**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 марта 2021 г. | г. Арсеньев | № | 133-па |

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по достижению целевых значений показателей оценки эффективности**

**деятельности Губернатора Приморского края и «Дорожной карты» по реализации региональных проектов в Арсеньевском городском округе**

Во исполнение Указов Президента Российской Федерации от 04 февраля 2021 года № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

План мероприятий по достижению значений показателей оценки эффективности деятельности Губернатора Приморского края (приложение № 1);

Дорожную карту по достижению значений показателей реализации региональных проектов в Арсеньевском городском округе (приложение № 2).

2. Руководителям структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Арсеньевского городского округа:

2.1. Обеспечить достижение значений показателей оценки эффективности деятельности Губернатора, указанных в Приложении № 1 к настоящему постановлению;

2.2. Обеспечить достижение значений показателей реализации региональных проектов в Арсеньевском городском округе, указанных в Приложении № 2 к настоящему постановлению.

2.3. Обеспечить контроль за результатами достижения показателей и за сроками предоставления сведений о результатах достижения показателей.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Черных. С.Л.

И.о. Главы городского округа Е.В.Богомолов

Приложение № 1

к постановлению администрации Арсеньевского городского округа

от «17» марта 2021 г. № 133-па

**План мероприятий**

**по достижению целевых значений показателей оценки эффективности**    
**деятельности Губернатора Приморского края**

|  | **Показатель** | **Ответственный** | **Значения показателя** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1 | Обеспечение устойчивого роста численности населения Российской Федерации | Пивень В.С.,  глава городского округа | 51,782 | 51,581 | 51,370 | 51,184 | 51,005 |
| 1.1 | Общий прирост численности населения, тыс. человек | Пивень В.С.,  глава городского округа | -0,390 | -0,200 | -0,210 | -0,190 | -0,180 |
| 1.2 | Миграционный прирост, тыс. человек | Черных С.Л., заместитель главы администрации | -0,133 | -0,068 | -0,072 | -0,063 | -0,061 |
| 1.3 | Естественный прирост, тыс. человек | Черных С.Л., заместитель главы администрации | -0,258 | -0,132 | -0,139 | -0,122 | -0,118 |
| 2 | Повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет | Пивень В.С.,  глава городского округа |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Ожидаемая продолжительность жизни при рождении, лет | Пивень В.С.,  глава городского округа |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Число сохранённых жизней, человек | Пивень В.С.,  глава городского округа |  | 148 |  |  |  |
| 3 | Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Уровень бедности, % | Черных С.Л., заместитель главы администрации | 14,40 | 13,60 | 12,80 | 12,10 | 11,40 |
| 3.2 | Количество созданных новых рабочих мест | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  | 23 |  |  |  |
| 3.3 | Прирост среднесписочной численности работников организаций (без учета МСП) | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  | 90 |  |  |  |
| 4 | Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70 процентов | А.К. Шевчук, начальник управления спорта и молодежной политики |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, % | А.К. Шевчук, начальник управления спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского | 46,67 | 48,16 | 50,84 | 53,52 | 56,20 |
| 5 | Вхождение РФ в число 10-ти ведущих стран мира по качеству общего образования (уровень образования, %) | Т.И. Ягодина, начальник управления образования |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Уровень образования, % | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | Декомпозиция показателя по муниципальным образованиям отсутствует | | | | |
| 5.2 | Количество созданных новых мест в общеобразовательных организациях, мест | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.3 | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства, % | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | 0,00 | 9 | 20 | 30 | 40 |
| 5.4 | Доля общеобразовательных учреждений, внедривших профильное обучение в старшей школе | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | Методика расчета показателя отсутствует | | | | |
| 6 | Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся | Т.И. Ягодина, начальник управления образования |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования, % | Т.И. Ягодина, начальник управления образования |  | 58 | 59 | 62 | 63,5 |
| 6.2 | Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет, у которых выявлены выдающиеся способности и таланты, % | Т.И. Ягодина, начальник управления образования |  |  |  |  |  |
| 7 | Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 15 процентов | Пуха Н.П.,  и.о. заместителя главы администрации |  |  |  |  |  |
| 7.1 | Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерство) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность), тыс. чел. | Пуха Н.П.,  и.о. заместителя главы администрации | 3,30 | 2,0 | 1,8 | 2,70 | 3,1 |
| 8 | Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | Декомпозиция показателя по муниципальным образованиям отсутствует | | | | |
| 8.1 | Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | 15 | 101 | 103 | 105 | 107 |
| 8.2 | Обеспечены разработка и внедрение рабочих программ воспитания обучающихся в 90% общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | 0 | 9 | 10 | 10 | 10 |
| 8.3 | Обеспечено увеличение численности детей и молодежи в возрасте до 30 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | 0 | 2871 | 3528 | 4229 | 4624 |
| 8.4 | Создание условий для развития системы межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи, 6 072 человека | Т.И. Ягодина, начальник управления образования | 0 | 198 | 208 | 220 | 231 |
| 9. | Число посещений культурных мероприятий, тыс. единиц | Шевченко О.Ф., начальник управления культуры | 128,18 | 402,86 | 445,26 | 517,06 | 590,31 |
| 9.1 | Число посещений библиотек (в стационарных условиях, вне стационара, число обращений к библиотеке удаленных пользователей), тыс. единиц | Шевченко О.Ф., начальник управления культуры | 50,48 | 158,65 | 178,85 | 206,25 | 235,09 |
| 9.2 | Число посещений культурно-массовых мероприятий учреждений культурно-досугового типа, тыс. единиц | Шевченко О.Ф., начальник управления культуры | 77,7 | 244,21 | 266,41 | 310,81 | 355,22 |
| 10 | Улучшение жилищных условий не менее 5 миллионов семей ежегодно и увеличение объема жилищного строительства не менее чем до 120 миллионов квадратных метров в год | Богомолов Е.В., первый заместитель главы администрации |  |  |  |  |  |
| 10.1 | Количество семей, улучшивших жилищные условия, тыс. семей | Богомолов Е.В., первый заместитель главы администрации | 0,685 | 0,688 | 0,707 | 0,726 | 0,822 |
| 10.2 | Объем жилищного строительства, тыс.кв. метров | Гулак Г.В., начальник управления архитектуры | 6,370 | 8,638 | 10,797 | 16,193 | 14,036 |
| 11 | Улучшение качества городской среды в полтора раза | Богомолов Е.В., первый заместитель главы администрации |  |  |  |  |  |
| 11.1 | Значение индекса качества городской среды, баллы | Богомолов Е.В., первый заместитель главы администрации | 163,80 | 170,04 | 179,40 | 187,20 | 196,56 |
| 12 | Обеспечение темпа устойчивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже инфляции | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  |  |  |  |  |
| 12.1 | Индекс реального среднедушевого денежного дохода населения, % к базовому году | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  |  |  |  |  |
| 12.2 | Индекс реальной среднемесячной заработной платы, % к базовому году | Черных С.Л., заместитель главы администрации | 100,00 | 102,80 | 105,10 | 107,20 | 109,9 |
| 12.3 | Количество созданных новых рабочих мест | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  | 23 |  |  |  |
| 12.4 | Прирост среднесписочной численности работников организаций (без учета МСП) | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  | 90 |  |  |  |
| 12.5 | Средняя заработная плата педагогических работников общего образования | Т.И. Ягодина, начальник управления образования |  | 43788,90 |  |  |  |
| 12.6 | Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений | Т.И. Ягодина, начальник управления образования |  | 41049,00 |  |  |  |
| 12.7 | Средняя заработная плата педагогических работников учреждений дополнительного образования | Т.И. Ягодина, начальник управления образования  Шевченко О.Ф., начальник управления культуры |  | 43788,90 |  |  |  |
| 12.8 | Средняя заработная плата работников учреждений культуры | Шевченко О.Ф., начальник управления культуры |  | 43788,90 |  |  |  |
| 13 | Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых, до 25 миллионов человек | Черных С.Л., заместитель главы администрации |  |  |  |  |  |
| 13.1 | Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, тыс.чел. | Конечных Л.Л., начальник управления экономии и инвестиций | 5,665 | 5,856 | 5,949 | 6,042 | 6,135 |
| 13.2 | Количество налогоплательщиков налога на профессиональный доход, тыс. человек | Черных С.Л., заместитель главы администрации | 0,339 | 0,426 |  |  |  |
| 14. | Уровень «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления, % | Черных С.Л., заместитель главы администрации | 1 | 3,85 | 6 | 9 | 11 |
| 14.1 | Доля массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде, % | Леонова В.В., начальник отдела информатизации | 0 | 20,73 | 24 | 15 | 15 |
| 14.2 | Количество массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде | Леонова В.В., начальник отдела информатизации | 0 | 9 | 18 | 27 | 36 |
| 14.3 | Доля домохозяйств, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, % | Леонова В.В., начальник отдела информатизации |  |  |  |  |  |
| 14,4 | Количество поддержанных ИТ-проектов по субъектам Российской Федерации, единиц |  |  |  |  | 1 |  |

| **№** | **Мероприятие** | **Дата**  **начала** | **Дата окончания** | **Ответственный** | **Численный (качественный) результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Обеспечение устойчивого роста численности населения Российской Федерации** | | | | | |
| 1. *Общий прирост численности населения, тыс. человек* | | | | | |
| 1.1.1. | Взаимодействие с предприятиями по участию их сотрудников в диспансеризации | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Конечных Л.Л.,  начальник управления экономики и инвестиций | Прошли диспансеризацию не менее 500 человек, ежегодно |
| 1.1.2 | Участие в проведении совместно с Епархией акций по снижению количества абортов | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Абрамова И.А. начальник организационного управления | Участие в 1 совместной акции ежегодно |
| 1.1.3 | Содействие медицинским организациям в выполнении плана профилактических осмотров несовершеннолетних 15-17 лет | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Ягодина Т.И. Начальник управления образования | Прошли профилактические осмотры 250 учащихся |
| 1.1.4 | Проведение конкурса “Семья года” | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Абрамова И.А. начальник организационного управления  Шевченко О.Ф. Начальник управления культуры | Участие в конкурсе не менее 5 семей.  Освещение конкурса в соц.сетях - не менее 5 публикаций  Освещение итогов конкурса в СМИ - 2 публикации |
| 1.1.5 | Информирование о мерах социальной поддержки семей при рождении детей | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиции  Леонова В.В., начальник отдела информатизации | Размещение информации о мерах поддержки в соц.сетях - не менее 4 публикаций в год |
| 1. *Миграционный прирост, тыс. человек* | | | | | |
| 1.2.1. | Индивидуальное консультирование потенциальных участников подпрограммы «Об оказании содействия добровольному переселению в Приморский край соотечественников, проживающих за рубежом» на 2013-2027 годы (программа переселения соотечественников) о программе переселения соотечественников, возможностях и условиях участия в программе переселения | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Получили консультацию об условиях участия в программе переселения соотечественников     15 граждан |
| 1.2.2. | Предоставление участникам программы переселения соотечественников памятки об условиях проживания на территории Арсеньевского городского округа, возможностях приобретения, съема жилья, временного размещения, о системе образования, здравоохранения, культуры, спорта других вопросах | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Получили памятки об условиях проживания на территории Арсеньевского городского округа 15 граждан |
| 1. *Естественный прирост, тыс. человек* | | | | | |
| 1.3.1. | Популяризация (продвижение) через средства массовой информации здорового образа жизни, в том числе здоровое питание, создание условий стимулов для занятия спортом всех возрастных групп | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Шевчук А.К., начальник управления спорта и молодежной политики администрации городского округа | 12 публикаций в год |
| 1. **Повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет** | | | | | |
| 1. *Ожидаемая продолжительность жизни при рождении, лет* | | | | | |
| 2.1.1. | Проведение Президентских состязаний | 5.03.2021 | 15.05.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 144 человека |
| 2.1.2. | Проведение Президентских спортивных игр | 5.03.2021 | 15.05.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 180 человек |
| 2.1.3. | Проверка реализации алкоголя в ночное время управлением экономики и инвестиций совместно с Межмуниципальным отделом МВД России «Арсеньевский» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Конечных Л.Л., начальник управления экономики и инвестиций | Реализовано 2 проверки |
| 2.1.4. | Проведение акций среди молодежи по профилактике наркомании, табакокурения и употребления алкоголя (1 раз в квартал – последняя среда месяца) | 25.03.2021 | 29.12.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 4 мероприятия, охват 200 чел. |
| 2.1.5. | Цикл информационно - просветительских мероприятий с участием представителей органов системы профилактики (“круглые столы”, беседы, информационные часы, веб-квесты и т.д.) (МБУК ЦБС, МБУК ДК) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева”,  Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 5 мероприятий, охват 370 чел. |
| 2.1.6. | Выставка рисунков, плакатов антинаркотической тематики учащихся МБУДО ДШИ | 15.09.2021 | 15.10.2021 | Поцепкина Н. Г., директор МБУДО “Детская школа искусств | 1 мероприятие, охват 400 чел. |
| 2.1.7. | Акции профилактической направленности (“Выбери правильный путь!”, “Дается жизнь один лишь раз” и т.д.) (МБУК ДК, МБУК ЦБС) | 01.05.2021 | 31.06.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева”,  Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 3 мероприятия, охват 300 чел. |
| 2.1.8. | Демонстрация цикла видео-роликов профилактической направленности (МБУК ДК, МБУК ЦБС, МБУДО ДШИ) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева”,    Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс”    Поцепкина Н.Г., директор МБУДО “Детская школа искусств” | 12 мероприятий, охват 750 чел. |
| 2.1.9. | Изготовление и распространение агитационной наглядно-информационной продукции (буклеты, баннеры, памятки, листовки) (МБУК ДК “Прогресс”, МБУК ЦБС) | 17.05.2021,   08.11.2021 | 28.05.2021,  26.11.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева”,  Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 800 экземпляров, охват 800 чел. |
| 2.1.10. | Организация работы спортивных секций на бесплатной основе в спортивных учреждениях СШ “Юность” (3 раза в неделю), СШ “Полет” (1 раз в неделю), СШОР “Богатырь” (1 раз в неделю) | 11.01.2021 | 28.12.2021 | Ковалев К.В., директор МБУ СШ «Юность», Хаматшин Р.Р., директор МБУ СШОР «Богатырь», Баркова Т.Н., инструктор-методист МБУ СШ «Полет» | 80 чел. |
| 2.1.11. | Организация работы бесплатного лыжного проката для населения городского округа | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Аксентьев Ю.В., и.о. директора МАУ «Спортивная база «Салют» | 1000 чел. В период с декабря по март. |
| 2.1.12 | Изготовление и распространение агитационной наглядно-информационной продукции (буклеты,памятки, листовки) ко всемирному Дню навыков молодежи | 15.07.2021 | 15.07.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 1 мероприятие, 500 экз., охват 150 чел. |
| 1. *Число сохранённых жизней, человек* | | | | | |
| 2.2.1 | Информационно-просветительские мероприятия (виртуальные путешествия; часы информации; просмотр кинофильмов; тематические встречи)  – МБУК ЦБС | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева” | 24 ед., охват - 480 чел. |
| 2.2.2. | Тематические мероприятия в рамках проекта «Сердечная достаточность»  – МБУК ЦБС | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева” | 24 ед., охват – 480 чел. |
| 2.2.3 | Занятия в фольклорном ансамбле «Надежда»  - МБУК ДК «Прогресс» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Васько Е.Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 36 ед., охват - 12 чел. |
| 2.2.4. | Занятия в клубе «Молодость души» (мастер-классы по декоративно-прикладному творчеству; танцевальные мастер-классы, тематические театрализованные постановки)  - МБУК ДК «Прогресс» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Васько Е.Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 36 ед., охват - 480 чел. |
| 2.2.5. | Тематические праздничные вечера в клубе «Молодость души»  - МБУК ДК «Прогресс» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Васько Е.Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 12 ед., охват - 600 чел. |
| 2.2.6. | Тематические мероприятия «Летние вечера 50+»  -МБУК ЦБС  - МБУК ДК «Прогресс»; | 01.01.2021 | 30.09.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева”,  Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 12 ед, охват - 600 чел. |
| 2.2.7. | «Паркотерапия» (прогулки по парку) | январь | ноябрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 520 чел. |
| 2.2.8. | Пропаганда здорового образа жизни. Проведение акции «Поломай сигарету – получи конфету» | май | май | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 150 чел. |
| 2.2.9. | «Здоровый дух - здоровое тело» - встреча с медиками, психологами при участии Арсеньевской Епархии | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 1000 чел. |
| 2.2.10. | Игры для младших школьников города, воспитанников КРЦ «Ласточка» и коррекционной школы № 2 (Классики, лапта, казаки-разбойники, игры со скакалкой) | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 150 чел. |
| 2.2.11. | Акция  «Осторожно: туберкулез!» совместно с врачами городской поликлиники и «Серебряными Арс-волонтерами», Советом пенсионеров | март | март | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 150 чел. |
| 2.2.12. | Настольный теннис для старшего поколения (СШ «Юность») | В течение года | В течение года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 30 чел. |
| 2.2.13. | Скандинавская ходьба | В течение года | В течение года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 55 чел. |
| 2.2.14. | Акция «Стоп ВИЧ» | декабрь | декабрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 130 чел. |
| 2.2.15. | Танцплощадка «Летние вечера» | Май | октябрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 400 чел. |
| 2.2.16. | Танцевальная зарядка | Май | октябрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 300 чел. |
| 2.2.17. | Психологические занятия | В течение года | В течение года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 200 чел. |
| 2.2.18. | Тематический досуг пожилых людей города (Клуб «добрые встречи) | В течение года | В течение года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 400 чел. |
| 2.2.19. | Кружок «Шашки» для инвалидов | В течение года (еженедельно) | В течение года (еженедельно) | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 200 чел. |
| 2.2.20. | Экскурсия-выезд на Ш/тыковские пруды (оздоровление) | Летний период | Летний период | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 60 чел. |
| 2.2.21. | Выезд на базу «Салют», лыжная прогулка | Зимний период | Зимний период | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 70 чел. |
| 2.2.22 | Установка и ремонт дорожных знаков по предписаниям надзорных органов на территории АГО в соответствии с муниципальным заданием МБУ «Спецслужба» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | С.В. Шелков | Установка и ремонт дорожных знаков (80 шт) |
| 2.2.22.1 | Заключение муниципального контракта на установку Г-образных конструкций над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» | 01.01.2021 | 01.02.22 | А.Г. Костеша | Г-образные конструкции над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» (3 ед. по ул. Калининская) |
| 2.2.22.2 | Приемка и оплата выполненных работ по установке Г-образных конструкций над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» | 01.02.2021 | 01.03.2021 | А.Г. Костеша | Г-образные конструкции (3 ед. по ул. Калининская) |
| 2.2.23.1 | Заключение муниципальных контрактов на нанесение дорожной разметки | 01.03.2021 | 01.04.2021 | А.Ю.Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 2.2.23.2 | Приемка выполненных работ по нанесению дорожной разметки | 01.04.2021 | 01.05.2021 | А.Ю.Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 2.2.23.3 | Оплата выполненных работ по нанесению дорожной разметки, составление локально-сметных ресурсных расчетов на выполнение работ по нанесению дорожной разметки (2 этап) | 01.05.2021 | 01.06.2021 | А.Ю.Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 2.2.24 | Техническое обслуживание светофорных объектов на перекрестках улиц в соответствии с муниципальным заданием МБУ «Спецслужба» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | С.В. Шелков | Ремонт, электроснабжение светофорных объектов на перекрестках улиц (15-ть светофорных объектов) |
| 2.2.25 | Размещение в СМИ и на официальном сайте администрации АГО ежемесячной информации для граждан о соблюдении ПДД на дорогах и железнодорожных переездах | 01.01.2021 | 31.12.2021 | И.А. Абрамова | 12 публикаций |
| 2.2.26 | Оказание содействия КГБУЗ “Арсеньевская городская больница” в проведении прививочных кампаний; в выполнении плана профилактических мероприятий (диспансеризация, углубленные медицинские осмотры населения); в привлечении медицинских работников | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления |  |
| 2.2.27 | Проведение акции (велопробег) «Безопасное колесо» | 05.2021  09.2021 | 05.2021  09.2021 | Т.И. Ягодина | 2 акции |
|  | Проведение профилактических мероприятий, пропагандирующих преимущества здорового образа жизни | 2021 | 2024 | А.К.Шевчук, начальник управления спорта и молодёжной политики, О.Ф.Шевченко, начальник управления культуры,  Т.И.Ягодина, начальник управления образования | Размещение баннера, печатной продукции, проведение социологического опроса, проведение спартакиады |
| 2.2.28 | Информирование населения в сети интернет, о планируемых акциях, физкультурно-оздоровительных спортивных мероприятиях и результатах | 2021 | 2024 | А.К.Шевчук, начальник управления спорта и молодёжной политики, О.Ф.Шевченко, начальник управления культуры,  Т.И.Ягодина, начальник управления образования | Проведение ежегодно 4-х мероприятий |
| 1. **Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года** | | | | | |
| 1. *Уровень бедности, %* | | | | | |
| 3.1.1. | Информирование граждан об условиях получения государственной социальной помощи на основании социального контракта путем размещения информации на информационных стендах, на официальном сайте администрации городского округа <http://ars.town/>; на официальной странице администрации городского округа в Инстаграм <http://www.instagram.com/arstown_online/> | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Актуализирована информация о социальном контракте на информационных стендах - 1 раз в квартал;  Размещена информация на сайте администрации городского округа - 1 раз в квартал;  Опубликована информация в социальной сети Инстаграм - не менее 12 публикаций в год |
| 3.1.2. | Проведение заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости  с обсуждением вопросов: трудоустройство инвалидов, официальное трудоустройство граждан, выявленных в ходе проведения выездных мероприятий, регистрация самозанятых граждан | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Левцова И.В., гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Проведено 11 заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости |
| 3.1.3. | Проведение выездных (рейдовых) мероприятий - обследований (посещений работодателя) с целью выявления факта ведения предпринимательской деятельности с использованием труда наемных работников без оформления трудовых отношений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Левцова И.В.,  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Проведено 11 выездных мероприятий (рейдов).  Заключено 10 трудовых договоров работников с работодателем |
| 3.1.4 | Информирование граждан через социальные сети  Инстаграм об организации работы по снижению неформальной занятости населения и проведению выездных (рейдовых)  мероприятий | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Левцова И.В., гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Опубликовано 12 информаций в социальной сети Инстаграм |
| 3.1.5 | Содействие в заключении социальных контрактов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Кашникова Л.М., начальник отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Заключено 38 социальных контрактов |
| 3.1.6 | Содействие в трудоустройстве граждан на вакантные рабочие места, заявленные работодателями в КГКУ «Приморский центр занятости населения» по г. Арсеньеву и Анучинскому району | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Левцова И.В., гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Трудоустроено 210 граждан. |
| 1. *Количество созданных новых рабочих мест* | | | | | |
| 3.2.1. | Взаимодействие с отделением КГКУ «Приморский центр занятости населения» по г.Арсеньеву и Анучинскому району по организации общественных работ для безработных граждан в муниципальном учреждении | 01.01.2021 | 31.01.2024 | Левцова И.В., гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Трудоустроены на общественные работы в [МБУ «Специализированная служба АГО»](http://ars.town/about/dependents/) 3 человека |
| 3.2.2. | Взаимодействие с МБУ «Специализированная служба Арсеньевского городского округа» по трудоустройству граждан, осужденных к исправительным работам | 01.01.2021 | 31.01.2024 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Трудоустроены на исправительные работы в [МБУ «Специализированная служба АГО»](http://ars.town/about/dependents/) 5 человек |
| 1. *Прирост среднесписочной численности работников организаций (без учета МСП)* | | | | | |
| 3.3.1. | Взаимодействие с отделением КГКУ «Приморский центр занятости населения» по г.Арсеньеву и Анучинскому району по трудоустройству безработных граждан на вакантные рабочие места в муниципальных учреждениях | 01.01.2021 | 31.01.2024 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Трудоустроены в муниципальные учреждения 2 человека |
| 1. **Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70 процентов** | | | | | |
| *4.1. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %* | | | | | |
| 4.1.1 | Организация работы  школьных спортивных клубов | 11.01.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 170 человек |
| 4.1.2. | Организация флешмоба «Зарядка с чемпионом» | 05.05.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 400 человек |
| 4.1.3. | Проведение соревнований по лыжным гонкам для всех категорий обучающихся в образовательных организациях | 01.02.202  01.12.2021 | 01.03.2021  30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, Тарантина Юлия Владимировна специалисты МОБУ ДО УМЦ | 581 человек  1000 человек |
| 4.1.4. | Организация уроков физической культуры по лыжной подготовке на лыжных базах и пришкольных территорий | 05.02.2021  01.12.2021 | 26.03.2021  30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ, руководители общеобразовательных организаций | 405 человек  1500 человек |
| 4.1.5. | Организация участия школьников в «Лыжне России» | 13.02.2021 | 13.02.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 100 человек |
| 4.1.6. | Проведение турниров по хоккею с мячом для воспитанников дошкольных образовательных учреждений | 19.02.2021 | 19.02.2021 | Тарантина Юлия Владимировна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 24 человека |
| 4.1.7. | Организация занятий учащихся МОБУ “Гимназия № 7”горнолыжным спортом в рамках реализации дополнительных образовательных программ | 10.02.2021  01.12.2021 | 15.03.2021  31.12.2021 | Тулупова Юлия Александровна, директор МОБУ “Гимназия “№ 7” | 10 человек |
| 4.1.8. | Участие в реализации регионального проекта “Спорт - норма жизни” | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шевчук А.К., начальник управления спорта и молодежной политики администрации городского округа |  |
| 4.1.8.1. | Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние МБУ СШОР “Богатырь” |  |  | Хаматшин Р.Р., директор МБУ СШОР “Богатырь” |  |
| Подготовка аукционной документации | 10.02.2021 | 16.02.2021 |  |
| Проведение аукциона | 04.03.2021 | 04.03.2021 |  |
| Заключение контракта | 15.03.2021 | 15.032021 |  |
| Поставка оборудования | 15.05.2021 | 15.05.2021 |  |
| 4.1.9. | Проведение муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий для различных категорий граждан |  |  |  |  |
| 4.1.9.1. | Проведение мероприятий по популяризации лыжного спорта “Лыжные прогулки с тренером” (по субботам и воскресеньям) | 16.01.2021 | 28.03.2021 | Аксентьев Ю.В., и.о. директора МАУ “СБ “Салют” | 30 мероприятий охват 900 чел. |
| 4.1.9.2. | Проведение муниципального этапа Всероссийского фестиваля ГТО |  |  | Орлова Т.В., администратор муниципального центра тестирования |  |
| Среди учащихся общеобразовательных учреждений | 02.02.2021 | 04.02.2021 | 1 мероприятия охват 50 чел. |
| Среди пенсионеров | 05.06.2021 | 05.06.2021 | 1 мероприятие охват 50 чел. |
| Среди работников организаций городского округа | 09.07.2021 | 09.07.2021 | 1 мероприятие охват 50 чел. |
| 4.1.9.3. | Проведение муниципального этапа президентских соревнований школьников “Президентские состязания” | 29.03.2021 | 31.03.2021 | Ковалев К.В., директор МБУ СШ “Юность” | 1 мероприятие охват 108 чел. |
| 4.1.9.4. | Проведение муниципального этапа президентских спортивных игр школьников “Президентские игры” | 05.04.2021 | 08.04.2021 | Баркова Т.Н., инструктор-методист МБУ СШ “Полет” | 1 мероприятие охват 108 чел. |
| 4.1.9.5. | Проведение первенств и чемпионатов города по культивируемым видам спорта (17 видов) | 11.01.2021 | 28.12.2021 | Ковалев К.В., директор МБУ СШ “Юность”  Угаров С.С., директор МБУ СШ “Полет”  Хаматшин Р.Р., директор МБУ СШОР “Богатырь”«  Будунов А.Н., директор МБУ СШ “Восток” | 25 мероприятий охват 1250 чел. |
| 4.1.9.6. | Проведение муниципального этапа спартакиады “Инваспорт” | 01.09.2021 | 05.09.2021 | Молчанова Г.Ф., инструктор-методист МБУ СШ “Восток” | 1 мероприятие охват 30 чел. |
| 4.1.9.7. | Проведение Всероссийского дня бега “Кросс нации” | 18.09.2021 | 18.09.2021 | Бесараб О.Е., председатель городской федерации легкой атлетики | 1 мероприятие охват 500 чел. |
| 4.1.9.8. | Проведение туристического слета среди рабочей и студенческой молодежи | 10.09.2021 | 11.09.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики администрации городского округа | 1 мероприятие охват 100 чел. |
| 4.1.9.9. | Проведение спартакиады среди организаций городского округа | 01.09.2021 | 30.10.2021 | Москвичев П.В., главный специалист управления спорта и молодежной политики администрации городского округа | 9 мероприятий охват 500 человек |
| 4.1.9.10. | Проведение массового лыжного старта “Открытие лыжного сезона” | 18.12.2021 | 18.12.2021 | Молчанова Г.Ф., инструктор-методист МБУ СШ “Восток” | 1 мероприятие охват 200 чел. |
| 4.1.9.11. | Проведение муниципального этапа Всероссийской лыжной гонки “Лыжня России” | 13.02.2021 | 13.02.2021 | Молчанова Г.Ф., инструктор-методист МБУ СШ “Восток” | 1 мероприятие 400 человек |
| 4.1.10. | Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан |  |  |  |  |
| Организация работы спортивных секций на бесплатной основе в спортивных учреждениях СШ “Юность” (3 раза в неделю), СШ “Полет” (1 раз в неделю), СШОР “Богатырь” (1 раз в неделю) | 11.01.2021 | 28.12.2021 | Ковалев К.В., директор МБУ СШ “Юность”  Угаров С.С., директор МБУ СШ “Полет”  Хаматшин Р.Р., директор МБУ СШОР “Богатырь” | 70 чел. |
| Проведение спортивных разминок с тренером “Зарядка с чемпионом” по пятницам и субботам на спортивных площадка по месту жительства граждан | 22.05.2021 | 25.09.2021 | Ковалев К.В., директор МБУ СШ “Юность”  Угаров С.С., директор МБУ СШ “Полет”  Хаматшин Р.Р., директор МБУ СШОР “Богатырь”  Будунов А.Н., директор МБУ СШ “Восток” | 34 мероприятия охват 1000 чел. |
| 4.1.11. | Оказания содействия в проведении и участии в спортивных мероприятиях городским федерациям по видам спорта | 11.01.2021 | 15.12.2021 | Шевчук А.К., начальник управления спорта и молодежной политики администрации городского округа | 5 мероприятий охват 250 чел. |
| 4.1.12. | Проведение социологического опроса среди жителей городского округа “Как часто вы занимаетесь спортом” | 01.04.2021 | 01.10.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики администрации городского округа | 7 мероприятий охват 150 чел. |
| 1. **Вхождение РФ в число 10-ти ведущих стран мира по качеству общего образования (уровень образования, %)** | | | | | |
| 1. *Уровень образования, %* | | | | | |
| 5.1.1 | Организация массового участия школьников в олимпиадах и конкурсах, входящих в  Перечень олимпиад школьников, утверждаемый приказом Минобрнауки России от 27.08.2020 № 1125, проведение подготовительных мероприятий | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , Шкарбан Елена Евгеньевна, специалист МОБУ ДО УМЦ, руководители ОО | 1000 человек |
| 5.1.2. | Организация участия обучающихся на региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | 01.10.2021 | 10.12.2021 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , Шкарбан Елена Евгеньевна, специалист МОБУ ДО УМЦ, руководители ОО | 30 человек |
| 1. *Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства, %* | | | | | |
| 5.3.1. | Организация обучения педагогов образовательных организаций на платформе Федерального центра тестирования в рамках организации и проведения ГИА | 01.03.2021 | 30.04.2021 | Смелая Н.Ю., главный специалист управления образования , Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования | 150 человек |
| 5.3.2. | Организация обучения членов региональной предметной комиссии ГИА по программам дополнительного профессионального образования «Подготовка экспертов предметной комиссии ЕГЭ и ОГЭ по предмету», ПК ИРО | 01.06.2021 | 30.06.2021 | Смелая Н.Ю., главный специалист управления образования , Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования | 27 человек |
| 5.3.3. | Организация обучения педагогических работников общеобразовательных организаций по программе дополнительного профессионального образования «Анализ профессиональной деятельности для аттестации педагога», ПК ИРО | 01.10.2021 | 30.10.2021 | Смелая Н.Ю., главный специалист управления образования | 20 человек |
| 5.3.4. | Организация обучения педагогических работников общеобразовательных организаций по программе дополнительного профессионального образования «Педагогические стратегии улучшения качества образования в школе», ПК ИРО | 01.11.2021 | 31.11.2021 | Смелая Н.Ю., главный специалист управления образования | 20 человек |
| 1. *Доля общеобразовательных учреждений, внедривших профильное обучение в старшей школе* | | | | | |
| 5.4.1. | Внедрение программ профильного обучения обучающихся в соответствии с ФГОС СОО | 01.01.2021 | 01.09.2021 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО | В 62 %  10-11 классов реализуются профили обучения |
| 5.4.2. | Организация предпрофильной подготовки для учащихся 9 классов | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО, Уточкина Елена Павловна, директор МОБУ ДО УМЦ | 550 человек |
| 5.4.3 | Организация профориентационных экскурсий на предприятия, учреждения города, края (создание городской карты экскурсий) | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Уточкина Елена Павловна, директор МОБУ ДО УМЦ | 1800 человек |
| 5.4.4. | Организация городского профориентационного мероприятия «Дни профессий» для учащихся 9,11 классов | 01.02.2021 | 01.03.2021 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО | 880 человек |
| 5.4.5. | Организация городского профориентационного мероприятия «Ярмарка учебных заведений» для учащихся 9-11 классов | Ноябрь 2021 | Ноябрь 2021 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО Уточкина Елена Павловна, директор МОБУ ДО УМЦ | 850 человек |
| 5.4.6. | Организация Всероссийской профориентационной акции «Неделя без турникетов» | Октябрь, апрель 2021 | Октябрь, апрель 2021 | Уточкина Елена Павловна, директор МОБУ ДО УМЦ | 500 человек |
| 5.4.7. | Организация работы межшкольных  профильных классов (инженерный, технический, медицинский, психолого-педагогический, информационно-технологический, бизнес-инкубатор) | 01.09.2021 | 01.10.2021 | Уточкина Елена Павловна, директор МОБУ ДО УМЦ | 450 человек |
| 5.4.8. | Организация городской научно-практической конференции школьников «Ступени к успеху» | 18.03.2021 | 24.03.2021 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО | 300 человек |
| 5.4.9. | Организация компетентностной олимпиады ЮниорПрофиБудущего10+ | 22.02.2021 | 26.02.2021 | Смелая Н.Ю., главный специалист управления образования | 63 человека |
| 1. **Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся** | | | | | |
| 1. *Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования, %* | | | | | |
| 6.1.1. | Внедрение системы персонифицированного учета и финансирования дополнительного образования | 01.02.2021 | 31.08.2021 | Ягодина Т. И.- начальник управления образования администрации АГО, Шевченко О.Ф – начальник управления культуры администрации АГО. Шевчук А.К.-начальник управления спорта и молодежной политике администрации АГО | Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием  составит 4363 человек |
| 6.1.2 | Организация участия школьников в профориентационном тестировании (автоматизированном), в том числе на платформе «Билет в будущее» | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Уточкина Елена Павловна, директор МОБУ ДО УМЦ, руководители ОО | 222 человек |
| 6.1.3. | Организация просмотров онлайн-уроков на платформе «Проектория», «Инфо-урок», направленных на раннюю профориентацию, рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО | 4190 учащихся примут участие в  просмотре онлайн-уроков на платформе «Проектория», «Инфо-урок», направленных на раннюю профориентацию |
| 6.1.4. | Организация мероприятий с использованием оборудования мобильного технопарка ГОАУ ДОД ДЮЦ Приморского края | 01.03.2021 | 01.01.2022 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , руководители ОО | 200 человек |
| 1. *Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 30 лет, у которых выявлены выдающиеся способности и таланты, %* | | | | | |
| 6.2.1 | Организация массового участия школьников в олимпиадах и конкурсах, входящих в  Перечень олимпиад школьников, утверждаемый приказом Минобрнауки России от 27.08.2020 № 1125, проведение подготовительных мероприятий | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Денисюк Елена Николаевна, главный специалист управления образования , Шкарбан Елена Евгеньевна, специалист МОБУ ДО УМЦ, руководители ОО | 1000 человек |
| 6.2.2. | Участие учащихся МБУДО “Детская школа искусств” и КГБУДО “Детская школа циркового искусства” в творческих конкурсах различного уровня | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Поцепкина Н.Г., директор МБУДО “Детская школа искусств”,  Сокольников А. Ю., директор КГБУДО “Детская школа циркового искусства” | Всего: 11  Зональные конкурсы (подготовительный этап) - 6 ед., охват 110 чел.,  Международные конкурсы - 2 ед., охват 20 чел.,  Всероссийские конкурсы - 2 ед., охват 2 чел.,  Региональные конкурсы - 1 ед., охват 2 чел |
| 6.2.3. | Конкурс на соискание премии Арсеньевского городского округа “За особые достижения в области искусства и культуры” и поощрительной премии ОО “Совет предпринимателей” | 01.01.2021 | 01.06.2021 | Хохлова Ж.В., главный специалист 1 разряда управления культуры | Лауреаты премии Арсеньевского городского округа “За особые достижения в области искусства и культуры” - 6 учащихся учреждений дополнительного образования;  обладатели поощрительной премии ОО “Совет предпринимателей” 6-ть учащихся учреждений дополнительного образования |
| 6.2.4. | Проведение городского фестиваля молодежных инициатив “Мы-Вместе”, посвященного Дню молодежи | 26.06.2021 | 26.06.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 1 мероприятие, охват 200 чел. |
| 1. **Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 15 процентов** | | | | | |
| 1. *Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, учреждений культуры, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность), тыс. чел.* | | | | | |
| 7.1.1. | Организация и проведение Благотворительного Сретенского бала | 14.01.2021 | 15.02.2021 | Серенко И.Г, директор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы»;  Зиновьева К.О., методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 30 человека |
| 7.1.2. | Организация благотворительной акции «Мешок добра». Сбор вещей, игрушек для детского дома | 15.03.2021 | 31.03.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 30 человек |
| 7.1.3. | Организация интерактивной театрализованная программа «Мы дарим Вам тепло своих сердец» для воспитанников РЦ «Ласточка» | 15.04.2021 | 15.04.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.4. | Организация акции «Экологический десант» | 24.04.2021 | 24.04.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.5. | Организация акции «Ради жизни на земле – Помним…Гордимся». Поздравительные письма-треугольники своими руками ветеранам | 07.05.2021 | 07.05.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.6. | Организация экологической акции «Цветущая клумба». Высадка цветов на клумбу в виде эмблемы «Синей птицы» | 28.05.2021 | 28.05.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.7. | Организация социальной акции «День памяти» | 02.09.2021 | 02.09.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.8. | Организация социальной акции «Почта добра». Рассылка открыток ко «Дню пожилого человека» | 15.09.2021 | 30.09.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.9. | Организация социальной акции «Дари добро» | 01.10.2021 | 01.10.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.10. | Организация профилактической акции «Молодежь против наркотиков»: конкурс плакатов «Мы за здоровый образ жизни!» среди ОУ города | 15.09.2021 | 29.09.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 100 человек |
| 7.1.11 | Организация профилактической акции «Подросток и закон» в рамках декады «Профилактика правонарушений» | 11.11.2021 | 11.11.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.12 | Организация акции «Не забудь поздравить МАМУ!» | 25.10.2021 | 25.10.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.13 | Организация всероссийской социальной акции «Добропочта» для людей с ОВЗ | 01.12.2021 | 15.12.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.14 | Организация социальной акции «Спешим поздравить с Новым годом» для детей с ОВЗ | 22.12.2021 | 29.12.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 45 человек |
| 7.1.15 | Мероприятия в рамках Юнармейского благотворительного проекта «Миллион добрых дел» | 01.03.2021 | 31.03.2021 | Правдина Ольга Юрьевна, педагог-организатор МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 192 человек |
| 7.1.16 | Активное вовлечение волонтеров культуры в мероприятия, направленные на развитие добровольчества (волонтерства) на территории Арсеньевского городского округа | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Кузнецова Н.В., ведущий специалист 1 разряда управления культуры | зарегистрировано на портале “Добро.ру” 15 волонтеров культуры |
| 7.1.17 | Городской праздник “Масленница! Славная - праздник золотой” | 08.03.2021 | 13.03.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулись 5 волонтеров культуры |
| 7.1.18 | Х Краевой фестиваль казачьей культуры “Любо!” | 03.04.2021 | 04.04.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулись 5 волонтеров культуры |
| 7.1.19 | Всероссийская сетевая акция “Библионочь” | 24.04.2021 | 24.04.2021 | Карнажицкая С.В., библиотекарь МБУК ЦБС | на участие в мероприятии откликнулись 8 волонтеров культуры |
| 7.1.20 | Акция “Бессмертный полк” | 09.05.2021 | 09.05.2021 | Кузнецова Н.В., ведущий специалист 1 разряда управления культуры | на участие в мероприятии откликнулись 15 волонтеров культуры |
| 7.1.21 | Митинг-реквием “Негасимый огонь памяти” | 09.05.2021 | 09.05.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулись 5 волонтеров культуры |
| 7.1.22 | “Неделя добра” (выездные мероприятия) | 01.06.2021 | 08.06.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс”,  Карнажицкая С.В., библиотекарь МБУК ЦБС | на участие в мероприятии откликнулись 8 волонтеров культуры |
| 7.1.23 | Проект “Летние вечера 50+” (в рамках регионального проекта “Активное долголетие”) | 01.06.2021 | 31.08.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулись 5 волонтеров культуры |
| 7.1.24 | Городской культурно-массовый праздник “Мы сможем все, ведь мы - семья!”, посвященный Дню семьи, любви и верности | 08.07.2021 | 08.07.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулось 5 волонтеров культуры |
| 7.1.25 | Межрайонная научно-практическая конференция “Наследие В.К. Арсеньева ХХI век” | 10.09.2021 | 29.10.2021 | Карнажицкая С.В., библиотекарь МБУК ЦБС | на участие в мероприятии откликнулось 8 волонтеров культуры |
| 7.1.26 | Театрализованная концертная программа “Эти песни тебе посвящаю, Арсеньев!”, в рамках городского фестиваля “Арсеньевская осень”, посвященного 150-летию В. К. Арсеньева | 10.09.2021 | 10.09.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулось 5 волонтеров культуры |
| 7.1.27 | Праздничный концерт “Когда душа бывает молодой, тогда не страшен возраст пожилой”, посвященный Международному Дню пожилого человека | 01.10.2021 | 01.10.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулось 5 волонтеров культуры |
| 7.1.28 | Дальневосточная ярмарка - фестиваль хоров духовно-патриотической песни “За Веру и Отечество!”, посвященная Дню народного единства | 03.11.2021 | 04.11.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулось 5 волонтеров культуры |
| 7.1.29 | Праздничный вечер “МАМА-лучше всех на свете!”, посвященный Дню Матери России | 24.11.2021 | 27.11.2021 | Казанцева Е.А., ведущий менеджер по культурно-массовому досугу МБУК ДК “Прогресс” | на участие в мероприятии откликнулось 5 волонтеров культуры |
| 7.1.30 | “День добровольца” | 05.12.2021 | 05.12.2021 | Кузнецова Н.В., ведущий специалист 1 разряда управления культуры | на участии в мероприятии откликнулось 15 волонтеров |
| 7.1.31 | Участие в общероссийском движении взаимопомощи #МыВместе | 11.01.2021 | 30.12.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 1 мероприятие, 15 чел. |
| 7.1.32 | Участие мероприятиях, посвященных Дню воина-интернационалиста и Дню защитника Отчества | 15.02.2021  23.02.2021 | 15.02.2021  23.02.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 2 мероприятия, 30 чел. |
| 7.1.33 | Мероприятия, приуроченные к году Общероссийской акции взаимопомощи #МыВместе | 01.03.2021 | 08.03.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 2 мероприятия, 25 чел. |
| 7.1.34. | Спортивное мероприятие ко Дню космонавтики | 12.04.2021 | 12.04.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 1 мероприятие,10 чел. |
| 7.1.35 | Шествие среди молодежи “Свеча Памяти” | 07.05.2021 | 07.05.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления порта и молодежной политики | 1 мероприятие, 50 чел. |
| 7.1.36 | Всероссийская акция “Георгиевская ленточка” | 04.05.2021 | 09.05.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 50 чел. |
| 7.1.37 | Всероссийская акция, посвященная Дню государственного флага | 22.08.2021 | 22.08.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 50 чел. |
| 7.1.38 | Обучающие семинары-треннинги для добровольцев в сфере профилактики наркомании и табакокурения | 13.09.2021 | 11.10.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 3 мероприятия, 30 чел. |
| 7.1.39 | Месячник по профилактике ВИЧ-инфекции и СПИДа | 01.11.2021 | 30.11.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 30 чел. |
| 7.1.40 | Подготовка и участие в краевом Форуме добровольцев | 01.10.2021 | 31.10.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 30 чел. |
| 7.1.41 | Подготовка и участие в краевом Форуме молодежи | 01.11.2021 | 30.11.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 30 чел. |
| 7.1.42 | Подготовка и участие в краевом форуме “Профилактика наркомании среди молодежи” | 01.11.2021 | 30.12.2021 | Мягков А.В., ведущий специалист управления спорта и молодежной политики | 30 чел. |
| 7.1.43 | День памяти, посвященный окончанию второй мировой войны Слайд-беседа «Родина – это часть тебя, а ты – часть её», встреча с ветеранами Возложение цветов к обелиску воинам-арсеньевцам | Сентябрь | Сентябрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 35 чел. |
| 7.1.44 | Подготовка и проведение беседы «Блокадный хлеб» в школах города, мероприятия приуроченные к дню памяти 27 января – день освобождения блокадного Ленинграда 1944 год. | Январь | Январь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 80 чел. |
| 7.1.45 | Празднование масленицы. Проведение для младших школьников города и детей из КРЦ «Ласточка» игры «Зимние забавы» | Февраль | Март | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 70 чел. |
| 7.1.46 | Подготовка и проведение викторины для младших школьников «День космонавтики» | апрель | апрель | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 35 чел. |
| 7.1.47 | Экскурсия «Мы любим Арсеньев» | Май | сентябрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 60 чел. |
| 7.1.48 | Совместное мероприятие с Серебряными-Арс волонтерами посвященное Дню Матери «Мама, как много в этом слове» для своих мам и бабушек. | ноябрь | ноябрь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 50 чел. |
| 7.1.49 | Вечер-встреча с тружениками тыла «Из одного металла льют медаль за бой медаль за труд» - совместно с Советом ветеранов, Серебряными–Арс волонтерами, Советом пенсионеров | май | май | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 50 чел. |
| 7.1.50 | Реализация проекта «Правилам движения - наше уважение» совместно с ГИБДД | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 29 чел. |
| 7.1.51 | Цикл мероприятий военно-патриотической направленности (по отдельно разработанному плану) | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 100 чел. |
| 7.1.52 | Цикл мероприятий социально-религиозной направленности, проводимых совместно с Арсеньевской Епархией и волонтерами города (по отдельно разработанному плану) | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 150 чел |
| 1. **Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций** | | | | | |
| 1. *Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, %* | | | | | |
| 8.1.1. | Епархиальный литературный конкурс «Лира добра», посвященный 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского | 11.03.2021 | 11.03.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 115 человек |
| 8.1.2. | Организация выставки народного костюма | 04.02.2021 | 18.02.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 900 человек |
| 8.1.3. | Организация Недели милосердия, приуроченной к Сретенскому балу. Урок нравственности «Идеал святости в Древней Руси», дела милосердия | 01.02.2021 | 10.02.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 225 человек |
| 8.1.4. | Организация мероприятий, посвященных 800-летию Александра Невского | 14.01.2021 | 10.02.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 1175 человек |
| 8.1.5. | Информационно-просветительские мероприятия патриотической направленности в МБУК ЦБС (уроки мужества, часы памяти, встречи с ветеранами военной службы, участниками боевых действий) | 23.01.2021 | 09.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева” | 12 ед., охват - 240 ед. |
| 8.1.6. | Межрайонная научно-практическая конференция «Наследие В.К. Арсеньева: ХХI век»  - МБУК ЦБС | 01.03.2021 | 29.10.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК «ЦБС» им. В. К. Арсеньева” | 1 ед., охват - 200 чел |
| 1. *Обеспечены разработка и внедрение рабочих программ воспитания обучающихся в 90% общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях* | | | | | |
| 8.2.1. | Контроль реализации рабочих Программ воспитания в соответствии с ФЗ от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся” | 0.01.2021 | 31.08.2021 | Смелая Наталья Юрьевна, главный специалист управления образования | В 9 общеобразовательных организациях разработаны и утверждены Программы воспитания и планы реализации |
| 1. *Обеспечено увеличение численности детей и молодежи в возрасте до 30 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами* | | | | | |
| 8.3.1. | Проведение военно-патриотического слёта «Олимпийская Зарница - 2021» | 09.02.2021 | 10.02.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 63 человека |
| 8.3.2. | Проведение военно-спортивной игры «Допризывник - 2021» | 16.04.2021 | 21.04.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | Не менее 20 человек |
| 8.3.3. | Организация пятидневных учебных сборов для юношей 10-х классов | 23.10.2021 | 28.10.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 95 человек |
| 8.3.4. | Проведение городского слет – соревнования «Школа безопасности» | 24.09.2021 | 25.09.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 81 человек |
| 8.3.5. | Проведение городского конкурса рисунков «Святое дело - Родине Служить!» | 08.02.2021 | 20.02.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 35 человек |
| 8.3.6. | Проведение военно-спортивной игры «Зарничка» для воспитанников дошкольных образовательных организаций | 01.02.2021 | 26.02.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 160 человек |
| 8.3.7. | Организация работы движения Юнармия | 11.01.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 192 человека |
| 8.3.8. | Организация работы движения кадетский класс по направлению МЧС | 11.01.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 168 человек |
| 8.3.9. | Организация работы казачьих классов | 11.01.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 27 человек |
| 8.3.10. | Организация работы юных инспекторов дорожного движения | 11.01.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 62 человека |
| 8.3.11. | Организация работы поисково-исследовательского отряда «Поиск» | 01.01.2021 | 30.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 15 человек |
| 8.3.12. | Проведение фестиваля патриотической песни «Служить России!» | 19.02.2021 | 19.02.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 250 человек |
| 8.3.13. | Организация кинолектория «Русский патриотизм сквозь века» | 01.03.2021 | 30.10.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 192 человека |
| 8.3.14. | Организация работы историко-патриотической направленности «Бессмертный полк моей школы» | 01.04.2021 | 30.04.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 192 человека |
| 8.3.15. | Проведение акции «Фронтовое письмо водителю» | 19.04.2021 | 23.04.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 192 человека |
| 8.3.16. | Проведение акции «Дальневосточная Победа» | 02.09.2020 | 30.09.2020 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 192 человека |
| 8.3.17. | Проведение акции «Вахта Памяти» | 02.09.2021 | 30.09.2020 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 192 человека |
| 8.3.18. | Проведение Конкурса боевой техники | 15.02.2021 | 20.02.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 15 человек |
| 8.3.19. | Епархиальный литературный конкурс «Лира добра», посвященный 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского | 11.03.2021 | 11.03.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 115человек |
| 8.3.20. | Проведение городского урока истории «Герои Отечества» | 09.12.2021 | 09.12.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 90 человек |
| 8.3.21. | Проведение Президентских спортивных игр | 05.03.2021 | 15.05.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 180 человек |
| 8.3.22. | Проведение Президентских состязаний | 05.03.2021 | 15.05.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 144 человека |
| 8.3.23. | Организация мероприятий, посвященных 150-летию со дня рождения К. Арсеньева | 10.05.2021 | 31.12.2021 | Мищенко Елена Петровна, специалист МОБУ ДО УМЦ | 600 человек |
| 8.3.24 | Цикл мероприятий патриотической направленности в рамках Дней воинской славы и памятных дат России  (участие в митингах, возложении цветов, установление и возжигание свечей, приуроченных к дням памяти, раздача жителям города тематических флаеров, Георгиевских ленточек, символических флажков) | 01.02.2021 | 01.12.2021 | Мягков Антон Владимирович, ведущий специалист Управления спорта и молодежной политики. | 250 человек |
| 1. *Создание условий для развития системы межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи, 6 072 человека* | | | | | |
| 8.4.1. | Проведение уроков Мужества с участием ветеранов и военнослужащих | 02.02.2021 | 29.12.2021 | Зиновьева Ксения Олеговна, методист МОБУ ДО «Центр внешкольной работы» | 1242 человека |
| 8.4.2. | Крестный ход по городу | апрель | апрель | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 500 человек |
| 8.4.3. | Конкурс показательных выступлений»Воин Спецназа» посвященный «дню Защитника отечества». | февраль | февраль | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 15 человек |
| 8.4.4. | Военно-патриотическая игра»Защитник отечества» | март | март | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 90 человек |
| 8.4.5. | Встреча участников обороны Москвы со школьниками | январь | январь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 40 человек |
| 8.4.6. | Встреча «блокадников» г.Ленинграда со школьниками | январь | январь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 60 человек |
| 8.4.7. | Открытие краевого месячника военно-патриотического воспитания молодежи | январь | январь | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 150 человек |
| 8.4.8. | Посещение тяжело больных УВОВ и ВОВ на дому и в больнице | в течение года | в течение года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 20 человек |
| 8.4.9. | Посещение юбиляров УВОВ на дому | в течение года | в течение года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 30 человек |
| 8.4.10. | Проект «Казачья застава» (летний лагерь по военно-патриотическому воспитанию, изучение культуры казачества) | 7 июня | 27 июня | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 60 человек |
| 8.4.11. | Цикл мероприятий военно-патриотической направленности совместно с Общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, Даубихинским городским казачьим обществом Арсеньевского городского округа, Детско-юношеской общественной организация «Спецназ», волонтерами города (по отдельно разработанному плану) | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 4420 человек |
| 8.4.12. | Цикл мероприятий социально-религиозной направленности, проводимых совместно с Арсеньевской Епархией и волонтерами города (по отдельно разработанному плану) | В течении года | В течении года | Абрамова И.А., начальник организационного управления | 4640 человек |
| 1. **Число посещений культурных мероприятий, тыс. единиц** | | | | | |
| 1. *Число посещений библиотек (в стационарных условиях, вне стационара, число обращений к библиотеке удаленных пользователей), 158,65 тыс. единиц* | | | | | |
| 9.1.1. | Библиотечное обслуживание пользователей, в том числе, в стационарных условиях и вне стационара. Предоставление библиотечных, библиографических и информационных услуг в целях популяризации чтения, книги среди населения. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК “Централизованная библиотечная система им. В. К. Арсеньева” | 80 тыс. чел. |
| 9.1.2. | Организация и проведение тематических культурно-просветительских мероприятий (Дней воинской славы и памятных дат России, государственных и народно-календарных праздников, юбилейных дат государственных деятелей в области политики, науки, культуры и искусства, День Победы, День города, краеведческие мероприятия в рамках 150-летия В.К. Арсеньева, открытие модельной библиотеки «Добро пожаловать в библиотеку мечты», и др.).  Реализация творческих программ, циклов мероприятий профилактической направленности, социально-значимых проектов, акций: «Активное долголетие», «Библио-стационар «Сердечная достаточность», программа выходного дня «За здоровый образ жизни», «Мы – граждане России», «Библио-лофт 3-е место, «Крымская весна», «Библионочь», «Арсеньев – город авиастроителей», «Расскажем об Арсеньеве всем»», «Особый ребенок в библиотеке, Детская развивающая комната «РостОК» и др. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК “Централизованная библиотечная система им. В. К. Арсеньева” | 35 тыс. чел. |
| 9.1.3. | Предоставление доступа к библиотечно- библиографическим услугам в удаленном режиме с использованием информационных и компьютерных технологий. Организация доступа к собственным и подписным электронным ресурсам: официальный сайт МБУК «Централизованная библиотечная система им. В.К. Арсеньева», сайт Центральной детской библиотеки, электронный каталог МБУК «Централизованная библиотечная система им. В.К. Арсеньева», электронные библиотеки «ЛитРес», «ЛитРес: Школа», «Национальная электронная библиотека», «Национальная детская электронная библиотека», «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина», «БиблиоРоссика», правовая база «Гарант». Организация и проведение культурно- просветительских мероприятий с использованием цифровых ресурсов культуры: Культура.РФ, История.РФ, Артефакт, PRO.Культура.РФ  Трансляция культурных мероприятий в формате онлайн, в том числе, на платформе Культура.РФ,  PRO.Культура.РФ. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Афонина Н.С., директор МБУК “Централизованная библиотечная система им. В. К. Арсеньева” | 43,65 тыс. чел. |
| 1. *Число посещений культурно-массовых мероприятий учреждений культурно-досугового типа, 244,21 тыс. единиц* | | | | | |
| 9.2.1. | Организация и проведение фестивалей, конкурсов, общегородских мероприятий, социально-значимых проектов. Проведение комплекса традиционных мероприятий к народно-календарным и государственным праздникам.  Фестивали и конкурсы: городской военно-патриотический конкурс «Российской Армии будущий солдат»; краевой конкурс «Надежда. Вдохновение. Талант»; краевой фестиваль казачьей культуры «Любо!»; краевой фестиваль «Произведено в Приморье»; городской фестиваль «Арсеньевская осень»; выставка-ярмарка товаров отечественных производителей»; Дальневосточная ярмарка хоров духовно-патриотической песни «За Веру и Отечество!»; городской фестиваль детского творчества «Бумеранг».  Городские культурно-массовые праздники, торжественные собрания, церемонии награждения и праздничные концертные программы: «Родина! Отечество! Отвага!»; «8 чудо света - ЖЕНЩИНА»; «Масленица славная – праздник золотой»; «Работник культуры -это призвание!»; «Международный  день соседей»; «Это чудо - наши дети!»; «Калейдоскоп веселья» (открытие пришкольных лагерей); День России; «Мы сможем все, ведь мы – семья!»; «Синь небесного простора»;  «И снова звонок нас зовет на урок»; Единый день голосования;   «Мудрой осени счастливые мгновения»; День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации; «Есть в нашем мире слово вечное – МАМА»; цикл новогодних и рождественских  мероприятий.  Цикл тематических радиогазет к народно-календарным и государственным праздникам.  Цикл культурно-просветительских мероприятий патриотической направленности в рамках Дней воинской славы и памятных дат России  (митинги, возложение цветов к памятникам, на воинские захоронения, тематические встречи, презентации, демонстрация к/фильмов, и др.)  Цикл мероприятий краеведческой направленности в рамках 150-летия В.К. Арсеньева (тематические дискотеки; декада краеведческих знаний; тематические беседы, флешмобы, выставки, презентации, демонстрации к/фильмов, и др.)  Цикл мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне (флэшмобы, тематические выставки фотографий, выставка военной техники; акции «Блокадный хлеб», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Поздравь ветерана», «Свеча памяти», «Защитим память героев», кинопоказы фильмов о войне «Кино Победы», торжественное собрание и праздничный концерт; митинги, возложение цветов к памятникам, праздничные концертные, театрализованные, программы, танцевальная площадка “В ритме 40-х”)  Цикл мероприятий, посвященных Дню города (концертно-игровые программы в микрорайонах, творческие встречи с актерами театра и кино в рамках фестиваля «Меридианы Тихого», проект «Арсеньев – город добрый дел», торжественное собрание и праздничный концерт; тематические выставки; игровые, театрализованные, концертные программы, творческие встречи с известными людьми города, флешмоб, танцевальный батл) Мероприятия в рамках реализации социально-значимых проектов и акций: «Активное долголетие», «Крымская весна», Программа выходного дня, “За здоровый образ жизни”, “Летние вечера 50+”, и др. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 156,21 тыс. чел. |
| 9.2.2. | Цикл культурных мероприятий с использованием базы данных портала PRO.Культура. Трансляция культурных мероприятий в формате онлайн, в том числе на платформе «Культура.РФ»:  Гала–концерты  краевого фестиваля казачьей культуры «Любо!», Дальневосточной ярмарки хоров духовно-патриотической песни «За Веру и Отечество!», театрализованная концертная программа в рамках празднования 76–ой годовщины со дня Победы в Великой Отечественной войне, праздничный вечер «Есть в нашем мире слово вечное – МАМА», доступ посетителей к собственным интеллектуальным и творческим продуктам в цифровом формате. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 34,0 тыс. чел. |
| 9.2.3 | Организация концертной, гастрольной деятельности: творческие отчеты клубных формирований МБУК ДК «Прогресс»; выезд творческих коллективов МБУК ДК “Прогресс” в рамках межмуниципального культурного обмена, в войсковые части, для участия в мероприятиях, организованных Правительством Приморского края; участие в профессиональных конкурсах (в т.ч., в он-лайн формате); гастрольные концертные программы, выступления творческих коллективов и отдельных исполнителей, спектакли, цирковые представления | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Васько Е. Н., директор МБУК “Дворец культуры “Прогресс” | 54,0 тыс. чел |
| 1. **Улучшение жилищных условий не менее 5 миллионов семей ежегодно и увеличение объема жилищного строительства не менее чем до 120 миллионов квадратных метров в год** | | | | | |
| 1. *Количество семей, улучшивших жилищные условия, тыс. семей* | | | | | |
| 10.1.1. | Приобретение жилых помещений для детей-сирот за счет субвенций из краевого бюджета |  |  | Ольховик Ю.А. начальник отдела по учету и распределению жилья | 17 жилых помещений |
| 1. Заключение муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений; | 20.02.2021 10.03.2021 19.03.2021 24.03.2021 07.04.2021 | 25.02.2021 15.03.2021 23.03.2021 29.03.2021 12.04.2021 | 4 контракта  1 контракт  5 контрактов  5 контрактов  2 контракта |
| 1. Подписание актов приемки жилых помещений; | 05.03.2021 25.03.2021 02.04.2021 08.04.2021 22.04.2021 | 12.03.2021 30.03.2021 07.04.2021 13.04.2021 27.04.2021 | 4 акта  1 акт  5 актов  5 актов  2 акта |
| 1. Оформление жилых помещений в собственность; | 12.03.2021 30.03.2021 07.04.2021 13.04.2021 27.04.2021 | 19.03.2021 06.04.2021 14.04.2021 20.04.2021 04.05.2021 | 4 выписки из ЕГРН  1 выписка из ЕГРН  5 выписок из ЕГРН  5 выписок из ЕГРН  2 выписки из ЕГРН |
| 1. Предоставление жилых помещений детям -сиротам (заключение договоров) | 19.03.2021 06.04.2021 14.04.2021 20.04.2021 04.05.2021 | 26.03.2021 13.04.2021 21.04.2021 27.04.2021 11.05.2021 | 4 договора  1 договор  5 договоров  5 договоров  2 договора |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. *Объем жилищного строительства, млн. кв. метров* | | | | | |
| 10.2.1. | Разработка технического задания на приобретение благоустроенных жилых помещений, взамен изымаемых жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, признанными аварийными и подлежащими сносу на территории г. Арсеньева | 01.03.2021 | 01.05.2021 | Глушук И.В. | 19 семей |
| 10.2.2. | Заключение муниципальных контрактов на приобретение благоустроенных жилых помещений, взамен изымаемых жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, признанными аварийными и подлежащими сносу на территории г. Арсеньева | 01.06.2021 | 01.09.2021 | Глушук И.В. |
| Подписание акта приемки жилых помещений | 01.07.2021 | 01.10.2021 | Глушук И.В. |
| Подписание договоров социального найма и договоров мены | 01.10.2021 | 01.11.2020 | Глушук И.В. |
| 10.2.2. | Подготовка реестра акта осмотра многоквартирных домов, расположенных на территории Арсеньевского городского округа | 01.02.2021 | 01.03.2021 | Глушук И.В. | 609 семей |
| Разработка предложений по актуализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов для направления в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края | 01.03.2021 | 01.04.2021 | Глушук И.В. |
| Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арсеньевского городского округа | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Глушук И.В. |
| 10.3 | 1. Разработка проекта муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 15.03.2013 г. № 30-МПА “Правила землепользования и застройки Арсеньевского городского округа” в части комплексного развития территории | 01.03.2021 | 01.06.2021 | Гулак Г.В. | Решение Думы Арсеньевского городского округа о внесении в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 15.03.2013 г. № 30-МПА “Правила землепользования и застройки Арсеньевского городского округа” |
| 1. Рассмотрение проекта муниципального правового акта Думой Арсеньевского городского округа и принятие решения о внесении изменений в муниципальный правовой акт |  |  |  |
| 10.4 | 1. Подготовка паспортов инвестиционных площадок | 01.03.2021 | 15.03.2021 | Гулак Г.В. | Подготовленные паспорта инвестиционных площадок - 2 шт. |
| 1. Направление заявления о включении инвестиционных площадок в реестр инвестиционных площадок и размещение информации на инвестиционном портале Приморского края о земельных участках в целях жилищного строительства | 15.03.2021 | 01.04.2021 | Конечных Л.Л. | Две инвестиционные площадки включены в Реестр |
|  | Проведение аукционов на право заключения договоров аренды земельного участка с кадастровым номером 25:26:010201:385, местоположение которого установлено примерно в 130 м на север от ул. О. Кошевого, 3, г.Арсеньев, Приморский край | 18.03.2021 | 14.05.2021 | Сергеева Г.В. | Заключены договоры аренды двух земельных участков |
| 1. Получение условно разрешенного вида использования земельного участка | 18.03.2021 | 16.04.2021 |
| 2. Издание постановления об изменении вида разрешенного использования земельного участка | 19.04.2021 | 21.04.2021 |
| 3. Внесение изменений в ГКН | 22.04.2021 | 28.04.2021 |
| 4. Получение технических условий подключения к инженерным сетям | 29.04.2021 | 24.05.2021 |
| 5. Подготовка аукционной документации | 24.05.2021 | 05.07.2021 |
| 6. Проведение аукциона | 06.07.2021 | 06.07.2021 |
| 7. Заключение договора аренды | 07.07.2021 | 21.07.2021 |
| 1. **Улучшение качества городской среды в полтора раза** | | | | | |
| 11.1. | Формирование гостевого маршрута с нанесением объектов туристической инфраструктуры | 01.03.2021 | 31.12.2021 | Криволапова И.Н. | Количество объектов гостевого маршрута не менее 55 |
| 11.2. | Проведение акции «Прошагай город» в моногороде с нанесением туристских объектов и объектов инфраструктуры | 01.10.2020 | 01.11.2024 | Боева Д.Г. | Нанесение (дополнение) туристических объектов не менее 10 ежегодно |
| 11.3 | Информирование субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность на  потребительском рынке ГО  о необходимости  размещения (обновления)  информации  о предприятиях     на Яндекс карте | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  |   15.03.2021 | 15.04.2021 | Морозова Т.Ю. | Отправлено 200 писем по электронной почте |
| 11.4 | Мониторинг  размещения объектов торговли и общественного питания на Яндекс - карте | 15.04.2021 | 15.06.2021 | Крамор Т.А. | Определение фактического значения показателя |
| 11.5 | Мониторинг  размещения объектов бытового обслуживания  на Яндекс - карте | 15.04.2021 | 15.06.2021 | Криволапова И.Н. | Определение фактического значения показателя |
| 11.6 | Внесение информации по объектам в ГИС РИСОГД | 01.04.2021 | 31.12.2024 | Крамор Т.А. | Информация по 50 объектам, ежемесячно |
| 11.7 | Увеличение  количества объектов потребительского рынка, прошедших паспортизацию на предмет доступности объектов для инвалидов и маломобильных граждан на 25% | 01.03.2021 | 31.12.2021 | Морозова Т.Ю | Количество объектов, прошедших паспортизацию на конец 2021 - 15 единиц. |
| 11.8 | Контроль за сроками  прохождения паспортизации  на предмет  доступности  для маломобильных граждан объектов  потребительского рынка,  включенных в график | 01.03.2021 | 30.11.2021 | Морозова Т.Ю | Получены паспорта доступности на 3 объекта |
| 11.9 | Обеспечение выдачи разрешений на размещение нестационарных объектов | 01.03.2021 | 31.12.2024 | Крамор Т.А. | Обеспечение разнообразия услуг в жилой зоне за счет предоставления  мест для размещения нестационарных объектов |
| 11.10 | Мониторинг частных организаций, занимающихся сбором ТКО, направленных на обработку и утилизацию | 01.01.2021 | 30.06.2021 | Орлов А.В. | Увеличение показателя “масса твердых коммунальных отходов, отправленных на обработку и утилизацию” на 500 т |
| 01.07.2021 | 31.12.2021 |
| 11.11 | Экологическое воспитание подрастающего поколения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Архипова О.В. | Проведение эко-уроков, мастер-классов, экологических проектов, направленных на формирование экологической культуры и ответственного отношения к раздельному сбору мусора |
| 11.12. | Доля площади многоквартирных домов, признанных аварийными, в общей площади многоквартирных домов (процентов) |  |  | Глушук И.В. | Подготовка документации на снос аварийных жилых домов, площадью 1,3 тыс. кв.м. |
| 11.12.1 | Подготовка сметной документации на снос аварийных многоквартирных домов, расселенных в рамках федерального проекта «Жилье и городская среда» | 01.07.2021 | 01.11.2021 |
| 11.12.2 | Подготовка технического задания на снос аварийных многоквартирных домов, расселенных федерального проекта «Жилье и городская среда» | 01.11.2021 | 31.12.2021 |
| 11.13. | Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, в общем количестве многоквартирных домов (процентов) | 01.03.2021 | 31.12.2021 | С.Л. Мокон | Позволит увеличить долю многоквартирных домов на 0,5%, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, с определением границ. |
| 11.13.1 | Проведение разъяснительной работы с собственниками помещений многоквартирных жилых домов, по определению границ земельных участков, расположенных под многоквартирными жилыми домами |
| 11.14.1 | Установка и ремонт дорожных знаков по предписаниям надзорных органов на территории АГО в соответствии с муниципальным заданием МБУ «Спецслужба» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | С.В. Шелков | Установка и ремонт дорожных знаков (80 шт) |
| 11.14.2 | Установка Г-образных конструкций над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» | 01.01.2021 | 01.03.2021 | А.Г. Костеша | Г-образные конструкции над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» (3 ед. по ул. Калининская) |
| 11.14.2.1 | Заключение муниципального контракта на установку Г-образных конструкций над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» | 01.01.2021 | 01.02.2021 | А.Г. Костеша | Г-образные конструкции над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» (3 ед. по ул. Калининская) |
| 11.14.2.2 | Приемка и оплата выполненных работ по установке Г-образных конструкций над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» | 01.02.2021 | 01.03.2021 | А.Г. Костеша | Г-образные конструкции над проезжей частью в районе нерегулируемых пешеходных переходов с дублирующими дорожными знаками со световозвращающей пленкой 5.19.1. и 5.19.2. «Пешеходный переход» (3 ед. по ул. Калининская) |
| 11.14.3 | Нанесение дорожной разметки | 01.03.2021 | 01.06.2021 | А.Ю. Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 11.14.3.1 | Заключение муниципальных контрактов на нанесение дорожной разметки | 01.03.2021 | 01.04.2021 | А.Ю. Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 11.14.3.2 | Приемка выполненных работ по нанесению дорожной разметки | 01.04.2021 | 01.05.2021 | А.Ю. Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 11.14.3.3 | Оплата выполненных работ по нанесению дорожной разметки, составление локально-сметных ресурсных расчетов на выполнение работ по нанесению дорожной разметки (2 этап) | 01.05.2021 | 01.06.2021 | А.Ю. Зинкин | Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (1 этап) |
| 11.14.4 | Техническое обслуживание светофорных объектов на перекрестках улиц в соответствии с муниципальным заданием МБУ «Спецслужба» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | С.В. Шелков | Ремонт, электроснабжение светофорных объектов на перекрестках улиц (15-ть светофорных объектов) |
| 11.14.5 | Размещение в СМИ и на официальном сайте администрации АГО ежемесячной информации для граждан о соблюдении ПДД на дорогах и железнодорожных переездах | 01.01.2021 | 31.12.2021 | И.А. Абрамова | 12 публикаций |
| 11.14.6 | Проведение акции (велопробег) «Безопасное колесо» | 05.2021  09.2021 |  | Т.И. Ягодина | 2 акции |
| 11.15 | Проведение ремонта и устройства ливневой канализации на дорогах общего пользования местного значения | 01.01.2021 | 01.09.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство ливневой канализации общей протяженностью 70 м по улицам Островского, Калининская, Новикова |
| 11.15.1 | Заключение муниципальных контрактов на проведение ремонта и устройства ливневой канализации на дорогах общего пользования местного значения | 01.01.2021 | 01.03.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство ливневой канализации общей протяженностью 70 м по улицам Островского, Калининская, Новикова |
| 11.15.2 | Приемка выполненных работ | 19.04.2021 | 01.08.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство ливневой канализации общей протяженностью 70 м по улицам Островского, Калининская, Новикова |
| 11.15.3 | Оплата выполненных работ | 01.05.2021 | 01.09.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство ливневой канализации общей протяженностью 70 м по улицам Островского, Калининская, Новикова |
| 11.16 | Перевод в круглосуточный режим работы трех светофорных объектов на регулируемых перекрестках городского округа в рамках технического обслуживания светофорных объектов на перекрестках улиц в соответствии с муниципальным заданием МБУ «Спецслужба» | 01.04.2021 | 31.12.2021 | С.В. Шелков | Круглосуточный режим работы светофорных объектах на перекрестках улиц Жуковского –Островского, Жуковского – Калининская, Ломоносова- Островского |
| 11.17 | Ремонт и устройства тротуаров | 01.01.2021 | 01.09.2021 | А.Ю.Зинкин | Ремонт и устройство тротуаров общей площадью 12 001 кв.м. по улицам Жуковского, Островского |
| 11.17.1 | Заключение муниципальных контрактов на проведение ремонта и устройства тротуаров | 01.01.2021 | 01.03.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство тротуаров общей площадью 12 001 кв.м. по улицам Жуковского, Островского |
| 11.17.2 | Приемка выполненных работ | 19.04.2021 | 01.08.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство тротуаров общей площадью 12 001 кв.м. по улицам Жуковского, Островского |
| 11.17.3 | Оплата выполненных работ | 01.05.2021 | 01.09.2021 | А.Ю. Зинкин | Ремонт и устройство тротуаров общей площадью 12 001 кв.м. по улицам Жуковского, Островского |
| 11.18. | Мониторинг и контроль за предприятиями-перевозчиками, использующими транспорт, предназначенный для движения маломобильных групп (наличие широкого входа, пандуса, низкого пола) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | А.Ю. Зинкин | 4 ежеквартальных отчета. 3 открытых конкурса на право перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам |
| 11.19. | Устройство беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп на территории сквера по ул. Калининская, 14 | 01.02.2021 | 01.10.2021 | Орлов А.В. | Сквер по ул. Калининская, 14 адаптирован для беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения |
| 11.19.1. | Заключение муниципального контракта на благоустройство сквера по ул. Калининская, 14 | 01.02.2021 | 10.03.2021 | Бирюков М.А. | Условия доступности для инвалидов включены одним из пунктов муниципального контракта |
| 11.19.2. | Приемка и оплата выполненных работ по благоустройству сквера по ул. Калининская, 14 | 01.08.2021 | 01.09.2021 | Орлов А.В. | Уклон путей движения, съездов с тротуаров, высота бордюров и покрытие дорожек, обеспечиващие доступность для маломобильных групп населения |
| 11.20. | Озеленение общественной территории - сквер по ул. Калининская, 14 | 01.02.2021 | 1.10.2021 | Орлов А.В. | Озеленение 767 м2 территории городского округа |
| 11.20.1 | Заключение муниципального контракта на благоустройство сквера по ул. Калининская, 14 | 01.02.2021 | 10.03.2021 | Бирюков М.А. | Муниципальный контракт |
| 11.20.2 | Приемка и оплата выполненных работ | 01.08.2021 | 01.10.2021 | Орлов А.В. | Устройство газонов, высадка саженцев деревьев и кустарников, живой изгороди |
| 11.21. | Озеленение городских территорий в рамках субботника | 01.05.2021 | 30.06.2021 | Орлов А.В. | Высадка 333 шт. саженцев деревьев и кустарников |
| 11.22. | Содержание газонов и клумб, уход за посадками | 01.04.2021 | 30.10.2021 | Шелков С.В. | Устройство 4 656,3 м2 газонов и клумб, засаженных газонной травой и цветами |
| 11.23. | Санитарно- гигиенический уход за растениями | 01.04.2021 | 30.10.2021 | Шелков С.В. | Поддержание зеленых насаждений городского округа в нормативном состоянии |
| 11.23.1 | Выполнение работ по обрезке, вырубке, формированию кроны зеленых насаждений | 01.04.2021 | 30.10.2021 | Шелков С.В. | Удаление 55 шт. аварийных и перестойных деревьев, санитарная обрезка 7000 шт. Зеленых насаждений |
| 11.23.2 | Выполнение работ по удалению аварийных и перестойных деревьев с использованием спецтехники | 01.04.2021 | 30.10.2021 | Орлов А.В. | Удаление 15 шт. аварийных и перестойных деревьев |
| 11.25. | Уборка территории городского округа механизированным способом в рамках муниципального задания МБУ “Спецслужба г. Арсеньева” | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шелков С.В. | Уборка 1 229,2 тыс. м 2 городского округа при помощи спецтехники |
| Сбор данных от управляющих компаний, ТСЖ, бюджетных учреждений о территориях, убираемых механизированным способом | 01.03.2021 | 01.05.2021 | Байрашева А.И. | Увеличение показателя “площадь города, убираемая механизированным способом” |
| 11.26 | Модернизация и приведение в соответствие с ГОСТ остановочных пунктов | 01.01.2021 | 01.09.2021 | А.Ю. Зинкин | Остановочный пункт по ул. Сазыкина |
| 11.26.1 | Заключение муниципальных контрактов на модернизацию и приведение в соответствие с ГОСТ остановочных пунктов | 01.01.2021 | 01.03.2021 | А.Ю. Зинкин | Остановочный пункт по ул. Сазыкина |
| 11.26.2 | Приемка выполненных работ | 19.04.2021 | 01.08.2021 | А.Ю. Зинкин | Остановочный пункт по ул. Сазыкина |
| 11.26.3 | Оплата выполненных работ | 01.05.2021 | 01.09.2021 | А.Ю. Зинкин | Остановочный пункт по ул. Сазыкина |
| 11.27 | Реконструкция водопроводных очистных сооружений на водохранилище р. Дачная, г. Арсеньев | 15.07.2019 | 25.12.2021 | Е.В. Богомолов |  |
| 11.27.1 | Завершение реконструкции водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев Приморского края | 01.01.2021 | 02.07.2021 | Е.В. Богомолов | Реконструкция завершена в срок, установленный муниципальным контрактом № 0120300004419000047\_88114 от 15.07.2019 |
| 11.27.2 | Ввод в эксплуатацию реконструированных водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев Приморского края | 01.10.2021 | 25.12.2021 | Е.В. Богомолов | Объект введен в эксплуатацию |
| - | мониторинг подготовки документов для получения разрешения на ввод в эксплуатацию в соответствии со ст. 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ | 03.07.2021 | 20.12.2021 | Н.В. Герасименко | документы подготовлены |
| - | получение разрешения на ввод в эксплуатацию | 21.12.2021 | 25.12.2021 | Е.В. Богомолов | разрешение получено |
| **11.28     Доля граждан в возрасте старше 14 лет, вовлеченных в принятие решений по вопросам городского развития, в общей численности       городского населения в возрасте старше 14 лет** | | | | | |
| 11.28.1 | Проведение рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году в рамках реализации муниципальной программы “Формирование комфортной городской среды” | 26.04.2021 | 30.05.2021 | Орлов А.В. |  |
| 11.28.1.1 | Информирование населения городского округа о проведении рейтингового голосования | 01.03.2021 | 30.05.2021 | Орлов А.В. |  |
| 11.28.1.1.1 | Информирование населения городского округа через социальную сеть Instagram | 01.03.2021 | 30.05.2021 | Орлов А.В. | 15,5 тыс. Подписчиков в Instagram на официальный аккаунт  arstown\_online |
| 11.28.1.1.2 | Размещение информации о проведении голосования в газете Бизнес-Арс | 01.03.2021 | 30.05.2021 | Орлов А.В. | Тираж газеты 5000 экз. |
| 11.28.1.1.3 | Информирование населения городского округа через социальную сеть Вконтакте | 01.03.2021 | 30.05.2021 | Орлов А.В. | 682 подписчика на официальный аккаунт |
| 11.28.1.1.4 | Информирование населения городского округа через социальную сеть Одноклассники | 01.03.2021 | 30.05.2021 | Орлов А.В. | 3909 подписчиков на официальный аккаунт |
| 11.28.2 | Проведение опросов и голосований по вопросам развития городской среды в социальной сети Instagram и на сайте городской администрации ars.town (периодичность - ежемесячно) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Орлов А.В. | 15,5 тыс. Подписчиков в Instagram на официальный аккаунт  arstown\_online, посещаемость (средняя, в месяц) официального сайта ars.town составляет 3170 чел. |
| 11.28.3 | Информирование населения о проведении общественных обсуждений проектов муниципальной программы “Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа” через социальную сеть Instagram и сайт городской администрации ars.town | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Орлов А.В. | 15,5 тыс. Подписчиков в Instagram на официальный аккаунт  arstown\_online, посещаемость (средняя, в месяц) официального сайта ars.town составляет 3170 чел. |
| 1. **Обеспечение темпа устойчивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже инфляции** | | | | | |
| 1. *Индекс реального среднедушевого денежного дохода населения, % к базовому году* | | | | | |
| 12.1.1. | Проведение заседаний межведомственной комиссии по налоговой и социальной политике с обсуждением вопросов снижения задолженности по оплате труда; достижения уровня заработной платы не ниже среднеотраслевого по краю; выплаты заработной платы работникам не ниже установленного размера МРОТ при выполнении норм труда | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Боева Д.Г.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Проведено 12 заседаний межведомственной комиссии по налоговой и социальной политике |
| 1. *Индекс реальной среднемесячной заработной платы, % к базовому году* | | | | | |
| 12.2.1 | Мониторинг заработной платы предприятий, привлекающих иностранную рабочую силу в части их соотношения начисленной заработной платы к размеру средней заработной платы по Приморскому краю в разрезе видов экономической деятельности (2 раза в год) | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Приглашены и заслушаны на заседаниях межведомственной комиссии по налоговой и социальной политике работодатели, использующие иностранную рабочую силу и   выплачивающие заработную плату работникам ниже среднеотраслевого показателя по краю (не реже 2 -х раз в год) |
| 1. *Количество созданных новых рабочих мест* | | | | | |
| 12.3.1. | Содействие в реализации инвестиционных проектов на территории городского округа  путем информирования в средствах массовой информации | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Ласун Н.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | 12 публикаций в средствах массовой информации |
| 1. *Прирост среднесписочной численности работников организаций  (без учета МСП)* | | | | | |
| 12.4.1. | Взаимодействие с отделением КГКУ «Приморский центр занятости населения» по г. Арсеньеву и Анучинскому району по трудоустройству безработных граждан на вакантные рабочие места в муниципальных учреждениях на условиях социального контракта | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Левцова И.В.  гл. специалист отдела инвестиций, экономического анализа и прогнозирования управления экономики и инвестиций | Трудоустроены 2 человека |
| *12.5 Средняя заработная плата педагогических работников общего образования* | | | | | |
| 12.5.1. | Доведение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений общего образования до уровня | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Ягодина Т. И.- начальник управления образования | Прогноз - 43788,90 |
| *12.6 Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений* | | | | | |
| 12.6.1. | Доведение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных муниципальных учреждений до уровня | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Ягодина Т. И.- начальник управления образования | Прогноз - 41049,00 |
| *12.7 Средняя заработная плата педагогических работников учреждений дополнительного образования* | | | | | |
| 12.7.1. | Доведение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования в области искусств до уровня среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Приморскому краю до уровня | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шевченко О.Ф., начальник управления культуры администрации Арсеньевского городского округа | Прогноз - 43788,90 руб. |
| 12.7.2 | Доведение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Ягодина Т. И.- начальник управления образования | Прогноз - 43788,90 руб. |
| *12.8 Средняя заработная плата работников учреждений культуры* | | | | | |
| 12.8.1. | Доведение среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры до уровня среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Приморскому краю до уровня | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шевченко О.Ф., начальник управления культуры администрации Арсеньевского городского округа | Прогноз - 43788,90 руб. |
| 1. **Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых, до 25 миллионов человек** | | | | | |
| 1. *Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, тыс.чел.* | | | | | |
| 13.1.1. | Проведение встреч в разрезе целевых аудиторий по вопросу информирования о специальном налоговом режиме:   * педагогический коллектив города; * управляющие компании и ТСЖ; * руководители компаний такси; * общественные организации пенсионеров;   учащиеся и педагогический коллектив колледжа ДВФУ,филиала ДВФУ | 08.04.2021  22.04.2021  10.06.2021   17.06.2021    20.10.2021 | 08.04.2021  22.04.2021  10.06.2021  17.06.2021    20.10.2021 | Исаенко Т.Д.  Криволапова И.Н. | 5 встреч |
| 13.1.2. | Информирование предпринимателей о возможности получения статуса социального предприятия и необходимости подачи документов до 05.03.2021 | 11.02.2021 | 01.04.2021 | Криволапова И.Н. | 3 субъекта МСП направили заявки в ЦИСС для получения статуса социального предпринимателя. |
| 13.1.3. | В рамках реализации Проекта создания гостевого маршрута «Welcomе Арсеньев!» мониторинг объектов, образующих туристическую инфраструктуру, заполнение чек-листа. | 10.04.2021 | 31.10.2021 | Исаенко Т.Д.  Криволапова И.Н.  Кашникова Л.М. | Включение в гостевой маршрут не менее 30 объектов |
| 13.1.4. | Проведение круглого стола с представителями Приморского индустриального колледжа и представителями бизнеса в рамках реализации проекта «Кадры для бизнеса» | 25.03.2021 | 25.05.2021 | Исаенко Т.Д.  Криволапова И.Н. | 10 участников круглого стола -представители бизнеса |
| 13.1.5. | Информирования о мерах поддержки для субъектов МСП, в том числе  -о предоставлении имущественной поддержки;  -поддержки в форме гарантий, льготного кредитования, льготного лизинга  - об участии в проектах в форме инициативного бюджетирования. | 15.03.2021 | 31.12.2021 | Криволапова И.Н. | 50 консультаций |
| 13.1.6. | Подготовка статьи в еженедельнике Бизнес-Арс по формированию положительного образа предпринимателя, самозанятого. | 15.05.2021 | 15.12.2021 | Криволапова И.Н. | 3 публикации |
| 13.1.7 | Увеличение Перечня объектов муниципального имущества, передаваемого предпринимателям или самозанятым на льготных условиях в долгосрочную аренду (далее -Перечень) | 30.03.2021 | 30.06.2021 | Сергеева Г.В. | Добавить 2 объекта |
| 13.1.8. | Предоставление в долгосрочную аренду СМСП или самозанятым имущества из Перечня | 30.06.2021 | 30.11.2021 | Сергеева Г.В. | Не менее 50% |
| 1. *Количество налогоплательщиков налога на профессиональный доход, тыс. человек* | | | | | |
| 13.2.1. | Проведение консультаций самозанятых по вопросу информирования о специальном налоговом режиме граждан   по результату мониторинга объявлений в СМИ (еженедельник Бизнес-Арс, соцсети, Форпост и т. д.) | 15.03.2021 | 15.12.2021 | Криволапова И.Н.  Морозова Т.Ю. | 150 человек |
| 13.2.2. | Привлечение к участию в выставочно–ярмарочной деятельности потенциальных самозанятых граждан (в качестве торгового обслуживания при проведении городских мероприятий):  - «Масленица»  -Предпасхальная ярмарка  - Фестиваль «Сделано в Приморье»  -День города | 09.03.2021  26.04.2021  01.06.2021  13.09.2021 | 09.03.2021  26.04.2021  01.06.2021  13.09.2021 | Криволапова И.Н.  Морозова Т.Ю. | 15участников |
| 13.2.3. | Размещение листовок:  - на досках объявлений в лифтовых кабинах многоэтажных домов;  - в торговых центрах;  - в магазинах, реализующих автотовары, парикмахерские принадлежности, строительные материалы, электротовары;  - в ЗАГСе;  - на ярмарках. | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Криволапова И.Н.  Крамор Т.А. | 50 листовок ежемесячно |
| 13.2.4 | Подготовка статьи в еженедельнике Бизнес-Арс  о результатах вовлечения самозанятых граждан к регистрации в качестве плательщика НПД по итогам полугодия 2021 года; обзор положительного опыта. | 01.08.2021 | 30.09.2021 | Исаенко Т.Д. | 1 публикация |
| 1. **Уровень «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления, %** | | | | | |
| 1. *Доля массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде, %* | | | | | |
| 14.1.1. | Приведение административных регламентов в соответствии с типовыми административными регламентами предоставления массовых социально значимых услуг (муниципальных услуг) | 01.03.2021 | 15.07.2021 | Богомолов Е.В.  Пуха Н.П.  Черных С.Л. | Типизировано 28 административных регламентов предоставления муниципальных услуг |
| 14.1.2. | Получение сертификатов ЭП ОВ, ЭП СП для работы в региональном сегменте федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (ПГС) для предоставления массовых социально значимых услуг (муниципальных) в электронном формате на ЕПГУ | 01.04.2021 | 12.05.2021 | Абрамова И.А.  Леонова В.В. | Получены 100% сертификатов, необходимых для предоставления муниципальных услуг на ПГС. |
| 14.1.3. | Определение сотрудников, ответственных за предоставление муниципальных услуг к ПГС.  Настройка рабочих мест сотрудников. | 01.04.2021 | 20.05.2021 | Абрамова И.А.  Леонова В.В. | К ПГС прикреплены 100% сотрудников.  Рабочие места настроены. |
| 14.1.4. | Организация обучения сотрудников, ответственных за предоставление муниципальных услуг работе в ПГС | 01.04.2021 | 30.04.2021 | Абрамова И.А.  Леонова В.В. | Обучены 100% сотрудников |
| 14.1.5. | Направление административного регламента на согласование в территориальную Прокуратуру Приморского края | 15.07.2021 | 15.08.2021 | Богомолов Е.В.  Пуха Н.П.  Черных С.Л. | Отправлен в территориальную (муниципальную) Прокуратуру Приморского края (**Да/Нет**). |
| 14.1.6. | Утверждение административных регламентов в Арсеньевском городском округе | 01.08.2021 | 15.08.2021 | Богомолов Е.В.  Пуха Н.П.  Черных С.Л. | Утвержден муниципальный административный регламент |
| 14.1.7. | Обеспечение возможности предоставления массовых социально значимых услуг на территории муниципального образования Приморского края через ЕПГУ | 15.08.2021 | 01.09.2021 | Абрамова И.А.  Леонова В.В. | Обеспечена возможность получения муниципальных услуг через ЕПГУ. |
| 14.1.8. | Проведение информационной кампании, популяризирующей предоставление массовых социально значимых услуг в электронном виде | 31.07.2021 | 31.12.2021 | Абрамова И.А.  Леонова В.В.  Диденко О.П. | Информация, популяризирующая предоставление массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде размещена на официальном сайте администрации городского округа, в социальных сетях, на ТВ. Периодичность – не реже 1 раза в месяц |
| 1. *Количество массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде* | | | | | |
| 14.2.1. | Аналогично мероприятиям 14.1. | 01.03.2021 | 31.12.2021 | Богомолов Е.В.  Пуха Н.П.  Черных С.Л.  Абрамова И.А.  Леонова В.В.  Диденко О.П. | Перечень массовых социально значимых услуг определен министерством цифрового развития и связи Приморского края |
| 1. *Доля домохозяйств, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, %* | | | | | |
| 14.3.1. | Обеспечение организационных мероприятий в рамках федерального проекта информационной инфраструктуры по формированию и работе испытательных комиссий | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Абрамова И.А.  Леонова В.В. | Организационные мероприятия выполнены |
| 14.3.2. | Формирование реестра объектов муниципальной собственности для предоставления операторам связи в аренду под объекты связи | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Сергеева Г.В. | Актуальный реестр объектов муниципальной собственности для предоставления операторам связи в аренду под объекты связи |
| 1. *Доверие к власти (доверие к Президенту Российской Федерации, высшим должностным лицам (руководителям высших исполни тельных органов государственной власти) субъектов российской Федерации, уровень которого определяется в том числе посредством оценки общественного мнения в отношении достижения в субъектах Российской Федерации национальных целей развития Российской Федерации)* | | | | | |
| 15.1. | Проведение Дня города | сентябрь | сентябрь | Управление культуры, организационное управление, управление экономики | 2000 человек |
| 15.2. | Конкурс «Арсеньев-город добрых дел» | июль | сентябрь | Управление культуры | 100 человек |
| 15.3. | Участие в праздновании Дня Приморского края | октябрь | октябрь | Управление культуры | 30 человек |
| 15.4. | Открытие Дальневосточного музея авиации | Июль | Июль | Организационное управление, управление экономики и инвестиций | 50 человек |
| 15.5. | Создание онлайн площадок в сети Интернет (социальные сети, официальный сайт) для диалога власти и жителей | В течение года | В течение года | Организационное управление | 200 человек |
| 15.6. | Проведение опросов жителей по проблемам территории (социальные сети, официальный сайт) | В течение года | В течение года | организационное управление  (совместно со структурными подразделениями) | 2000 человек |
| 15.7. | Безвозмездное предоставление помещений для работы СО НКО | В течение года | В течение года | организационное управление | 100 человек |
| 15.8. | Предоставление субсидий из  бюджета городского округа трем СО НКО на осуществление деятельности, освещение в СМИ | В течение года | В течение года | организационное управление | 3 человек |
| 15.9. | Реализация на территории городского округа муниципальной программы «Доступная среда» на 2020-2024 годы» | в течение года | в течение года | организационное управление | 100 человек |
| 15.10. | Ежегодный отчет главы Арсеньевского городского округа, ответы на вопросы жителей города | апрель | апрель | организационное управление | 300 человек |
| 15.11. | Проведение встреч представителей СО НКО с уважаемыми людьми города (глава, депутаты, руководители федеральных и краевых структур, директора заводов) | в течение года | в течение года | организационное управление | 200 человек |
| 15.12. | Танцплощадка «Летние вечера», | май | октябрь | организационное управление | 2200 человек |
| 15.13. | Проведение общегородского субботника дважды в год | май | октябрь | Управление жизнеобеспечения | 1500 человек |
| 15.14. | Поощрение грамотами, благодарностями главы активных представителей СО НКО | в течение года | в течение года | организационное управление | 15 человек |
| 15.15. | Организация работы спортивных секций на бесплатной основе в спортивных учреждениях СШ «Юность» (3 раза в неделю), СШ «Полет» (1 раз в неделю) и СШОР «Богатырь» (1 раз в неделю) | в течение года | в течение года | Управление спорта и молодежной политики | 60 человек |
| 15.16. | Организация работы бесплатного лыжного проката для населения городского округа | в течение года | в течение года | Управление спорта и молодежной политики | 1000 человек |
| 15.18. | Реализация подпрограммы ремонта проездов к МКД и придомовых территорий МКД | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Управление жизнеобеспечения | Будет отремонтировано 30 проездов и придомовых территорий площадью 28 041,00 кв.м |
| 15.19. | Разработка проектно-сметной документации по реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Управление жизнеобеспечения | 1 проект на реконструкцию ул. Камышовая |
| 15.20. | Приведение пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений в соответствие требованиям новых национальных стандартов | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Управление жизнеобеспечения | 6 пешеходных переходов из 17-ти будут соответствовать требованиям национальных стандартов |
| 15.21. | Мониторинг пассажиропотока и потребности в корректировке маршрутной сети | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Управление жизнеобеспечения | Одно обследование, разработка документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Арсеньевского городского округа на последующие 2021-2026 годы |
| 15.22. | Устройство велосипедной дорожки от гострассы Осиновка Рудная Пристань до п/л Салют | 2023 год | 2023 год | Управление архитектуры и градостроительства | Протяженность ориентировочно 3 км. |
| 15.23. | Контроль за обеспечением сохранности предоставленных жилых помещений детям -сиротам (обследование условий проживания, своевременная оплата за жилые помещения и коммунальные услуги, поддержание надлежащего состояния жилых помещений) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Управление жизнеобеспечения | 100 жилых помещений |
| 15.24. | Организация уроков физкультуры и занятия спортом на пришкольном стадионе МОБУ «Гимназии № 7» | апрель 2021 г. | ноябрь 2021г. | Управление образования | Обучающиеся школ №№ 4,7 – 1600 чел. Воспитанники дет. садов № 2,25,26 – 270 чел. Жители микрорайона |
| 15.25. | Выдача путевок в детские сады по достижению ребенком трех лет в  день обращения родителей | в течение года | в течение года | Управление образования | 100% |
| 15.26. | Организация городского профориентационного мероприятия «Ярмарка учебных заведений» для учащихся 9-11 классов с участием градообразующих предприятий города | 15.11.2021 | 15.11.2021 | Управление образования | 850 школьников |
| 15.27. | Организация городского профориентационного мероприятия «Дни профессий» для учащихся 9,11 классов с участием представителей ПАО ААК «Прогресс» | 01.02.2021 | 01.03.2021 | Управление образования | 880 школьников |
| 15.28. | Организация профориентационных экскурсий на предприятия, учреждения города, края (создание городской карты экскурсий) | 01.01.2021 | 01.01.2022 | Управление образования | 1800 школьников |
| 15.29. | Организация работы межшкольных  профильных классов (инженерный, технический, медицинский, психолого-педагогический, информационно-технологический, бизнес-инкубатор) с проведением профессиональных проб | 01.09.2021 | 01.10.2021 | Управление образования | 450 школьников |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_