



СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Арсеньевского городского округа

№ 31(207)

«30» ноября 2023 года

Арсеньевский городской округ
Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Муниципальные правовые акты, принятые Думой Арсеньевского городского округа

		стр.
№ 65-МПА от 29.11.2023	О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 28 декабря 2022 года № 19-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»	5
№ 66-МПА от 30.11.2023	О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты Арсеньевского городского округа	8
№ 67-МПА от 30.11.2023	Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Арсеньевского городского округа в целях обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2024 год	10

Постановления, принятые администрацией
Арсеньевского городского округа

№ 689-па от 13.11.2023	Об утверждении Порядка осуществления единовременных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Арсеньевского городского округа	11
№ 724-па от 27.11.2023	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2016 года № 276-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Арсеньевского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, в том числе осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»	26
№ 725-па от 27.11.2023	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 09 июля 2012 года № 510-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» на территории Арсеньевского городского округа»	29
№ 736-па от 30.11.2023	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 29 января 2019 года № 47-па «Об утверждении Положения об оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных бюджетных учреждений Арсеньевского городского округа»	31



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
29 ноября 2023 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт
Арсеньевского городского округа от 28 декабря 2022 года
№ 19-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 28 декабря 2022 года № 19-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Арсеньевского городского округа (далее – бюджет городского округа) на 2023 год:

1) общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 2 392 776 982,08 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 477 067 517,33 рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 2 432 800 867,96 рублей;

3) размер дефицита бюджета городского округа в сумме 40 023 885,88 рублей;

4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа в сумме 400 440 502,88 рублей;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2024 года в сумме 263 756 417,59 рублей.».

1.2. Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«2. 2. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа на 2024 год и 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского округа на 2024 год в сумме 2 117 647 218,40 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 198 313 392,96 рублей, и на 2025 год в сумме 1 793 123 115, 53 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 867 985 475,53 рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа на 2024 год в сумме 2 117 647 218,40 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 617 653,40 рублей, на 2025 год в сумме 1 793 123 115,53 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 53 235 307,35 рублей;

3) размер дефицита бюджета городского округа на 2024 год в сумме 0,00 рублей, на 2025 год в сумме 0,00 рублей;

4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа на 2024 год в сумме 463 131 908,53 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2025 года в сумме 263 756 417,59 рублей;

5) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа на 2025 год в сумме 492 854 061,27 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2026 года в сумме 263 756 417,59 рублей.».

1.3. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«СТАТЬЯ 4. ДОРОЖНЫЙ ФОНД АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Арсеньевского городского округа на 2023 год - в сумме 222 834 083,94 рублей, на 2024 год – в сумме 9 177 737,02 рублей, на 2025 год – в сумме 10 118 017,02 рублей.».

1.4. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.5. Приложение 2 «Объемы доходов бюджета городского округа в 2023-2025 годах» изложить в редакции приложения 2 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.6. Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Арсеньевского городского

округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.7. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа» изложить в редакции приложения 4 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.8. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности» изложить в редакции приложения 5 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.9. Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа, направленных на реализацию национальных проектов в Арсеньевском городском округе на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 6 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.10. Приложение 8 «Программа муниципальных внутренних заимствований Арсеньевского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 7 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.11. Абзац первый статьи 10 после слов «в 1,109 раза», дополнить словами «с 1 декабря 2023 года в 1,847 раза,».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа

«29» ноября 2023 года
№ 65-МПА



В.С. Пивень

Полная версия муниципального правового акта с приложениями размещена на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа по адресу:
<http://ars.town/regulatory/>



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой Арсеньевского
городского округа
29 ноября 2023 года

**О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты
Арсеньевского городского округа**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа, принятое решением Думы Арсеньевского городского округа от 11 июля 2007 года № 117-МПА (далее - Положение) изменения, изложив Приложение 1 к Положению в следующей редакции:

**«РАЗМЕР
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
В АРСЕНЬЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ**

№ п/п	Наименование должностей	Размер месячного должностного оклада (в рублях)
Размер должностных окладов муниципальных служащих в аппарате Думы Арсеньевского городского округа		
1	Руководитель аппарата Думы	12 679,00
2	Начальник отдела	12 157,00
3	Помощник председателя Думы	12 157,00
4	Советник председателя Думы	12 157,00
5	Заместитель начальника отдела	10 583,00
6	Главный специалист 1 разряда	9 581,00
7	Главный специалист 2 разряда	9 444,00
8	Ведущий специалист 1 разряда	9 175,00
9	Ведущий специалист 2 разряда	9 040,00
10	Старший специалист 1 разряда	7 019,00
11	Старший специалист 2 разряда	6 882,00
12	Специалист 1 разряда	5 939,00
Размер должностных окладов муниципальных служащих в администрации Арсеньевского городского округа		
13	Первый заместитель главы администрации	13 907,00
14	Заместитель главы администрации	13 907,00
15	Руководитель аппарата администрации	12 679,00
16	Заместитель руководителя аппарата администрации	12 142,00
17	Начальник управления	12 679,00
18	Начальник отдела	12 157,00
19	Заместитель начальника управления	12 142,00
20	Заместитель начальника отдела	10 583,00
21	Начальник отдела в управлении	11 869,00

22	Заместитель начальника отдела в управлении	10 253,00
23	Помощник главы администрации	12 157,00
24	Советник главы администрации	12 157,00
25	Главный специалист 1 разряда	9 581,00
26	Главный специалист 2 разряда	9 444,00
27	Ведущий специалист 1 разряда	9 175,00
28	Ведущий специалист 2 разряда	9 040,00
29	Ведущий специалист 3 разряда	8 904,00
30	Старший специалист 1 разряда	7 019,00
31	Старший специалист 2 разряда	6 882,00
32	Специалист 1 разряда	5 939,00
Размер должностных окладов муниципальных служащих В контрольно-счетном органе Арсеньевского городского округа		
33	Главный инспектор	12 157,00
34	Ведущий инспектор	9 581,00
35	Главный специалист 1 разряда	9 581,00
36	Главный специалист 2 разряда	9 444,00
37	Старший инспектор	8 904,00
38.	Старший специалист 1 разряда	7 019,00
39.	Специалист 1 разряда	5 939,00

.».

2. Внести в Положение о системе оплаты труда лиц, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа, принятое решением Думы Арсеньевского городского округа от 05 мая 2008 года № 104-МПА, изменение, изложив Приложение к Положению в следующей редакции:

**«РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

№ п.п	Наименование должностей	Размер месячного должностного оклада (в рублях)
1	Глава городского округа, председатель Думы городского округа	31 059,00
2	Депутат	24 848,00
3	Председатель Контрольно - счетной палаты	21 692,00
4	Заместитель председателя Контрольно — счетной палаты	20 620,00
5	Аудитор Контрольно — счетной палаты	19 548,00

.».

3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования и действует с 01 декабря 2023 года, .

Глава городского округа



В.С. Пивень

«30» ноября 2023 года

№ 66-МПА



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
29 ноября 2023 года

**Об установлении средней рыночной стоимости одного
квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Арсеньевского
городского округа в целях обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, на 2024 год**

В целях реализации Закона Приморского края от 24 декабря 2018 года № 433-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края»:

1 Установить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Арсеньевского городского округа, планируемого к приобретению в 2024 году, в целях формирования специализированного жилищного фонда Приморского края, муниципального специализированного жилищного фонда Арсеньевского городского округа:

1.1. В отношении жилых домов и квартир, за исключением квартир в многоквартирных домах, со дня выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию которых и до размещения извещения о проведении закупок прошло не более пяти лет, в размере 99 665 рублей.

1.2. Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Арсеньевского городского округа в отношении квартир в многоквартирных домах, со дня выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию которых и до размещения извещения о проведении закупок прошло не более пяти лет, не устанавливается в связи с отсутствием введенных в эксплуатацию жилых помещений в указанный период.

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 декабря 2023 года.

Глава городского округа

В.С.Пивень

«30» ноября 2023 года
№ 67-МПА



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 ноября 2023 г.

г.Арсеньев

№ 689-па

Об утверждении Порядка осуществления единовременных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Арсеньевского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Приморского края от 13 апреля 2022 года № 236-пп «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 10 ноября 2020 года № 667-па «О создании и использовании резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Арсеньевского городского округа», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления единовременных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без

гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Арсеньевского городского округа.

2. Признать утратившими силу подпункт 6.2 раздела 6 и раздел 7 Положения о резервном фонде администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Арсеньевского городского округа утвержденного Постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 10 ноября 2020 года № 667-па «О создании и использовании резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Арсеньевского городского округа».

3. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Арсеньевского городского округа
от 13 ноября 2023 года № 689-па

**Порядок
осуществления единовременных выплат гражданам Российской
Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства,
пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального
характера на территории Арсеньевского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия осуществления единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, зарегистрированным или проживающим на территории Арсеньевского городского округа и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Арсеньевского городского округа Приморского края (далее - чрезвычайная ситуация).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

жилое помещение - жилой дом, часть жилого дома, квартира, комната (в случае если комната является объектом недвижимости) независимо от формы собственности, которые попали в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности - ситуация, которая возникла в результате чрезвычайной ситуации, при которой невозможно проживание в жилых помещениях в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой жизни или здоровью.

1.3. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Арсеньевского городского округа при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат постоянно проживающим на территории Арсеньевского городского округа иностранным гражданам (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лицам без гражданства при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Лица, указанные в настоящем пункте, проживающие при введении режима чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, ранее признанных в установленном действующим законодательством порядке непригодными для проживания в результате чрезвычайных ситуаций, и реализовавшие право на получение мер государственной поддержки в форме предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, не имеют права на назначение единовременной материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Обеспечение расходов, связанных с осуществлением единовременной

материальной помощи, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, производится за счет средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.5. Назначение единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей осуществляется при соблюдении следующих условий:

проживание лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Подтверждение (не подтверждение) фактов проживания лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилых помещениях, а также установление (не установление) фактов нарушения условий жизнедеятельности осуществляется комиссией администрации Арсеньевского городского округа, созданной в соответствии с постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 19.09.2022 № 541-па «О создании комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Арсеньевского городского округа», (далее - Комиссия).

1.6. Лица, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее - заявители), вправе обратиться за оказанием единовременной материальной помощи в связи нарушением условий жизнедеятельности - не позднее двух месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

2. Порядок подачи заявления и документов, необходимых для назначения единовременной материальной помощи

2.1. Назначение единовременной материальной помощи осуществляется администрацией Арсеньевского городского округа, лицу, указанному в пункте 1.3 настоящего Порядка, обратившемуся с заявлением о предоставлении единовременной материальной помощи (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Для назначения единовременной материальной помощи заявитель в срок, установленный пунктом 1.6 настоящего Порядка, обращается в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – МКУ УГОЧС) администрации Арсеньевского городского округа лично, либо по средствам почтовой связи;

От имени заявителей за назначением единовременной материальной помощи вправе обратиться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее -уполномоченные представители).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем), в том числе военнослужащего, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство;

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, в том числе военнослужащего, и документ, подтверждающий полномочия

уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

г) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации в отношении ребенка (детей), указанных в заявлении (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет);

д) согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае личного обращения установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя, осуществляется посредством документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

2.4. Представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

3. Порядок принятия решения о назначении единовременной материальной помощи

3.1. Администрация Арсеньевского городского округа, в лице МКУ УГОЧС администрации Арсеньевского городского округа, не позднее 14 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов.

МКУ УГОЧС администрации Арсеньевского городского округа не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов направляет в Комиссию перечень лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием адреса места проживания для проведения комиссионного обследования на предмет установления обстоятельств, являющихся основанием для назначения материальной помощи. Заключение Комиссии о подтверждении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации, установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - Заключение Комиссии) направляется в МКУ УГОЧС администрации Арсеньевского городского округа в течение 10 рабочих

дней со дня поступления заявления в Комиссию. Комиссия несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Заключении Комиссии.

3.2. По результатам рассмотрения заявления и документов (сведений), указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на основании сведений, содержащихся в Заключении Комиссии по представлению МКУ УГОЧС администрации Арсеньевского городского округа в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов администрация Арсеньевского городского округа принимает решение о назначении единовременной материальной помощи или об отказе в назначении единовременной материальной помощи (далее - решение).

3.3. Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи являются:

а) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

б) непредставление или представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

в) отсутствие у заявителя права на получение выплаты в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;

г) подача заявителем (уполномоченным представителем) заявления с нарушением срока, установленного пунктом 1.6 настоящего Порядка;

д) не подтверждение факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

е) не установление факта нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации;

ж) повторное обращение за назначением единовременной материальной помощи заявителя, в отношении которого ранее было принято решение о назначении единовременной материальной помощи;

з) не подтверждение сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель – иностранный гражданин - имеет право на получение единовременной материальной помощи.

3.4. МКУ УГОЧС администрации Арсеньевского городского округа в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о принятом решении в письменной форме посредством выдачи уведомления на руки или направления уведомления по средствам почтовой связи.

3.5. МКУ УГОЧС администрации Арсеньевского городского округа Приморского края в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении единовременной материальной помощи формирует сводный список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи (далее - сводный список граждан), после формирования сводного списка в течение двух рабочих дней готовит проект постановления администрации Арсеньевского городского округа о выделении средств из резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной материальной помощи и направляет его на согласование в установленном порядке.

4. Порядок расходования средств на выплату единовременной материальной помощи

4.1. Расходование средств на оказание единовременной материальной помощи осуществляется финансовым управлением администрации Арсеньевского городского округа на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета администрации Арсеньевского городского округа Приморского края, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счет заявителя в течении пяти рабочих дней со дня подписания постановления администрации Арсеньевского городского округа о выделении средств для оказания единовременной материальной помощи.

4.2. Финансовое управление администрации Арсеньевского городского округа обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, выделяемых согласно настоящему Порядку.

5. Установление факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации

5.1. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

5.2. Исчерпывающие основания, необходимые для принятия решения комиссией об установлении факта проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, определяются пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка.

5.3. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

6. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации

6.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности устанавливается, если Комиссией выявлено нарушение условий жизнедеятельности по следующим критериям (одному из следующих критериев):

- а) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;
- б) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

7. Оформление заключения Комиссии

7.1. Заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку

Приложение № 1
к Порядку осуществления
единовременных выплат гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации
муниципального характера
на территории
Арсеньевского городского округа

Форма

Главе Арсеньевского городского округа

_____ (фамилия, инициалы)

От (Ф.И.О. полностью) _____

Адрес места проживания: _____

Наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность:

тип документа _____

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

код подразделения _____

гражданство: _____

дата рождения: _____

данные СНИЛС _____

контактный телефон _____

электронный адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне:

1. Единовременную материальную помощь

Сведения о лицах, совместно проживающих:

№	Ф.И.О.	Дата рождения

Назначенную(ые) мне по данному заявлению выплату(ы) прошу перечислять в кредитную организацию _____
(наименование кредитной организации)

Лицевой счет: _____ банковская карта «Мир» _____
(номер лицевого счета) (номер банковской карты "Мир")

<1> - для банковской карты "Мир" указываются номера лицевого счета и банковской карты, для остальных банковских карт - только номер лицевого счета.

Или в почтовое отделение по адресу проживания: _____
(номер почтового отделения)

В целях предоставления единовременной материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов (обеспечения прав и интересов моих несовершеннолетних детей) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие администрации Арсеньевского городского Приморского края на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления единовременных денежных выплат: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в администрацию Арсеньевского городского округа Приморского края.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.
« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (ф.и.о.)

Сведения об уполномоченном представителе (на основании доверенности):
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места проживания _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия _____

« ____ » _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. лица, уполномоченного представителя) (подпись)

Приложение № 2
к Порядку осуществления
единовременных выплат гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации
муниципального характера
на территории
Арсеньевского городского округа

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)

проживающий(ая) _____,
даю свое согласие администрации Арсеньевского городского округа Приморского края, расположенному по адресу: Приморский край, г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 8 на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Администрации Арсеньевского городского округа Приморского края и его структурным подразделениям осуществлять обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения.

2. Перечень персональных данных, передаваемых администрации Арсеньевского городского округа Приморского края и его структурному подразделению на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- номер телефона;
- СНИЛС;
- место жительства;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- сведения об актах гражданского состояния;
- сведения о занимаемом жилом помещении.

3. Субъект дает согласие на обработку смешанным способом (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации) своих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе на:

передачу (предоставление) третьим лицам и получение такой информации от

третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения (ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

передачу (предоставление) в организации, совершающие контроль за целевым

использованием денежных средств;

передачу (предоставление) такой информации на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных ч. 1 ст. 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Настоящее письменное согласие действует со дня его подписания субъектом

персональных данных или его законным представителем (доверенным лицом) в течение всего срока предоставления меры социальной поддержки, в рамках которой предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Администрации Арсеньевского городского округа Приморского края.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Сведения об уполномоченном представителе (на основании доверенности):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Адрес места проживания _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (Ф.И.О. лица, уполномоченного представителя) _____ (подпись)

Приложение № 3
к Порядку осуществления
единовременных выплат гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации
муниципального характера
на территории
Арсеньевского городского округа

УТВЕРЖДАЮ

Глава Арсеньевского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ года

М.П.

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения
условий жизнедеятельности заявителя в результате
чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в составе:
Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____

Провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

Ф.И.О. заявителя: _____
Адрес места жительства: _____

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)

	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	5) возможность использования лифта	Возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		Нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности

(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель _____

(подпись, фамилия, инициалы)



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2023 г.

г. Арсеньев

№ 724-па

О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2016 года № 276-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Арсеньевского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, в том числе осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»

В целях реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Арсеньевского городского округа» на 2020 – 2027 годы, утвержденной постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 29 октября 2019 года № 776-па, в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Арсеньевского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, в том числе осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» (далее Порядок), утвержденный постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2016 года № 276-па (в редакции постановления администрации городского округа

от 06 октября 2016 года № 799-па, от 29 мая 2017 года № 319-па, от 24 октября 2017 года № 666-па, от 12 января 2018 года № 16-па, от 07 июня 2018 года № 356-па, от 06 августа 2019 года № 566-па, от 12 сентября 2019 года № 668-па, от 12 декабря 2019 года № 915-па, от 29 июня 2020 года № 375-па, от 15 января 2021 года № 05- па, от 29 декабря 2022 года № 759-па) (далее-Постановление), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.15 раздела II Порядка в следующей редакции:

«Подтверждающие документы - документы, содержащие необходимую информацию и предоставленные субъектом МиСП в Государственные учреждения в порядке отчетности (в том числе форма 4-ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»; формы КНД 1110018, КНД 1152017, форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс»»)

1.2. Изложить абзац второй подпункта 2 пункта 3.4. раздела III Порядка в следующей редакции:

«являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ».

1.3. Изложить абзац пятый подпункта 3 пункта 3.4 Порядка в следующей редакции:

«не выполнены условия оказания поддержки, предоставленной ранее:

если с даты признания претендента, совершившим нарушение условия оказания поддержки, определенные подпунктами 1,7,8 пункта 3.4 настоящего Порядка, прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, определенного решением комиссии МВК;

если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет».

1.4. Изложить абзац четвертый пункта 4.3 раздела IV Порядка в следующей редакции:

«не выполнены условия оказания поддержки, предоставленной ранее:

- если с даты признания претендента, совершившим нарушение условия оказания поддержки, определенные подпунктами 1,7,8 пункта 3.4 настоящего Порядка, прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, определенного решением комиссии МВК;

- если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет»

1.5. Дополнить раздел IV Порядка дополнить пунктом 4.5. следующего содержания:

«4.5. Участник конкурсного отбора не должен получать средства из бюджета Арсеньевского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых субъектов Российской Федерации, правовых актов Арсеньевского городского округа.»

1.6. Дополнить пункт 6.6 раздела VI Порядка абзацем последним следующего содержания:

« - принимают решение об установлении сроков устранения нарушений условий оказания поддержки, определенные подпунктами 1,7,8 пункта 3.4 Порядка».

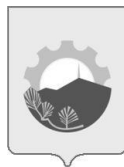
2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа



В.С. Пивень



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2023 г.

г.Арсеньев

№ 725-па

**О внесении изменений в постановление администрации
Арсеньевского городского округа от 09 июля 2012 года № 510-па
«Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации
розничного рынка» на территории Арсенъевского городского округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Арсенъевского городского округа, администрация Арсенъевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» на территории Арсенъевского городского округа, утвержденный постановлением администрации Арсенъевского городского округа от 09 июля 2012 года № 510-па (далее – Административный регламент) (в редакции постановлений администрации Арсенъевского городского округа от 27.12.2012 № 1132 -па, от 15.08.2013 № 678-па, от 16.03.2016 № 180-па, от 28.02.2019 № 138-па) следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац второй подпункта 5.2. раздела 5 Административного регламента позицией десятой следующего содержания:

«- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о

предоставлении муниципальной услуги;

б) наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа



В.С. Пивень



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2023 г.

г. Арсеньев

№ 736-па

**О внесении изменений в постановление администрации
Арсеньевского городского округа от 29 января 2019 года № 47-па
«Об утверждении Положения об оплате труда педагогических работников
муниципальных образовательных бюджетных учреждений
Арсеньевского городского округа»**

На основании постановления администрации Арсеньевского городского округа от 01 ноября 2023 года № 670-па «Об увеличении (индексации) оплаты труда», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных бюджетных учреждений Арсеньевского городского округа, утвержденное постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 29 января 2019 года № 47-па (в редакции постановлений администрации Арсеньевского городского округа от 09 июля 2019 года № 494-па, от 17 октября 2019 года № 747-па, от 27 ноября 2021 года № 532-па, от 02 ноября 2022 года № 616-па, от 05 сентября 2023 года № 519-па, 28 сентября 2023 года № 597-па) (далее – Положение) изменения, изложив Приложение к Положению в редакции Приложения к настоящему постановлению.

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2023 года.

Глава городского округа



В.С.Пивень

Приложение
к постановлению администрации
Арсеньевского городского округа
от 30 ноября 2023 г. № 736-па

«Приложение
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных бюджетных
учреждений Арсеньевского городского округа»

Оклады педагогических работников муниципального образовательного
бюджетного учреждения по квалификационным уровням профессиональной
квалификационной группы должностей педагогических работников за норму часов
учебной (преподавательской) работы на 1 ставку

Должности, отнесенные к квалификационным уровням ПКГ	Должностной оклад, руб.
Педагогический персонал	
1 квалификационный уровень	14 395
инструктор по труду	
инструктор по физической культуре	
музыкальный руководитель	
старший вожатый	
2 квалификационный уровень	16 250
инструктор-методист	
концертмейстер	
педагог дополнительного образования	
педагог-организатор	
социальный педагог	
тренер-преподаватель	
3 квалификационный уровень	17 953
воспитатель	
мастер производственного обучения	
методист	
педагог-психолог	
старший инструктор-методист	
старший педагог дополнительного образования	
старший тренер-преподаватель	
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
4 квалификационный уровень	19 090
педагог-библиотекарь	
преподаватель	

преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
руководитель физического воспитания	
старший воспитатель	
старший методист	
тьютор	
учитель	
учитель-дефектолог	
учитель-логопед (логопед)	

МКУ «АХУ» администрации
Арсеньевского городского округа
Тел. 8(42361)46338
Дата выпуска «30» ноября 2023 г.
Тираж – 10 экз.