. Площадь земельного участка для размещения НТО (кв. м)_____;
8. Координаты характерных точек границ земельного участка, предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта в местной системе координат МСК-25 _____.

"__" _____ _____

_____ 20__ г. _____ должность, Ф.И.О.

подпись

Приложение № 4
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____.

Ваше заявление от _____ № ____ о включении в Схему размещения нестационарных торговых объектов нового места и включении Хозяйствующего субъекта в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа (далее - заявление) по адресному ориентиру (адресу):_____
_____
_____
рассмотрено на заседании межведомственной Комиссии по вопросам потребительского рынка на территории Арсеньевского городского округа от _____20_____ года, протокол № _____.

В результате рассмотрения заявления сообщаем Вам об отказе во включении места под размещение нестационарного объекта по адресному ориентиру (адресу):_____
_____

в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа.

Причины отказа:
_____
_____

Начальник управления экономики и инвестиций
администрации Арсеньевского городского округа

_____ _____
подпись *Ф.И.О.*

Приложение № 5
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

СВИДЕТЕЛЬСТВО №
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
НА ТЕРРИТОРИИ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

срок действия с "___" _____ 20___ года по "__" _____ 20 __ года

Разрешение выдано _____
(для юридических лиц - наименование и юридический адрес)
_____
(для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество)
_____
Свидетельство о государственной регистрации, дата присвоения ОГРНИП и наименование зарегистрировавшего органа
_____

ИНН_____

Тип объекта нестационарного объекта _____

Площадь нестационарного объекта _____

Площадь места размещения нестационарного объекта ____

Адрес места осуществления деятельности_____

Специализация _____

Ассортиментный перечень _____

Режим работы _____

Разрешение не подлежит передаче другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

Глава городского округа
М.П. _____

Приложение № 6
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

ДОГОВОР
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
(Примерная форма)

г. Арсеньев "____" _____ 20 г

Управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице

_____
(должность, Ф.И.О.)

от имени Арсеньевского городского округа, действующее на основании Положения «Об управлении имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа» и муниципального правового акта Арсеньевского городского округа от _____ 20 года № - МПА «Положение о порядке размещения и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа», с одной стороны, и индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, самозанятый гражданин (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

в лице,_____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании_____,
именуемого в дальнейшем «Хозяйствующий субъект» с другой стороны, при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны» заключили настоящй договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Управление предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный торговый объект: (далее - Объект) по адресному ориентиру (адресу):_____ (далее – Место), согласно паспорту цветового решения фасада _____
для организации вида деятельности: _____
реализуемый ассортимент товаров: _____
_____
площадь Объекта: _____
площадь земельного участка для размещения Объекта_____
а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных в соответствии с настоящим договором, федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

1.2. Настоящий договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Договор) является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном Схемой размещения

нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Арсеньевского городского округа от _____№_____
и пунктом 1.1 настоящего договора.

2. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается согласно методике определения размера, условий и сроков внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта на территории Арсеньевского городского округа и составляет: _____ руб. (сумма прописью) в месяц.

2.2. Ежемесячно, до последнего числа текущего месяца, Хозяйствующий субъект вносит плату, указанную в пункте 2.1. настоящего договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

2.3. Размер платы за размещение Объекта изменяется в одностороннем порядке в связи с изменением среднего показателя кадастровой стоимости земельных участков и размера ставки, принятой муниципальным правовым актом для расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности. При изменении платы за размещение объекта, Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения платы за размещение Объекта, направляет Хозяйствующему субъекту уведомление об изменении размера платы за размещение Объекта. При этом подписания дополнительного соглашения к настоящему договору между Управлением и Хозяйствующим субъектом не требуется.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить объект по месторасположению в соответствии с п. 1.1 настоящего договора.

3.1.2. Использовать объект для осуществления торговой деятельности, в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативных правовых актов Приморского края, Арсеньевского городского округа и настоящего Договора.

3.1.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов, переместить объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за размещение объекта.

3.2.2. Сохранять вид и специализацию, месторасположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения объекта.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, конкурсной документации и требованиями федерального законодательства, нормативными правовыми актами Приморского края и Арсеньевского городского округа.

3.2.4. Обеспечивать сохранение эстетического внешнего вида и оформления объекта в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2.5. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.6. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.7. Соблюдать требования муниципального правового акта от 28 декабря 2018 года № 85-МПА «Правила по благоустройству территории Арсеньевского городского округа», в том числе обеспечивать содержание отведенной и прилегающей территории и

объектов благоустройства своими силами и средствами либо путем заключения договоров со специализированными организациями.

Прилегающая территория определяется от границ отведенной территории, исходя из следующих параметров: для отдельно стоящих стационарных и нестационарных объектов потребительского рынка (киосков, палаток, павильонов) - 5 (пять) метров по периметру такого объекта.

Работы по содержанию объектов благоустройства включают, в том числе:

- мероприятия по уходу за деревьями и кустарниками, газонами, цветниками (полив, стрижка газонов и т.д.);

- очистку мусоросборников, урн по мере накопления мусора, их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску и побелку - не реже одного раза в год, а металлических мусоросборников и урн - не менее двух раз в год (весной и осенью);

- недопущение скопления мусора, образования наледи, переполнения урн;

- сбор и вывоз отходов по планово-регулярной системе согласно графикам, утвержденным специализированной организацией, осуществляющей вывоз отходов;

- текущее содержание зеленых насаждений в соответствии с требованиями порядка сноса, пересадки или обрезки зеленых насаждений на территории Арсеньевского городского округа.

3.2.8. Не допускать передачу прав по настоящему Договору третьим лицам.

3.2.9. При прекращении Договора Хозяйствующий субъект в течение 10 (десяти) дней со дня получения уведомления обязан демонтировать нестационарный торговый объект, а также привести земельный участок, на котором Объект был расположен, в первоначальное состояние и передать занимаемое место размещения нестационарного торгового объекта по акту приема-сдачи, при этом понесенные затраты не компенсируются.

3.2.10. В случае, если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами , обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

3.2.11. В случае, если в пределах земельного участка, на котором установлен Объект проходят инженерные сети (канализация, водопровод, электрические сети и др.), то при необходимости ремонта данных сетей,

Хозяйствующий субъект обязан демонтировать Объект в течение 24 часов с момента уведомления.

3.3. Управление имеет право:

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.3.2. Требовать расторжения Договора и возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает Объект не в соответствии с их видами, специализацией, периодом размещения , схемой и иными условиями настоящего договора.

3.3.3. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно за счет Хозяйствующего субъекта осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение объекта.

3.4. Управление обязано

3.4.1. Предоставить Хозяйствующим субъектам право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента подписания Сторонами акта приема-передачи и до «___» _____ 20___ года.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего Договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 дней.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки оплаты платежей Хозяйствующий субъект обязан выплатить пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки на счет _____.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен в соответствии с «Порядком размещения и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа».

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Настоящий Договор расторгается в случаях:

1) прекращения осуществления торговой деятельности Хозяйствующим субъектом по его инициативе;

2) прекращение деятельности Хозяйствующего субъекта и внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, либо индивидуальных предпринимателей.

3) несоблюдение условий Договора о размещении Объекта, заключенных с Хозяйствующим субъектом, в том числе невнесение платы за размещение Объекта в течение двух (и более) месяцев подряд в полном объеме;

4) по соглашению Сторон договора;

5) исключения Объекта из Схемы размещения нестационарных торговых объектов.

6) передачи по любому законному основанию третьему лицу права на владение и (или) пользование НТО, включенным в Схему НТО, в том числе в аренду.

7) не приведения нестационарного объекта в соответствие со Схемой, договором и паспортом цветового решения фасада при выявлении нарушений по итогам комиссионного осмотра объекта;

8) повторного (два раза в течение одного календарного года) нарушения законодательства Российской Федерации и Приморского края, после вступления в установленном порядке в законную силу решения контролирующего органа и (или) суда о привлечении хозяйствующего субъекта к административной ответственности, при условии не устранения административного нарушения, связанного: с нарушением санитарного, ветеринарного, налогового, пожарного законодательства Российской Федерации; с размещением нестационарных торговых объектов с нарушением Схемы

размещения НТО; в случае реализации в нестационарном торговом объекте товаров, реализация которых запрещена действующим законодательством Российской Федерации;

9) в случае отказа от компенсационного места Хозяйствующим субъектом более трех раз.

6.4. В настоящий Договор могут быть внесены изменения в случае перемещения Объекта с места его размещения на компенсационное место размещения.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются сторонам путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда в установленном порядке.

7.2. Настоящий Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Управлении не менее 3-х лет с момента его окончания.

7.3. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложение № 1 – Свидетельство о праве на размещение нестационарного объекта.

Приложение № 2 – Паспорт цветового решения фасада нестационарного объекта.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Управление:	**Хозяйствующий субъект:**
Управление имущественных отношений администрации Арсеньевского Городского округа	Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, самозанятый)
Юридический адрес Реквизиты должность, подпись	Юридический адрес Реквизиты Ф.И.О., подпись

_____

А К Т
приема- передачи
к договору на размещение
нестационарного объекта от _____ № __

г.Арсеньев **_____202_ года**

В соответствии с договором на размещение нестационарного торгового объекта от _____202_____ года № ___ и свидетельством № __ на размещение нестационарного торгового объекта на территории Арсеньевского городского округа управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа (Управление), в лице

_____
(должность, Ф.И.О)

передает, а Хозяйствующий субъект

_____
(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

принимает место для размещения нестационарного объекта торговли:

территория, площадью_____ кв.м., расположенная по адресу:_____
_____

СДАЛ: **ПРИНЯЛ:**

Управление имущественных отношений	Организация (Предприниматель, самозанятый)
Юридический адрес	Юридический адрес
должность, подпись	Ф.И.О., подпись

Приложение № 7
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

Акт обследования нестационарного торгового объекта

г. Арсеньев «___» _____20__ года.

В соответствии с договором размещения нестационарного торгового объекта на территории Арсеньевского городского округа №____ от «___»_____ 20__г. комиссией в составе (далее – «Комиссия»):

_____
(ФИО, должность)
_____
_____
_____
_____
в присутствии Хозяйствующего субъекта (его представителя)_____
_____

проведено обследование нестационарного торгового объекта на предмет его соответствия требованиям Положения о порядке размещения и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории Арсеньевского городского округа (далее – Положение), Схеме размещения НТО, Договору и паспорту цветового решения фасада.

В результате осмотра Комиссией, установлено следующее:
_____
_____
_____
_____
____
Выводы Комиссии: соответствует (не соответствует) требованиям настоящего Положения_____
_____
_____
_____

Подписи:

Члены комиссии _____
_____
_____
_____.

Приложение № 8.1
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

Заявление
о выборе компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта на территории Арсеньевского городского округа

1. Заявитель (Хозяйствующий субъект) _____
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

2. Ф.И.О. заявителя _____
3. Представитель по доверенности_____
_____ (в случае отсутствия заявителя)
4. Юридический адрес: _____
5. Адрес местонахождения
_____
6. Контактные данные _____
(телефон, адрес электронной почты)

Уведомлен об исключении нестационарного торгового объекта из Схемы размещения НТО и согласен выбрать компенсационное место под размещение нестационарного торгового объекта (отметить один из предложенных вариантов):

☐ самостоятельно;

☐ место размещения НТО в действующей Схеме размещения НТО, расположенное по адресному ориентиру: _____;

_____ _____ _____
Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата «__»_____ 202_ год

Приложение № 9.1
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

Предложение
о предоставлении компенсационного места

_____
юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый гражданин

Адресный ориентир компенсационного места	Согласен/не согласен <*>

<*> - прописать (согласен/не согласен).

Субъект:_____
наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)
_____

юридический адрес_____

ИНН_____

ОГРН_____

должность
_____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
Дата

Один экземпляр Предложения (с указанием "согласен/не согласен" и Вашей подписи), подлежит возврату в Уполномоченный орган.

Начальник управления экономики и инвестиций _____

Приложение № 10
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

В отдел предпринимательства и потребительского рынка
управления экономики и инвестиций
администрации Арсеньевского городского округа
(наименование уполномоченного органа)

От_____
(организационно-правовая форма и наименование организации, Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя)
_____

(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации) _____
_____

(адрес места нахождения или места регистрации)
_____
(данные о руководителе юридического лица)
_____
(адрес электронной почты)
_____
(контактный телефон)

Заявление
о выдаче разрешения на размещение нестационарного объекта краткосрочного периода размещения

Прошу выдать разрешение на размещение нестационарного торгового объекта

1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый гражданин, адрес (для юридических лиц)
_____
2. Место размещения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры)_____
_____
_____
3. Вид нестационарного торгового объекта _____

4. Перечень реализуемых товаров_____
_____
5. ИНН _____
6. Период размещения _____

7. Контактные телефоны заявителя _____

"__"_____20__г._____
подпись *Ф.И.О.*

Приложение № 11
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 35-МПА

Разрешение
на размещение нестационарного торгового объекта
краткосрочного периода размещения
на территории Арсеньевского городского округа

от «___» _____ 20____ г. № _____

В дни проведения праздничных мероприятий, посвященных _____
_____
(наименование массового мероприятия)
_____
(даты, предполагаемые для осуществления деятельности)
_____(
наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

Выдается разрешение на размещение _____
(наименование объекта)
Специализация, ассортимент_____
_____
_____
Место размещения_____
(адресный ориентир)

Начальник управления экономики
и инвестиций администрации
Арсеньевского городского округа _____ _____
(подпись) (ФИО)

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17 мая 2023 г. г.Арсеньев № 272-па

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Арсеньевского городского округа на дому

На основании Закона Приморского края 23 ноября 2018 года № 388-КЗ «Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организаций Приморского края», Постановления Губернатора Приморского края от 06 декабря 2018 года № 72-пг «О Порядке обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях бесплатным питанием», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Арсеньевского городского округа на дому.

2. Организационному управлению администрации городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Арсеньевского городского округа
от 17 мая 2023 г. № 272-па

Порядок обеспечения
бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Арсеньевского городского округа на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Арсеньевского городского округа на дому (далее – Порядок), разработан на основании Закона Приморского края 23 ноября 2018 года № 388-КЗ «Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организаций Приморского края», Постановления Губернатора Приморского края от 06 декабря 2018 года № 72-пг «О Порядке обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях бесплатным питанием».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила, условия и основания обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов (далее – обучающихся (лиц с ОВЗ и инвалидностью), обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Арсеньевского городского округа (далее – образовательные организации) на дому, в соответствии с приказом руководителя образовательной организации, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

1.3. Лица с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, на срок действия приказа, изданного руководителем образовательной организации об организации обучения на дому, имеют право на обеспечение бесплатным питанием по выбору:

в форме продуктового набора в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

в форме денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением продуктового набора или денежной компенсации

2.1. Финансирование расходов на обеспечение предоставления продуктового набора или выплаты денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, осуществляются за счет средств бюджета Приморского края.

2.2. Расходы на обеспечение продуктовым набором или выплату денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, осуществляются в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Арсеньевского городского округа на текущий финансовый год.

3. Порядок обеспечения продуктовым набором обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому

3.1. Лица, имеющие статус обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, обеспечиваются продуктовым набором на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.2. Рекомендуемый перечень продуктов, подлежащих включению в состав продуктового набора, устанавливается приказом образовательной организации на учебный год.

3.3. Формирование продуктового набора осуществляется образовательной организацией ежемесячно в соответствии с численностью обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, и перечень продуктов, включаемых в продуктовый набор, утвержденным приказом образовательной организации. Выдача продуктовых наборов осуществляется ежемесячно образовательной организацией.

3.4. Для получения продуктового набора для лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью (далее – заявитель), обращается в образовательную организацию с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, с предъявлением паспорта (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому.

Документы предоставляются в копиях с обязательным предъявлением оригиналов для сверки.

3.5. Заявитель подает заявление в образовательную организацию однократно на срок действия приказа руководителя образовательной организации об обучении на дому обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

3.6. Если заявление подано до начала учебного года, то обеспечение продуктовым набором осуществляется с 01 сентября текущего года. Если заявление подано после начала учебного года, то обеспечение продуктовым набором осуществляется со дня подачи заявления.

3.7. Продуктовый набор выдается из расчета количества дней обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, согласно учебному плану обучающегося на текущий учебный год, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени. Продуктовый набор не предоставляется в период нахождения лиц с ОВЗ и инвалидностью в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения. Родители (законные представители) обучающихся обязаны в течение одного рабочего дня уведомить образовательную организацию о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте Порядка.

3.8. Решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) продуктового набора лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучающимся в образовательных организациях, обучение которых организовано на дому, принимается образовательной организацией в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении обучающемуся с ОВЗ и инвалидностью продуктового набора являются:

отсутствие права на получение продуктового набора;

обращение за получением продуктового набора в качестве заявителя не родителя (законного представителя).

3.10. На основании заявления заявителя руководитель образовательной организации издает приказ об утверждении списка обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, которым предоставляется продуктовый набор.

3.11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении продуктового набора руководитель образовательной организации в течение трех рабочих дней направляет заявителю письменное уведомление по почтовому адресу или по электронной почте (при наличии), указанных в заявлении, с указанием причины отказа.

3.12. После устранения оснований для отказа в предоставлении обучающемуся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, продуктового набора, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, Заявитель может повторно обратиться в образовательную организацию с заявлением для получения продуктового набора при условии соблюдения требований пункта 3.4 настоящего Порядка.

3.13. Предоставление продуктового набора осуществляется ежемесячно 30 числа текущего месяца в соответствии с приказом руководителя образовательной организации о выдаче продуктовых наборов.

3.14. Руководитель образовательной организации:

назначает ответственное лицо за выдачу продуктовых наборов;

информирует родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, о порядке выдачи продуктовых наборов;

организует выдачу продуктовых наборов родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому.

3.15. Основанием для прекращения предоставления продуктового набора обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, является:

обращение заявителя с заявлением о прекращении предоставления продуктового набора;

истечение срока действия приказа, изданного руководителем образовательной организации, об организации обучения на дому;

прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому;

отобрание обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, у заявителя органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

смерть обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому.

Предоставление продуктового набора прекращается со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Решение о прекращении предоставления продуктового набора лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, принимается руководителем образовательной организации в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

4. Порядок выплаты денежной компенсации за обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому

4.1. Лица, имеющие статус обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, имеют право на получение денежной компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием на основании письменного заявления родителей (законных представителей) в размере стоимости питания, установленной Постановлением Губернатора Приморского края от 06 декабря 2018 года № 72-пг «О Порядке обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных образовательных организациях бесплатным питанием».

4.2. Для получения денежной компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием (далее – денежная компенсация) один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому, (далее – заявитель), обращается в образовательную организацию с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому, с

предъявлением паспорта (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации на имя заявителя (для предоставления денежной компенсации).

4.3. Документы предоставляются в копиях с обязательным предъявлением оригиналов для сверки.

4.4. Заявитель подает заявление в образовательную организацию однократно на срок действия приказа, изданного руководителем образовательной организации, об организации обучения на дому обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

4.5. Если заявление подано до начала учебного года, то выплата денежной компенсации осуществляется с 01 сентября текущего года.

4.6. Если заявление подано после начала учебного года, то выплата денежной компенсации осуществляется со дня подачи заявления.

4.7. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, согласно учебному плану обучающегося на текущий учебный год, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени. Денежная компенсация не предоставляется в период нахождения лиц с ОВЗ и инвалидностью в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения.

4.8. Решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучающимся в образовательных организациях, обучение которых организовано на дому, принимается образовательной организацией в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.9. Основаниями для отказа в предоставлении обучающемуся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, денежной компенсации являются:

отсутствие права на получение денежной компенсации;

заявитель не является родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому.

Ответственность за предоставление недостоверных сведений и полноту данных несет заявитель.

4.10. Денежная компенсация, выплаченная заявителю на основании предоставленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная заявителю сумма денежной компенсации подлежат возврату заявителем в соответствии с действующим законодательством на лицевой счет образовательной организации.

4.11. На основании заявления заявителя и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, руководитель образовательной организации издает приказ об утверждении списка обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, которым предоставляется денежная компенсация в 2-х экземплярах.

4.12. Для перечисления компенсации заявителю образовательная организация предоставляет в МКУ «Центр обеспечения деятельности учреждения образования» Арсеньевского городского округа

- приказ об утверждении списка обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, которым предоставляется денежная компенсация;

- табель количества дней обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, согласно учебному плану (ежемесячно);

- копию сведений о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации на имя заявителя.

4.13. В случае принятия решения об отказе в получении денежной компенсации руководитель образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление по почтовому адресу или по электронной почте (при наличии), указанных в заявлении, с указанием причины отказа.

4.14. После устранения оснований для отказа в предоставлении обучающемуся с ОВЗ и инвалидностью денежной компенсации, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в образовательную организацию с заявлением для получения денежной компенсации.

4.15. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно с учетом поступления средств из бюджета Приморского края не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным, на основании приказа руководителя образовательной

организации. Обеспечение выплаты денежной компенсации за декабрь осуществляется в декабре текущего года.

4.16. Основанием для прекращения предоставления выплаты денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, является:

обращение заявителя (его представителя) с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;

истечение срока действия приказа, изданного руководителем образовательной организации, об организации обучения на дому;

прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому;

отобрание обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которго организовано на дому, у заявителя органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

смерть обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому.

Предоставление выплаты денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, принимается руководителем образовательной организации в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

4.17. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

б) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

в) смерть заявителя, которому предоставляется денежная компенсация;

г) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) усыновление обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому, третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена денежная компенсация.

Предоставление выплаты денежной компенсации лицам с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, приостанавливается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

4.18. Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается руководителем образовательной организации в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного пунктом 4.17 настоящего Порядка.

Образовательная организация уведомляет заявителя путем направления письменного уведомления о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации по основаниям, указанным в пункте 4.17 настоящего Порядка, за исключением подпункта «в», по почтовому адресу или электронной почте (при наличии), указанных в заявлении, с указанием причины отказа.

4.19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому, с заявлением о выплате денежной компенсации образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период приостановления выплаты денежной компенсации.

4.20. Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в образовательную организацию от другого родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому, в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается руководителем образовательной организации в форме приказа в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации и документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.21. В случае изменения реквизитов счета заявитель в течение трех рабочих дней с даты изменения указанных сведений предоставляет в образовательную организацию актуальные сведения.

5. Контроль и отчетность

5.1. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение расходов, связанных с выплатой денежной компенсации или предоставлением продуктовых наборов, осуществляется управлением образования администрации Арсеньевского городского округа.

5.2. Образовательные организации ежемесячно, не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в управление образования администрации Арсеньевского городского округа отчет о предоставлении бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, обучение которых организовано на дому.

5.3. Ответственность за результативность, целевое использование средств на обеспечение бесплатным питанием, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, достоверность представленных в управление образования администрации Арсеньевского городского округа отчетов возлагается на руководителей образовательных организаций.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за организацию предоставления обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, продуктового набора или денежной компенсации.

6.2. Информация о предоставлении продуктового набора или денежной компенсации обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, обучение которых организовано на дому, размещается образовательной организацией в установленном порядке в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

_____

Приложение к Порядку

Форма

Директору МОБУ СОШ №_____АГО

_____
(ФИО директора)
от гр._____
Паспорт:_____
выдан: «___»_____г.,
_____
проживающего по адресу_____
_____
Тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить продуктовым набором (или предоставить денежную компенсацию) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида, обучение которого организованно на дому_____
_____
(ФИО ребенка, класс)

В соответствии с п.4 ст. 9Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, предоставленных мною в данном заявлении.

Приложения:

копия документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому, с предъявлением паспорта (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ и инвалидностью, обучение которого организовано на дому;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации на имя заявителя (для предоставления денежной компенсации).

«____»_____ _____г. _____
(дата заполнения) (подпись, ФИО)

МКУ «АХУ» администрации
Арсеньевского городского округа
Тел. 8(42361)46338
Дата выпуска «05» июня 2023 г.
Тираж – 10 экз.